

## ส่วนที่ ๓

# รายละเอียดประกอบแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก  
สังกัดกองการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก  
อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม

- ประมาณการรายได้
- รายจ่ายตามยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา
- รายละเอียดรายจ่ายตามยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา

**ประมาณการรายได้ของสถานศึกษา**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙**  
**ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม**

\*\*\*\*\*

ประมาณการรายได้	รวมทั้งสิ้น ๓๘๒,๖๗๐ (บาท)
<b>๑) รายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา</b>	
(ก) เงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปและตั้งงบประมาณให้สถานศึกษาเป็น	
- เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	๑๕๘,๗๖๐
- เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กรายได้สถานศึกษา (รายหัว)	๓๖,๗๒๐
- เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา	-
- เงินอุดหนุนค่าหนังสือเรียน	๒,๘๐๐
- เงินอุดหนุนค่าอุปกรณ์การเรียน	๔,๐๖๐
- เงินอุดหนุนค่าเครื่องแบบนักเรียน	๔,๕๕๐
- เงินอุดหนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๗,๙๘๐
(ข) เงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้สถานศึกษาเป็นค่าอาหารกลางวัน เงินรายหัวนักเรียน เงินพัฒนาการจัดการศึกษาและเงินค่าใช้จ่ายอื่นที่กฎหมายกำหนดไว้ตามระเบียบนี้	-
- ค่าใช้จ่ายอื่นที่กฎหมายกำหนด	-
๒) เงินที่มีผู้อุทิศให้สถานศึกษาทั้งนี้ หากเป็นการอุทิศให้แบบมีเงื่อนไขต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการก่อน	-
๓) เงินที่ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น	
- โครงการป้องกันการจมน้ำเด็กปฐมวัย	๑๕,๐๐๐
- โครงการโภชนาการต่อการเจริญเติบโตและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (ศพด.โพธิ์ตาก)	๑๒,๐๐๐
๔) เงินที่ได้จากการเรียกเก็บเป็นค่าบำรุงการศึกษาหรือค่าเรียนนอกเหนือจากหลักสูตรการศึกษาขั้น พื้นฐาน ตามแนวทางที่อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด	-
๕) เงินที่ได้จากการรับจ้าง การแสดง หรือกิจกรรม หรือการจำหน่ายสิ่งของ	-
๖) เงินที่ได้จากทรัพย์สินของสถานศึกษา	๕๐
๗) ดอกผลที่เกิดจากรายได้สถานศึกษา	๑,๖๐๐
๘) รายได้อื่นๆตามที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดให้เป็นรายได้ของสถานศึกษา	
- งานบ้านงานครัว	-
- จ่ายขาดเงินรายได้สะสมสถานศึกษาและหรืองบเหลือจ่าย/งบเหลือจ่าย	๑๓๙,๑๕๐

รายละเอียดรายจ่ายของสถานศึกษา

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก  
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม  
รายงานตามยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

\*\*\*\*\*

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการประสบการณ์ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน

กลยุทธ์ ที่ ๑.๑ จัดประสบการณ์ผู้เรียนให้มีพัฒนาการครบทั้ง ๔ ด้านเหมาะสมกับวัย

วัตถุประสงค์

เพื่อจัดการประสบการณ์ผู้เรียนให้มีพัฒนาการด้าน ร่างกาย อารมณ์ - จิตใจ สังคมและ สติปัญญา โดยผ่าน  
โครงการและกิจกรรมที่สอดคล้องกับแผนจัดการประสบการณ์ตามหน่วยการเรียนรู้และสาระกลุ่มการเรียนรู้เพื่อให้  
บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการและกิจกรรมที่กำหนดไว้

๑. เพื่อให้เด็กในศูนย์ทุกคนมีพัฒนาการดีเหมาะสมตามวัย
๒. เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาและแบ่งเบาภาระผู้ปกครอง

