

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก

อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 38,500,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุน
ทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร

รวม 10,743,647 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม 7,617,700 บาท

เงินเดือนนายก/รองนายก

รวม 2,571,120 บาท

จำนวน 514,080 บาท

(1) เงินเดือนนายก/รองนายก (210100) จำนวน 514,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ
20,400 บาท จำนวน 12 เดือน รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน 2 คน รายละ 11,220 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน 42,120 บาท

(2) เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก (210200)
จำนวน 42,120 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง
ให้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 1,750 บาท
จำนวน 12 เดือน และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน 2 คน เดือนละ 880 บาท/คน จำนวน 12 เดือน

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน 42,120 บาท

(3) เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก (210300)
จำนวน 42,120 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่
นายก อบต. เดือนละ 1,750 บาท ให้แก่ รองนายก อบต.
คนละ 880 บาท จำนวน 12 เดือน

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 86,400 บาท

(4) เงินค่าตอบแทนเลขานุการ นายก อบต.(210400)
จำนวน 86,400 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่
เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 7,200 บาท
จำนวน 12 เดือน

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,886,400 บาท

(5) เงินค่าตอบแทนสมาชิก สภา อบต. (210600)
จำนวน 1,886,400 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่
- ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 134,640 บาท
- รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเงิน 110,160 บาท
- สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 18 คนๆ ละ 7,200 บาท
เป็นเงิน 1,555,200 บาท
- เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเงิน 86,400 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 5,046,580 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 2,800,000 บาท

(1) เงินเดือนพนักงาน (220100) จำนวน 2,800,000 บาท เพื่อจ่าย
เป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 8 อัตรา ดังนี้
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ

วันที่พิมพ์ : 20/8/2562 04:59:38

หน้า : 2/41

| | | |
|---|------------|----------------------|
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน | จำนวน | 42,000 บาท |
| (2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิชาชีพให้แก่ นิติกร จำนวน 12 เดือนๆ ละ 3,500 บาท | | |
| เงินประจำตำแหน่ง | จำนวน | 252,000 บาท |
| (3) เงินประจำตำแหน่ง(220300) จำนวน 252,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และเงินประจำตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักปลัด | | |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 1,841,160 บาท |
| (4) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (220700) จำนวน 1,841,160 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 15 อัตรา | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ | | |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | จำนวน | 111,420 บาท |
| (5) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง (220800) จำนวน 111,420 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง | | |
| - เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ประกาศ และหนังสือสั่งการ | | |
| งบดำเนินงาน | รวม | 3,045,347 บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 294,000 บาท |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 30,000 บาท |
| (1) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างและบุคคลผู้มีสิทธิได้ตามกฎหมาย จำนวน 25,000 บาท | | |
| เป็นไปตามหนังสือ มท 0809.3/ว380 ลว 26ก.พ.2558 | | |
| เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ | | |
| หลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558 | | |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานอื่นตามกฎหมายกำหนด จำนวน 5,000 บาท | | |
| ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้ | | |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | จำนวน | 10,000 บาท |
| (2) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (310300) จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามที่ระเบียบกำหนด | | |
| - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลว. 15 พ.ค.50 | | |
| - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 | | |
| - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ | | |
| องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 | | |



วันที่พิมพ์ : 20/8/2562 04:59:38

หน้า : 3/41

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 200,000 บาท

(3) ค่าเช่าบ้าน (310400) จำนวน 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามที่ระเบียบกำหนด

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน 54,000 บาท

- (4) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (310500) จำนวน 54,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามที่ระเบียบกำหนด
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
 - หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน



ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม 1,640,347 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 392,347 บาท

(1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100) จำนวน 392,347 บาท

เพื่อเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้ซึ่งบริการ ตัวอย่าง เช่น

- ค่าถ่ายเอกสาร เบิกหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- ค่าธรรมเนียมต่างๆ
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
- ค่าบริการอื่นๆ ที่จำเป็นต้องดำเนินการ
- ค่าธรรมเนียมต่างๆ
- ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เช่น จ้างเหมาปฏิบัติงาน จ้างเหมาเก็บขยะ จ้างเหมาตากถางหญ้า จ้างเหมาดูแลน้ำประปา และจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ เป็นต้น
- ค่าเช่าบริการเครื่องถ่ายเอกสาร
- ค่าบอกรับวารสาร เช่น หนังสือพิมพ์ และสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ
- ค่าบริการทิ้งขยะ ณ สถานที่กำจัดมูลฝอย เทศบาลเมืองนครพนม
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่
- ค่าจัดเก็บและบันทึกข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก ประมาณ 1,825 ครัวเรือน
- ค่าบริการอื่นๆ ที่มีความจำเป็นต้องดำเนินการ เช่น ค่าบริการแก้ไขไฟฟ้าขัดข้อง และค่าบริการอื่นๆ เป็นต้น
- ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 80,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 80,000 บาท