งานที่ทำ

- ๑.เขียนเสนอโครงการจัดซื้อหนังสือเรียน จำนวน ๒,๘๐๐ บาท
- ๒.ขออนุมัติโครงการจัดซื้อหนังสือเรียนสำหรับเด็กนักเรียน ๓-๕ ปี
- ๓.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน แต่งตั้งคณะกรรมการ ภาควิ ๔ ฝ่าย
- ๔.คัดเลือกหนังสือเรียน ผ่านความเห็นชอบคณะกรรมการภาควิ ๔ ฝ่าย
- ๕.ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐
- ๖.จัดทำฎีกา เบิกจ่าย
๗. ลงทะเบียนรับหนังสือเรียน
- ๘.จัดทำเอกสารเบิกไปใช้โดยผู้ปกครองนักเรียนเบิกใช้

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก งานวิชาการและกิจกรรมตามหลักสูตร  
ผู้รับผิดชอบ ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก  
คณะครูผู้ดูแลเด็ก

โครงการ/กิจกรรม	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๗	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๘	ประมาณการ ปี ๒๕๖๙	หมายเหตุ
๑.โครงการจัดซื้อหนังสือเรียน	๒,๘๐๐	๑,๐๐๐	๒,๘๐๐	
รวมรายจ่าย	๒,๘๐๐	๑,๐๐๐	๒,๘๐๐	

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก  
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม  
รายงานตามยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

\*\*\*\*\*

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการประสพการณ์ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน

กลยุทธ์ ที่ ๑.๑ จัดประสพการณ์ผู้เรียนให้มีพัฒนาการครบทั้ง ๔ ด้านเหมาะสมกับวัย

วัตถุประสงค์

เพื่อจัดการประสพการณ์ผู้เรียนให้มีพัฒนาการด้าน ร่างกาย อารมณ์ - จิตใจ สังคมและ สติปัญญา โดยผ่านโครงการและกิจกรรมที่สอดคล้องกับแผนจัดการประสพการณ์ตามหน่วยการเรียนรู้และสาระกลุ่มการเรียนรู้เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการและกิจกรรมที่กำหนดไว้

๑. เพื่อให้เด็กในศูนย์ทุกคนมีพัฒนาการดีเหมาะสมตามวัย
๒. เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาและแบ่งเบาภาระผู้ปกครอง

งานที่ทำ

- ๑.เขียนเสนอโครงการค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับเด็ก ๓-๕ ปี จำนวน ๔,๐๖๐ บาท
- ๒.บันทึกขอรับงบประมาณเบิกคัทหักผลึกส่งเข้าเงินรายได้ของสถานศึกษา
- ๓.เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
- ๔.ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน การจ่ายเงินสด
- ๕.จัดทำใบสำคัญรับเงิน
- ๖.จัดทำฎีกา เบิกจ่าย
- ๗.รวบรวมตรวจสอบใบเสร็จ
- ๘.ส่งใช้เงินยืม ฎีกาเบิกจ่าย
- ๙.สรุป-ประเมินและรายงานผลการดำเนินงาน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก งานวิชาการและกิจกรรมตามหลักสูตร  
ผู้รับผิดชอบ ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก  
คณะครูผู้ดูแลเด็ก

โครงการ/กิจกรรม	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๗	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๘	ประมาณการ ปี ๒๕๖๙	หมายเหตุ
๑.โครงการค่าอุปกรณ์การเรียน	๓,๔๘๐	๑,๔๕๐	๔,๐๖๐	
รวมรายจ่าย	๓,๔๘๐	๑,๔๕๐	๔,๐๖๐	

รายละเอียดรายจ่ายของสถานศึกษา

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก  
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม  
รายงานตามยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

\*\*\*\*\*

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการประสพการณ์ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน

กลยุทธ์ ที่ ๑.๑ จัดประสพการณ์ผู้เรียนให้มีพัฒนาการครบทั้ง ๔ ด้านเหมาะสมกับวัย

วัตถุประสงค์

เพื่อจัดการประสพการณ์ผู้เรียนให้มีพัฒนาการด้าน ร่างกาย อารมณ์ - จิตใจ สังคมและ สติปัญญา โดยผ่านโครงการและกิจกรรมที่สอดคล้องกับแผนจัดการประสพการณ์ตามหน่วยการเรียนรู้และสาระกลุ่มการเรียนรู้เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการและกิจกรรมที่กำหนดไว้

๑. เพื่อให้เด็กในศูนย์ทุกคนมีพัฒนาการดีเหมาะสมตามวัย
๒. เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาและแบ่งเบาภาระผู้ปกครอง

งานที่ทำ

- ๑.เขียนเสนอโครงการค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็ก ๓-๕ ปี จำนวน ๔,๕๕๐ บาท
- ๒.บันทึกขอรับงบประมาณเบิกคัทหักผลักส่งเข้าเงินรายได้ของสถานศึกษา
- ๓.เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
- ๔.ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน การจ่ายเงินสด
- ๕.จัดทำใบสำคัญรับเงิน
- ๖.จัดทำฎีกา เบิกจ่าย
- ๗.รวบรวมตรวจสอบใบเสร็จ
- ๘.ส่งใช้เงินยืม ฎีกาเบิกจ่าย
- ๙.สรุป-ประเมินและรายงานผลการดำเนินงาน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก งานวิชาการและกิจกรรมตามหลักสูตร  
ผู้รับผิดชอบ ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก  
คณะครูผู้ดูแลเด็ก

โครงการ/กิจกรรม	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๗	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๘	ประมาณการ ปี ๒๕๖๙	หมายเหตุ
๑.โครงการค่าเครื่องแบบนักเรียน	๓,๙๐๐	๑,๖๒๕	๔,๕๕๐	จ่ายเงินสดให้ผู้ปกครอง
รวมรายจ่าย	๓,๙๐๐	๑,๖๒๕	๔,๕๕๐	

รายละเอียดรายจ่ายของสถานศึกษา

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก  
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม  
รายงานตามยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

\*\*\*\*\*

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดประสบการณ์ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน

กลยุทธ์ ที่ ๑.๑ จัดประสบการณ์ผู้เรียนให้มีพัฒนาการครบทั้ง ๔ ด้านเหมาะสมกับวัย

วัตถุประสงค์

เพื่อจัดประสบการณ์ผู้เรียนให้มีพัฒนาการด้าน ร่างกาย อารมณ์ - จิตใจ สังคมและ สติปัญญา โดยผ่านโครงการและกิจกรรมที่สอดคล้องกับแผนจัดประสบการณ์ตามหน่วยการเรียนรู้และสาระกลุ่มการเรียนรู้เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการและกิจกรรมที่กำหนดไว้

๑. เพื่อให้เด็กในศูนย์ทุกคนมีพัฒนาการดีเหมาะสมตามวัย
๒. เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาและแบ่งเบาภาระผู้ปกครอง

งานที่ทำ

- ๑.เขียนเสนอโครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็ก ๓-๕ ปี จำนวน ๗,๙๘๐บาท
- ๒.ขออนุมัติโครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็กนักเรียน ๓-๕ ปี
- ๓.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- ๔.ประสานงานฝ่ายต่างๆ
- ๕.ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐
- ๖.จัดทำฎีกา เบิกจ่าย
- ๗.ประเมิน/สรุปผลโครงการ
- ๘.รายงานผลการดำเนินโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก งานวิชาการและกิจกรรมตามหลักสูตร  
ผู้รับผิดชอบ ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก  
คณะครูผู้ดูแลเด็ก

โครงการ/กิจกรรม	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๗	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๘	ประมาณการ ปี ๒๕๖๙	หมายเหตุ
๑.โครงการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน -ทัศนศึกษา -โครงการคุณธรรม จริยธรรม(วันสำคัญทางศาสนา)	๖,๐๐๐	๒,๔๕๐	๗,๙๘๐	จัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบ พัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐
รวมรายจ่าย	๖,๐๐๐	๒,๔๕๐	๗,๙๘๐	

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก  
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม  
รายงานตามยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