(2) รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและ พิธีการ (320200)

จำนวน 80,000 บาทเพื่อเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและ พิธีการ ดังนี้

2.1 ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เป็นเงิน 10,000 บาท

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลว. 28 ก.ค. 2548

2.2 ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภา อบต. หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ และการประชุมระหว่าง อบต. กับ อบต. เป็นเงิน 30,000 บาท

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลว. 28 ก.ค.2548

2.3 ค่าใช้จ่ายโครงการวันรัฐพิธี/ราชพิธีและพิธีการต่างๆ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาราชกาลที่ 10 ,งานวันแม่แห่งชาติ ฯลฯ เป็นเงิน 40,000 บาท

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลว. 28 ก.ค.2548

ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้

โครงการธนาคารขยะ

จำนวน

15,000 บาท

4. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดโครงการธนาคารขยะ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าวัสดุ และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในจัดโครงการธนาคารขยะ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น หน้าที่ 104 ลำดับที่ 10

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการรณรงค์คัดแยกขยะก่อนทิ้ง

จำนวน

10,000 บาท

4. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดโครงการรณรงค์คัดแยกขยะก่อนทิ้ง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าวัสดุ และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในจัดโครงการธนาคารขยะ

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น หน้าที่ 126 ลำดับที่ 2

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

โครงการสำรวจความพึงพอใจ

จำนวน

13,000 บาท

7. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของ อบต. โพธิ์ตาก โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาจากภายในหรือภายนอก เป็นหน่วยสำรวจประชาชน เจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชนที่มารับบริการหรือติดต่อองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก

- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น หน้าที่ 95 ลำดับที่ 10

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

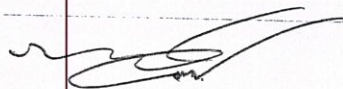
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

| | | |
|--|-------|-------------|
| โครงการอบรม ให้ความรู้ระเบียบ กฎหมาย และการบริหารราชการท้องถิ่น | จำนวน | 10,000 บาท |
| (6) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย และการบริหารราชการท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ในการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ฯลฯ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น หน้าที่ 95 ลำดับที่ 11 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 | | |
| โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน | จำนวน | 20,000 บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไป ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น หน้าที่ 94 ลำดับที่ 9 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 | | |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | จำนวน | 200,000 บาท |
| ค่าวัสดุ | รวม | 525,000 บาท |
| วัสดุสำนักงาน | จำนวน | 65,000 บาท |
| (1) วัสดุสำนักงาน (330100) จำนวน 65,000.00 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่มีความจำเป็นต้องใช้ภายในสำนักงาน เช่น ปากกา, กระดาษ, ดินสอ, คลิป, ลวดเย็บกระดาษ, แฟ้ม, ตรายาง, กระดาษไวท์บอร์ด, พานพุ่ม, ฐูปเทียนแพ, ธงชาติ, ธงตราสัญลักษณ์ต่างๆ เป็นต้น | | |
| วัสดุงานบ้านงานครัว | จำนวน | 30,000 บาท |
| (2) วัสดุงานบ้านงานครัว (330300) จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว และวัสดุที่ใช้ในการทำความสะดวก เช่น แก้วน้ำ ถ้วย จาน ช้อนส้อม น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาล้างจาน ฯลฯ | | |



| | | |
|---|-------|-------------|
| <p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>(3) วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (330700) จำนวน 80,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เฟลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก หัวเทียน โช้ควาง นอต และสกรู กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ กันชนรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง แม่แรง คีมล็อก กระจกโค้งมน สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ เป็นต้น</p> | จำนวน | 80,000 บาท |
| <p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>(4) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี สำหรับรถยนต์ ส่วนกลาง จักรยานยนต์ รถบรรทุกขยะ รถบรรทุกน้ำ รถกู้ชีพ กู้ภัย จำนวน 300,000 บาท เป็นต้น</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> | จำนวน | 300,000 บาท |
| <p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>(5) วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (331100) จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ฟิล์ม ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยายภาพ เป็นต้น</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>(6) วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูลเทปบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก กระดาษต่อเนื่อง เม้าส์ สายเชื่อมสัญญาณเครื่องพิมพ์ ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 / ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 / ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> | จำนวน | 40,000 บาท |
| <p>ค่าสาธารณูปโภค</p> <p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>(1) ค่าไฟฟ้า (340100) จำนวน 450,000 บาท</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการ อบต. โพธิ์ตาก และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. โพธิ์ตาก จำนวน 400,000 บาท</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับกิจการประปา บ้านโคกกุง, โคกก่อง, สุขเกษม จำนวน 50,000 บาท</p> | รวม | 586,000 บาท |
| | จำนวน | 450,000 บาท |



วันที่พิมพ์ : 20/8/2562 04:59:38

หน้า : 9/41

| | | |
|--|------------|-------------------|
| ค่าบริการโทรศัพท์ | จำนวน | 6,000 บาท |
| (2) ค่าโทรศัพท์ (340300) จำนวน 6,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก | | |
| ค่าบริการไปรษณีย์ | จำนวน | 10,000 บาท |
| (3) ค่าไปรษณีย์ (340400) จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินผ่านธนาคาร เป็นต้น | | |
| ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม | จำนวน | 120,000 บาท |
| (4) ค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม (340500) จำนวน 120,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ ค่าลงทะเบียนชื่อโดเมนและค่าธรรมเนียมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด้านที่สุต ที่ มท 0890.3/ว 2271 ลว. 23 พ.ย.2552 | | |
| งบลงทุน | รวม | 80,600 บาท |
| ค่าครุภัณฑ์ | รวม | 80,600 บาท |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | |
| เก้าอี้ | จำนวน | 10,000 บาท |
| เพื่อจัดซื้อเก้าอี้นั่งทำงานให้กับพนักงานส่วนตำบล นิติกร, นักทรัพยากรบุคคล, นักวิเคราะห์นโยบายและแผนและนักตรวจสอบภายใน จัดซื้อเก้าอี้จำนวนทั้งสิ้น 4 ตัว | | |
| เครื่องเข้าเล่มสันกาว | จำนวน | 5,000 บาท |
| เพื่อจัดซื้อเครื่องเข้าเล่มเอกสาร จำนวน 1 เครื่องใช้เข้าเล่มหนังสือ เอกสาร ฯลฯ เช่น เล่มแผนพัฒนาท้องถิ่น, การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น และการจัดทำเล่มรายงานแผนแม่บทประชาสัมพันธ์ เป็นต้น | | |
| จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 บานเลื่อน | จำนวน | 4,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 บานเปิด (ไม่มี มอก.) จำนวน 1 หลังๆละ 4,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 4,000 บาท | | |
| จัดซื้อโต๊ะทำงาน | จำนวน | 9,000 บาท |
| เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานให้กับพนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 ตัวๆละ 4,500 บาท เป็นเงิน 9,000 บาท | | |
| ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ | | |
| จัดซื้อไมค์ลอย | จำนวน | 5,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไมค์ลอยพร้อมเครื่องรับส่งสัญญาณ เป็นเงิน 5,000 บาท | | |
| ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว | | |
| จัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น | จำนวน | 14,000 บาท |
| เพื่อจัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น เป็นเงิน 14,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องดูดฝุ่นที่สามารถดูดฝุ่นและน้ำ เป็นราคาพร้อมอุปกรณ์ รายละเอียดตามมาตรฐานครุภัณฑ์ 2561 (เดือนธันวาคม) | | |



ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สี

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี
ราคา 15,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที(ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4.(ขาวดำ และ สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ ขาวดำ

จำนวน 2,600 บาท

2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (18
หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง ราคา 2,600 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562



จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

จำนวน

16,000 บาท

- 3) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน * จำนวน 1 เครื่อง ราคา 16,000 บาท
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 2.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562

งานบริหารงานคลัง

รวม

2,093,200 บาท

งบบุคลากร

รวม

1,702,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

1,702,000 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน

1,000,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 4

อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,000,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน

42,840 บาท

(2) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน (220200) จำนวน 42,840 บาท

เพื่อเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ฯลฯ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ในอัตราเดือน

ละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

586,920 บาท

4. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 586,920 บาท


- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ

วันที่พิมพ์ : 20/8/2562 04:59:38

หน้า : 12/41

| | | |
|---|--------------|--------------------|
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | จำนวน | 30,240 บาท |
| (5) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง (220800) จำนวน 30,240 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ | | |
| งบดำเนินงาน | รวม | 367,000 บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 242,000 บาท |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 150,000 บาท |
| - ค่าตอบแทนกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างและบุคคลผู้มีสิทธิได้ตามกฎหมาย จำนวน 20,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 | | |
| เป็นไปตามหนังสือ มท 0809.3/ว380 ลว 26ก.พ.2558 | | |
| เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558 | | |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (อบต. โพนีตวก) จำนวน 130,000 บาท | | |
| เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 | | |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | จำนวน | 10,000 บาท |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ(310300) จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด | | |
| - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.4/ว1562 ลว.15 พ.ศ.50 | | |
| - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 | | |
| - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 | | |
| ค่าเช่าบ้าน | จำนวน | 72,000 บาท |
| ค่าเช่าบ้าน (310400) จำนวน 72,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามที่ระเบียบกำหนด | | |
| - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ | | |
| - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 | | |
| - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น | | |