\*\*\*\*\*

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดประสบการณ์ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑.๒ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ อันพึงประสงค์ ค่านิยมเหมาะสมตามวัย  
วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย สำหรับเด็กอายุ ๒-๕ ปี โดยกำหนดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านพัฒนาการด้านร่างกาย ประกอบด้วย ร่างกายเจริญเติบโตตามวัยและสุขภาพดีและใช้วัยว้ร่างกายได้ประสานสัมพันธ์กัน พัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ประกอบด้วย มีความสุขและแสดงออกทางอารมณ์ได้เหมาะสมกับวัย พัฒนาการด้านสังคม ประกอบด้วย รับรู้และสร้างปฏิสัมพันธ์กับบุคคล สิ่งแวดล้อมรอบตัวและช่วยเหลือตนเองได้เหมาะสมกับวัย พัฒนาการด้านสติปัญญา ประกอบด้วย สื่อความหมาย และใช้ภาษาได้เหมาะสมกับวัย สนใจเรียนรู้สิ่งต่างๆรอบตัว ผู้เรียนผ่านการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่อิงตามคุณธรรมพื้นฐาน ๘ ประการ ได้แก่ มีความขยัน มีความประหยัด มีความซื่อสัตย์และกตัญญู มีวินัย มีความสุขภาพ มีความสะอาด มีความสามัคคีและมีน้ำใจ โดยผ่านโครงการและกิจกรรมที่สอดคล้องกับแผนจัดประสบการณ์ตามหน่วยการเรียนรู้และสาระกลุ่มการเรียนรู้เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการและกิจกรรมที่กำหนดไว้

๑. เพื่อให้เด็กนักเรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนาการและมีพัฒนาการที่ดีเหมาะสมตามวัย
๒. เพื่อเป็นสอดคล้องกับหน่วยการเรียนรู้ และสื่อการเรียนรู้การจัดประสบการณ์ตรง
๓. เพื่อส่งเสริมให้เด็กได้พัฒนาการเด็กทางด้านอารมณ์ จิตใจ ด้านสังคม ด้านสติปัญญา

งานที่ทำ

- ๑.วางแผนดำเนินโครงการและจัดทำโครงการและกิจกรรมเสนอต่อผู้บริหาร
- ๒.ขออนุมัติโครงการตามห้วงระยะเวลา ตามสาระการเรียนรู้
- ๓.แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน
- ๔.ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำฎีกา เบิกจ่าย
- ๕.ลงทะเบียนคนลุ่มพัสตุการศึกษา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก งานวิชาการและกิจกรรมตามหลักสูตร  
ผู้รับผิดชอบ ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก  
คณะครูผู้ดูแลเด็ก

โครงการ/กิจกรรม	จ่ายจริง	จ่ายจริง	ประมาณการ	หมายเหตุ
-----------------	----------	----------	-----------	----------

	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	
๑. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา(ค่าจัดการเรียนการสอนรายหัว) / กิจกรรมตามสาระการเรียนรู้และหน่วยการเรียนรู้ -โครงการเรื่องราวเกี่ยวกับตัวเด็ก -โครงการเรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่ แวดล้อมเด็ก -โครงการเรื่องราวเกี่ยวกับธรรมชาติรอบตัวเด็ก -โครงการสิ่งต่างๆรอบตัวเด็ก -โครงการวันสำคัญต่างๆ	๓๑,๖๐๐	๓๑,๕๕๒	๓๖,๗๒๐	
<b>รวมรายจ่าย</b>	<b>๓๑,๖๐๐</b>	<b>๓๑,๕๕๒</b>	<b>๓๖,๗๒๐</b>	

รายละเอียดรายจ่ายของสถานศึกษา

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก  
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม  
รายงานตามยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

\*\*\*\*\*

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดประสบการณ์ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะ ทักษะเหมาะสมกับวัยเป็นไปตามศักยภาพ  
วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เรียน มีสมรรถนะ ๗ ด้านของเด็กปฐมวัย ประกอบด้วย สมรรถนะด้านความสามารถในการเคลื่อนไหว และสุขภาวะทางกาย สมรรถนะด้านสังคม สมรรถนะด้านอารมณ์ สมรรถนะด้านความคิดและสติปัญญา สมรรถนะด้านภาษา สมรรถนะด้านจริยธรรม สมรรถนะด้านการสร้างสรรค์และผู้เรียนมีสมรรถนะสำคัญประกอบด้วย ความสามารถในการสื่อสาร ความสามารถในการคิด ความสามารถในการแก้ปัญหา ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ผู้เรียนมีทักษะในการปฏิบัติกิจกรรม สามารถปฏิบัติ กิจกรรมร่วมกับผู้อื่นได้และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต หมายถึง ผู้เรียนสามารถปฏิบัติกิจกรรมร่วมกับผู้อื่น สร้างผลงาน แสดงออกถึงความภาคภูมิใจในตนเองและผู้อื่นรวมทั้งมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริตโดยผ่านโครงการและกิจกรรมที่สอดคล้องกับแผนจัดประสบการณ์ตามหน่วยการเรียนรู้และสาระกลุ่มการเรียนรู้เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการและกิจกรรมที่กำหนดไว้