| | | |
|--|-------|------------|
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (310500) จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา บุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549</p> <p>-ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่า เรียน</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่า เรียน</p> | | |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 65,000 บาท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่าย เอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าใช้จ่าย ในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้าง เหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งเครื่องรับ สัญญาณต่างๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น</p> <p>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวัน ที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่า สาธารณูปโภค</p> | | |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ | จำนวน | 40,000 บาท |
| <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนต่างๆ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง เป็นเงิน 40,000 บาท</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ. ศ.2561</p> | | |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | จำนวน | 15,000 บาท |
| ค่าวัสดุ | รวม | 60,000 บาท |
| วัสดุสำนักงาน | จำนวน | 40,000 บาท |
| <p>จัดซื้อวัสดุสำนักงาน (330100) จำนวน 40,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ ที่มีความจำเป็นต้องใช้ภายใน สำนักงาน เช่น ปากกา, กระดาษ, ดินสอ, แฟ้ม, หมึกเครื่องถ่าย เอกสาร และวัสดุสำนักงานอื่นๆ เป็นต้น</p> | | |



วันที่พิมพ์ : 20/8/2562 04:59:38

หน้า : 14/41

| | | |
|--|------------|--------------------|
| วัสดุคอมพิวเตอร์ | จำนวน | 20,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แฟ้มหรือจานบันทึกข้อมูลแบบบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก กระดาษต่อเนื่อง เม้าส์ สายเชื่อมลิ้นแฉกเครื่องพิมพ์ ฯลฯ เป็นต้น | | |
| งบลงทุน | รวม | 24,200 บาท |
| ค่าครุภัณฑ์ | รวม | 24,200 บาท |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | |
| ตู้เก็บเอกสาร 2 บานเลื่อน | จำนวน | 4,000 บาท |
| ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 บานเลื่อน (ไม่มี มอก.) จำนวน 1 หลังๆ ละ 4,000 บาท | | |
| ตู้เหล็กเก็บเอกสาร 40 ช่อง | จำนวน | 4,200 บาท |
| เพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร จำนวน 40 ช่อง (ไม่มี มอก.) จำนวน 1 หลังๆ ละ 4,200 บาท | | |
| ตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเปิด 2 บาน ไม่มี มอก. | จำนวน | 16,000 บาท |
| -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 บานเปิด (ไม่มี มอก.) จำนวน 4 หลังๆ ละ 4,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 16,000 บาท | | |
| แผนงานการรักษาความสงบภายใน | | |
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน | รวม | 722,820 บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 159,420 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 159,420 บาท |
| เงินเดือนพนักงาน | จำนวน | 138,120 บาท |
| -เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 138,120 บาท | | |
| -- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ | | |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน | จำนวน | 21,300 บาท |
| -เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล จำนวน 21,300 บาท | | |



| | | |
|--|-------|-------------|
| งบดำเนินงาน | รวม | 563,400 บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 50,400 บาท |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการลับเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 50,400 บาท |
| <p>1. ค่าตอบแทนกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างและบุคคลผู้มีสิทธิได้ตามกฎหมาย เป็นไปตามหนังสือ มท 0809.3/ว380 ลว 26ก.พ.2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558</p> <p>2. ค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เงินที่มอบให้แก่อาสาสมัคร เพื่อเป็นค่าব্যการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น การปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การมอบหมายให้ อปพร. ปฏิบัติงานป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลต่างๆ และงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอื่นๆ ที่จำเป็นต้องสั่งใช้ อปพร. สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560</p> | | |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 463,000 บาท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | จำนวน | 448,000 บาท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | จำนวน | 448,000 บาท |
| <p>1. โครงการค่าใช้จ่ายเพื่อส่งเสริมการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน เช่น ค่าวัสดุ ค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติหน้าที่นำส่งผู้ป่วยกรณีฉุกเฉิน หน่วยกู้ชีพกู้ภัย อบต. โพธิ์ตาก</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 2826 ลว. 17 ก.ย.53 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 15 มท 0891.3/658 ลว. 15 ม.ค.53</p> <p>2. เพื่อจ่ายเป็นเงินรางวัลในคดีจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายจราจรทางบก</p> <p>- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินรางวัลในคดีจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายจราจรทางบก พ.ศ.2534</p> | | |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ | จำนวน | 15,000 บาท |
| ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ EMS | จำนวน | 15,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ EMS หรือหลักสูตรที่สูงขึ้น และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น หน้าที่ 116 ลำดับที่ 4</p> | | |
| ค่าวัสดุ | รวม | 50,000 บาท |
| วัสดุอื่น | จำนวน | 50,000 บาท |
| <p>ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ อปพร. (วัสดุอื่น เช่น เครื่องฉีดน้ำดับไฟแบบชาร์ตแบตเตอรี่หรือมอเตอร์ และวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ)</p> | | |