๑ เพื่อให้เด็กนักเรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนาการและมีการพัฒนาการที่ดีเหมาะสมตามวัย

๒ เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีสมรรถนะด้านความสามารถในการเคลื่อนไหว และสุขภาวะทางกาย

งานที่ทำ

๑.วางแผนดำเนินโครงการและจัดทำโครงการและกิจกรรมเสนอต่อผู้บริหาร

๒.ขออนุมัติโครงการตามห้วงระยะเวลาสอดคล้องสาระการเรียนรู้

๓.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำฎีกา เบิกจ่าย

๕.ติดต่อ ประสานงานธุรการ

๖.ดำเนินงานจัดการ แข่งขัน

๗.สรุปรายงานแสดงผล

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก งานวิชาการและกิจกรรมตามหลักสูตร

ผู้รับผิดชอบ ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก

คณะครูผู้ดูแลเด็ก

โครงการ/กิจกรรม	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๗	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๘	ประมาณการ ปี ๒๕๖๙	หมายเหตุ
๑. โครงการแข่งขันกีฬาปฐมวัยในสังกัด	๑๒,๔๕๐	-	๑๕,๐๐๐	งบจ่ายขาดเงินสะสม
รวมรายจ่าย	๑๒,๔๕๐	-	๑๕,๐๐๐	

รายละเอียดรายจ่ายของสถานศึกษา

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก  
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม  
รายงานตามยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

\*\*\*\*\*

**ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการประสพการณ์ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน**

**กลยุทธ์ที่ ๑.๓ พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะ ทักษะเหมาะสมกับวัยเป็นไปตามศักยภาพ  
วัตถุประสงค์**

เพื่อให้ผู้เรียน มีสมรรถนะ ๗ ด้านของเด็กปฐมวัย ประกอบด้วย สมรรถนะด้านความสามารถในการเคลื่อนไหว และสุขภาวะทางกาย สมรรถนะด้านสังคม สมรรถนะด้านอารมณ์ สมรรถนะด้านความคิดและสติปัญญา สมรรถนะด้านภาษา สมรรถนะด้านจริยธรรม สมรรถนะด้านการสร้างสรรค์และผู้เรียนมีสมรรถนะสำคัญประกอบด้วย ความสามารถในการสื่อสาร ความสามารถในการคิด ความสามารถในการแก้ปัญหา ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ผู้เรียนมีทักษะในการปฏิบัติกิจกรรม สามารถปฏิบัติ กิจกรรมร่วมกับผู้อื่นได้และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต หมายถึง ผู้เรียนสามารถปฏิบัติกิจกรรมร่วมกับผู้อื่น สร้างผลงาน แสดงออกถึงความภาคภูมิใจในตนเองและผู้อื่นรวมทั้งมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริตโดยผ่านโครงการและกิจกรรมที่สอดคล้องกับแผนจัดการประสพการณ์ตามหน่วยการเรียนรู้และสาระกลุ่มการเรียนรู้เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการและกิจกรรมที่กำหนดไว้

๑ เพื่อให้เด็กนักเรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนาการและมีการพัฒนาการที่ดีเหมาะสมตามวัย

๒ เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีสมรรถนะด้านความสามารถในการเคลื่อนไหว และสุขภาวะทางกาย

**งานที่ทำ**

๑.วางแผนดำเนินโครงการและจัดทำโครงการและกิจกรรมเสนอต่อผู้บริหาร

๒.ขออนุมัติโครงการตามห้วงระยะเวลาสอดคล้องสาระการเรียนรู้

๓.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำฎีกา เบิกจ่าย

๕.ติดต่อ ประสานงานธุรการ

๖.ดำเนินงานจัดการ แข่งขัน

๗.สรุปรายงานสนผล

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก งานวิชาการและกิจกรรมตามหลักสูตร