แผนงานการศึกษา

| | | |
|--|-------|---------------|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | รวม | 1,069,300 บาท |
| งบบุคลากร | รวม | 788,100 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม | 788,100 บาท |
| เงินเดือนพนักงาน | จำนวน | 586,000 บาท |
| 1.เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา | | |
| - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการ | | |
| เงินประจำตำแหน่ง | จำนวน | 42,000 บาท |
| 2.เงินประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา | | |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 153,000 บาท |
| 3.ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (220700) | | |
| เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง | จำนวน | 7,100 บาท |
| 4.เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง | | |
| งบดำเนินงาน | รวม | 237,000 บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 25,000 บาท |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 15,000 บาท |
| -ค่าตอบแทนกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์ต่อตนเองเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างและบุคคลผู้มีสิทธิได้ตามกฎหมาย เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ กำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันเป็นเงินรางวัล ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 เป็น ไปตามหนังสือ มท 0809.3/ว380 ลว 26ก.พ.2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณี พิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558 | | |
| -ค่าตอบแทนกรณีพิเศษอื่นที่มีสิทธิเบิกได้ตามกฎหมาย | | |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | จำนวน | 5,000 บาท |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (310300) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามที่ กฎหมายและระเบียบกำหนด | | |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | จำนวน | 5,000 บาท |
| 5.เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามที่ระเบียบกำหนด | | |
| -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 | | |
| -หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน | | |
| -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร | | |
| -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน | | |



วันที่พิมพ์ : 20/8/2562 04:59:38

หน้า : 17/41

| | | |
|---|-------|-------------|
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 142,000 บาท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | จำนวน | 72,000 บาท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น - ค่าถ่ายเอกสาร เย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ - ค่าธรรมเนียมต่างๆ - ค่าโฆษณาและเผยแพร่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ - ค่าจ้างเหมาบุคคล - ค่าจ้างเหมาบริการ อื่นๆ - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ | จำนวน | 5,000 บาท |
| รายจ่ายเพื่อรับรองและต้อนรับคณะบุคคลในการเลี้ยงรับรองของ องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น | | |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ | | |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนต่างๆ | จำนวน | 50,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง เป็นเงิน 50,000 บาท - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 | | |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | จำนวน | 15,000 บาท |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | | |
| ค่าวัสดุ | รวม | 70,000 บาท |
| วัสดุสำนักงาน | จำนวน | 40,000 บาท |
| จัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ ที่มีความจำเป็น ต้องใช้ในสำนักงาน เช่น ปากกา, กระดาษ, ดินสอ, ยางลบ, ลวดเย็บกระดาษ, แฟ้ม เป็นต้น | | |
| วัสดุคอมพิวเตอร์ | จำนวน | 30,000 บาท |
| จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น หรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก กระดาษต่อเนือง เม้าส์ สายเชื่อมสัญญาณ ปีกไฟฟ้าและอุปกรณ์ต่อพ่วง เป็นต้น | | |
| งบลงทุน | รวม | 44,200 บาท |
| ค่าครุภัณฑ์ | รวม | 44,200 บาท |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน | | |
| ตู้เก็บเอกสาร 40 ช่อง | จำนวน | 4,200 บาท |
| เพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร จำนวน 40 ช่อง (ไม่มี มอก.) จำนวน 1 หลังๆละ 4,200 บาท | | |
| ตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 บานเปิด | จำนวน | 24,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร จำนวน 6 หลังๆละ 4,000 บาท เป็นเงิน 24,000 บาท | | |



ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

จำนวน 16,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับรับงานสำนักงาน * จำนวน 1 เครื่อง ราคา 16,000 บาท
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth
 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รวม 6,767,900 บาท

งบบุคลากร

รวม 2,656,460 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 2,656,460 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 1,730,000 บาท

เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งครู ค.ศ.1
จำนวน 1,730,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วน
ตำบล ตำแหน่งครู ค.ศ.1 จำนวน 4 อัตรา , ค.ศ.2 จำนวน 2 อัตรา

เงินวิทยฐานะ

จำนวน 119,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะครู ค.ศ.2

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 785,160 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 785,160 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแล
เด็ก (ผู้มีทักษะ) จำนวน 5 อัตรา (กรรมฯ จัดสรรอัตราคนละ 9,400
บาทต่อเดือน)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 22,300 บาท



งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน

รวม 2,380,440 บาท

รวม 15,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 15,000 บาท

ค่าตอบแทนกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างและบุคคลผู้มีสิทธิได้ตามกฎหมาย จำนวน 15,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามหนังสือ มท 0809.3/ว380 ลว 26ก.พ.2558

เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2558

-ค่าตอบแทนกรณีพิเศษอื่นที่มีสิทธิเบิกได้ตามกฎหมายกำหนด

ค่าใช้จ่าย

รวม 1,154,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมบ้านเด็ก

จำนวน 4,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินจัดโครงการลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมบ้านเด็ก เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมตามโครงการฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดทำเอกสารบันทึกข้อมูล การลงพื้นที่เยี่ยม บ้านผู้ปกครองเด็ก

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น หน้าที่ 130 ลำดับที่ 7

โครงการวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการวันเด็กแห่งชาติ โดยจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์การจัดงานวันเด็ก ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการฯ ฯลฯ รายละเอียดตามโครงการวันเด็กแห่งชาติ กองการศึกษา อบต.โพธิ์ตาก

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น หน้าที่ 138 ลำดับที่ 32

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

โครงการส่งเสริมการพัฒนาความรู้บุคลากรทางการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการพัฒนาความรู้บุคลากรทางการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การจัดโครงการฯ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการฯ ฯลฯ รายละเอียดตามโครงการส่งเสริมการพัฒนาความรู้บุคลากรทางการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กองการศึกษา อบต.โพธิ์ตาก

- แผนพัฒนาท้องถิ่น หน้าที่ 131 ลำดับที่ 9

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน 1,110,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้

- (1) ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 157 คน ๆ ละ 20 บาท จำนวน 245 วัน จำนวน 4 แห่ง เป็นเงิน 769,300 บาท
- (1.1) ศพด.หนองคำโคกกุง ยอดเด็ก 48 คน
- (1.2) ศพด.สุขเกษม ยอดเด็ก 22 คน
- (1.3) ศพด.โพธิ์ตาก ยอดเด็ก 38 คน
- (1.4) ศพด.โคกก่อง ยอดเด็ก 48 คน
- (2) ค่าจัดการเรียนการสอน เด็ก 2-5 ปี ยอดเด็ก 157 คน ๆ ละ 1,700 บาท เป็นเงิน 266,900 บาท (ยอดเด็กจำแนกตามข้อ 1.1 - 1.4)
- (3) ค่าหนังสือเรียนสำหรับเด็ก อายุ 3-5 ปี จำนวน 63 คน ๆ ละ 200 บาท/ปี เป็นเงิน 12,600 บาท
- (3.1) ศพด.หนองคำโคกกุง ยอดเด็ก 22 คน
- (3.2) ศพด.สุขเกษม ยอดเด็ก 8 คน
- (3.3) ศพด.โพธิ์ตาก ยอดเด็ก 13 คน
- (3.4) ศพด.โคกก่อง ยอดเด็ก 20 คน
- (4) ค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี จำนวน 63 คน ๆ ละ 200 บาท/ปี เป็นเงิน 12,600 บาท (ยอดเด็กจำแนกตามข้อ 3.1 - 3.4)
- (5) ค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี จำนวน 63 คน ๆ ละ 300 บาท/ปี เป็นเงิน 18,900 บาท (ยอดเด็กจำแนกตามข้อ 3.1 - 3.4)
- (6) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี จำนวน 63 คน ๆ ละ 430 บาท/ปี เป็นเงิน 27,090 บาท (ยอดเด็กจำแนกตามข้อ 3.1 - 3.4)
- แผนพัฒนาท้องถิ่น หน้าที่ 135 ลำดับที่ 23
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ด่วนที่สุด 0816.2/ว 3274 ลง วันที่ 29 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ด่วนที่สุด 0808.2/ว 3886 ลง วันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้
- ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ค่าวัสดุ

รวม 1,211,440 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว (330300) จำนวน 30,000 บาท
 ค่าวัสดุงานบ้านงานครัวและวัสดุที่ใช้ในการทำความสะอาดของศูนย์
 พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 4 แห่ง

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ



ค่าอาหารเสริม (นม)

จำนวน 1,181,440 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) รายละเอียดยังต่อไป

1. ค่าอาหารเสริม(นม) ให้โรงเรียนในสังกัด สพฐ. จำนวน 5 แห่ง จำนวน 260 วัน กรมฯจัดสรรคนละ 7.37 บาท อบต.สมทบ 0.63 บาท รวมเป็น 8 บาท ยอดเด็ก 411 บาท เป็นเงิน 854,880 บาท

1.1 โรงเรียนหนองคำโคกกุง จำนวน 166 คน

1.2 โรงเรียนบ้านสุขเกษม จำนวน 71 คน

1.3 โรงเรียนบ้านโพธิ์ตาก จำนวน 65 คน

1.4 โรงเรียนบ้านหนองบัวหน้าฐานบิน จำนวน 20 คน

1.5 โรงเรียนบ้านโคกก่อง จำนวน 89 คน

2. ค่าอาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด จำนวน 4 แห่ง จำนวน 260 วัน กรมฯจัดสรรคนละ 7.37 บาท อบต.สมทบ 0.63 บาท รวมเป็น 8 บาท ยอดเด็ก 157 คน เป็นเงิน 326,560 บาท

1.1 ศพด.หนองคำโคกกุง ยอดเด็ก 48 คน

1.2 ศพด.สุขเกษม ยอดเด็ก 22 คน

1.3 ศพด.โพธิ์ตาก ยอดเด็ก 39 คน

1.4 ศพด.โคกก่อง ยอดเด็ก 48 คน

ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้

ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

-แผนพัฒนาท้องถิ่น 134 ลำดับที่ 21



วันที่พิมพ์ : 24/9/2562 04:59:38

งบเงินอุดหนุน**เงินอุดหนุน**

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน

| | |
|-------|---------------|
| รวม | 1,731,000 บาท |
| รวม | 1,731,000 บาท |
| จำนวน | 1,644,000 บาท |

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนโรงเรียนในสังกัด สพฐ.

จำนวน 5 แห่ง จำนวน 200 วันๆละ 20 บาท ยอดเด็ก 411 บาท เป็นเงิน 1,644,000 บาท

1. โรงเรียนหนองคำโคกกุง จำนวน 166 คน
2. โรงเรียนบ้านสุขเกษม จำนวน 71 คน
3. โรงเรียนบ้านโพธิ์ตาก จำนวน 65 คน
4. โรงเรียนบ้านหนองบัวหน้าฐานบิน จำนวน 20 คน
5. โรงเรียนบ้านโคกก่อง จำนวน 89 คน

-แผนพัฒนาท้องถิ่น 134 ลำดับที่ 22

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ด่วนที่สุด 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ด่วนที่สุด 0808.2/ว 3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้

โครงการส่งเสริมฝึกทักษะอาชีพ (อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองคำโคกกุง)

| | |
|-------|------------|
| จำนวน | 13,000 บาท |
|-------|------------|

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการส่งเสริมฝึกทักษะอาชีพ (โรงเรียนบ้านหนองคำ-โคกกุง) เป็นเงิน 13,000 บาท

-แผนพัฒนาท้องถิ่น 137 ลำดับที่ 30

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

โครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมดนตรี

| | |
|-------|------------|
| จำนวน | 10,000 บาท |
|-------|------------|

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการส่งเสริมกิจกรรมดนตรี (โปงลาง) (โรงเรียนบ้านหนองบัวหน้าฐานบิน) เป็นเงิน 10,000 บาท

-แผนพัฒนาท้องถิ่น 137 ลำดับที่ 28

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

อุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกก่อง โครงการเลี้ยงปลาในบ่อดินตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง(กิจกรรมเกษตรผสมผสาน)

| | |
|-------|------------|
| จำนวน | 12,000 บาท |
|-------|------------|

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการเลี้ยงปลาในบ่อดิน ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (โรงเรียนบ้านโคกก่อง) เป็นเงิน 12,000 บาท

-แผนพัฒนาท้องถิ่น 133 ลำดับที่ 17

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

วันที่พิมพ์ : 24/9/2562 04:59:38

| | | |
|---|-------|-------------|
| <p>อุดหนุนโรงเรียนบ้านโพธิ์ตาก โครงการศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (โรงเรียนบ้านโพธิ์ตาก) เป็นเงิน 10,000 บาท</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น 133 ลำดับที่ 19</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p>อุดหนุนโรงเรียนบ้านสุขเกษม โครงการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (เกษตรผสมผสาน)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (โรงเรียนบ้านสุขเกษม) เป็นเงิน 12,000 บาท</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> | จำนวน | 12,000 บาท |
| <p>อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองคำโคกกุง โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม (พุทธบุตร-พุทธธรรม)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม (โรงเรียนบ้านหนองคำ-โคกกุง) เป็นเงิน 30,000 บาท</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> | จำนวน | 30,000 บาท |
| <u>แผนงานสาธารณสุข</u> | | |
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข | รวม | 520,000 บาท |
| งบดำเนินงาน | รวม | 320,000 บาท |
| ค่าวัสดุ | รวม | 320,000 บาท |
| วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (330800) จำนวน 20,000 บาท โดยจ่ายเป็นค่าน้ำมันเบนซิน ดีเซล ที่ใช้กับเครื่องพ่นหมอกควัน เป็นต้น</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> | | |

| | |
|---|--------------------------------------|
| <p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>1) ใช้จ่ายในการจัดซื้อน้ำก่่าจัดขงลบบ ทรายที่มีฟอร์ส เป็นเงิน 50,000 บาท</p> <p>2) ใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ สารส้ม ถลอริน และวัสดุสำหรับกักการประปา เป็นเงิน 220,000 บาท</p> <p>3) ใช้จ่ายในการตรวจคุณภาพน้ำ ตรวจตัวอย่างน้ำ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการตรวจวัดคุณภาพน้ำที่ใช้ผลิตน้ำประปา ของ อบต.โพธิตาก ฯลฯ งบประมาณ 10,000 บาท</p> <p>4) ค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ อุปกรณ์การแพทย์เช่นผ้าพันแผล กระเป๋าพยาบาล ฯลฯ งบประมาณ 20,000 บาท</p> <p>-หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้</p> | <p>จำนวน</p> <p>300,000 บาท</p> |
| <p>งบเงินอุดหนุน</p> | <p>รวม</p> <p>200,000 บาท</p> |
| <p>เงินอุดหนุน</p> | <p>รวม</p> <p>200,000 บาท</p> |
| <p>เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์</p> <p>เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข</p> <p>เพื่ออุดหนุนงบประมาณให้กับอบสม. และคณะกรรมการหมู่บ้าน ในการดำเนินโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 10 หมู่บ้านๆ ละ 20,000 บาท</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.5/ว2072 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562</p> <p>เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> | <p>จำนวน</p> <p>200,000 บาท</p> |
| แผนงานสังคมสงเคราะห์ | |
| <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</p> | <p>รวม</p> <p>919,520 บาท</p> |
| <p>งบบุคลากร</p> | <p>รวม</p> <p>724,420 บาท</p> |
| <p>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p> | <p>รวม</p> <p>724,420 บาท</p> |
| <p>เงินเดือนพนักงาน</p> <p>1.เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 509,000 บาท เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายกำหนด</p> | <p>จำนวน</p> <p>509,000 บาท</p> |
| <p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน</p> <p>2. เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน (220200) จำนวน 14,000 บาท เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ฯลฯ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล</p> | <p>จำนวน</p> <p>14,000 บาท</p> |
| <p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>3.เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน</p> | <p>จำนวน</p> <p>42,000 บาท</p> |



วันที่พิมพ์ : 20/8/2562 04:59:38

หน้า : 25/41

| | | |
|---|-------|-------------|
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | จำนวน | 138,000 บาท |
| 4. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (220700) จำนวน 138,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา | | |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง | จำนวน | 21,420 บาท |
| 5. เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง (220800) จำนวน 21,420 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ เช่นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา | | |
| งบดำเนินงาน | รวม | 162,500 บาท |
| ค่าตอบแทน | รวม | 22,500 บาท |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จำนวน | 15,000 บาท |
| <p>ค่าตอบแทนกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อตนเองอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างและบุคคลผู้มีสิทธิได้ตามกฎหมาย จำนวน 15,000 บาท</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ มท 0809.3/ว380 ลว 26ก.พ.2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558</p> <p>-ค่าตอบแทนกรณีพิเศษอื่นที่มีสิทธิเบิกได้ตามกฎหมายกำหนด</p> | | |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | จำนวน | 5,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำวนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> | | |



วันที่พิมพ์ : 20/8/2562 04:59:38

หน้า : 26/41

| | | |
|--|-------|-------------|
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | จำนวน | 2,500 บาท |
| <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 - หนังสือกรมบัญชีกลาง คำวนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน | | |
| ค่าใช้จ่าย | รวม | 105,000 บาท |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | จำนวน | 70,000 บาท |
| <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100) จำนวน 70,000 บาท <ol style="list-style-type: none"> 1.1 เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นเงิน 10,000 บาท 1.2 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมารถรับ-ส่งเด็กอนุบาลและปฐมวัยด้วยโอกาส เป็นเงิน 60,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 | | |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ | จำนวน | 25,000 บาท |
| <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนต่างๆ</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนต่างๆ(320300) จำนวน 25,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง - ตามหนังสือระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 | | |



คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจาก
ค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุปรกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อม
แซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว
1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวัน
ที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น
 - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2
/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวัน
ที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ
การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่า
สาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ

รวม

35,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

25,000 บาท

1. จัดซื้อวัสดุสำนักงาน (330100) จำนวน 25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่มีความจำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน
เช่น ปากกา กระดาษ ดินสอ ลวดเย็บกระดาษ แฟ้ม เป็นต้น
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว
1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่
จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบ
ประมาณ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

2. จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์(331400) จำนวน 10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก เทปบันทึก
ข้อมูล ตลับพมหมึก กระดาษต่อเนื่อง เม้าส์ สายเชื่อมสัญญาณเครื่อง
พิมพ์ เป็นต้น ปรากฏในแผนพัฒนาตำบลฯ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลว.9
มิ.ย.58