ผู้รับผิดชอบ ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก

คณะครูผู้ดูแลเด็ก

โครงการ/กิจกรรม	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๗	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๘	ประมาณการ ปี ๒๕๖๙	หมายเหตุ
๑. โครงการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน/เครื่องเล่น พัฒนาการเด็ก	-	-	๓๐,๐๐๐	งบจ่ายขาด เงินสะสม
<b>รวมรายจ่าย</b>	-	-	<b>๓๐,๐๐๐</b>	

รายละเอียดรายจ่ายของสถานศึกษา  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก  
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม  
รายจ่ายตามยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

\*\*\*\*\*

**ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสรรหาและพัฒนาครู บุคลากรทางการศึกษา**

**กลยุทธ์ ๒.๑ สรรหาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เพียงพอเหมาะสมกับมาตรฐานตำแหน่ง  
วัตถุประสงค์**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือน เงินอุดหนุนสำหรับครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและดำเนินการจัดทำระบบบัญชีภาครัฐ  
ให้สอดคล้องกับกระทรวงการคลังกำหนดและเพื่อจ่ายในโครงการจ้างเหมาบริการตำแหน่งต่างๆ

๑ เพื่อให้โรงเรียนมีบุคลากรสนับสนุนการสอนที่เพียงพอต่อการบริหารจัดการ

๒ เพื่อให้บริการแก่นักเรียน ผู้ปกครองและหน่วยงานอื่น

**งานที่ทำ**

๑.วางแผนดำเนินโครงการและจัดทำโครงการและกิจกรรมเสนอต่อผู้บริหาร

๒.ขออนุมัติโครงการตามห้วงระยะเวลาที่กำหนด

๓.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำฎีกา เบิกจ่าย

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก

ผู้รับผิดชอบผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก

คณะครูผู้ดูแลเด็ก

โครงการ/กิจกรรม	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๗	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๘	ประมาณการ ปี ๒๕๖๙	หมายเหตุ
๑. โครงการจ้างเหมาบริการงานการสอน	-	-	-	งบ อบต.กองการศึกษา
<b>รวมรายจ่าย</b>	-	-	-	

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก  
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม  
รายงานตามยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

\*\*\*\*\*

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสรรหาและพัฒนาครู บุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ ๒.๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้เชี่ยวชาญสู่มืออาชีพ

วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมให้ครู/ผู้ดูแลเด็กมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การดำเนินการของกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนำความรู้ในการผลิตสื่อ นวัตกรรม การวิจัย เทคโนโลยีมาใช้ จัดกิจกรรมการเรียนการสอน มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำงบประมาณ ด้านการเงิน พัสดุ ทางการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อนำมาปรับปรุงค่าเป้าหมายของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และการอบรมเพิ่มพูนความรู้ และศึกษาดูงานเพิ่มทักษะเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน

๑ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เกิดความรู้ใหม่ มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงาน

เพื่อนำองค์กรไปสู่ความสำเร็จ

๒ สร้างสัมพันธ์ที่ดี สามารถสื่อสารการทำงานอย่างมีคุณภาพระหว่างผู้นำและบุคลากรในองค์กร

๓ เสริมสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างฝ่ายนโยบายและฝ่ายปฏิบัติ

งานที่ทำ

๑.วางแผนดำเนินโครงการและจัดทำโครงการและกิจกรรมเสนอต่อผู้บริหาร

๒.ขออนุมัติโครงการตามห้วงระยะเวลาที่กำหนด

๓.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๔.ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำฎีกา เบิกจ่าย

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก

ผู้รับผิดชอบผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก

คณะครูผู้ดูแลเด็ก

โครงการ/กิจกรรม	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๗	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๘	ประมาณการ ปี ๒๕๖๙	หมายเหตุ
๑.โครงการอบรมหลักสูตรสถานศึกษา	-	-	๕,๐๐๐	งบ เหลือจ่าย
๒.โครงการสร้างเครือข่ายการศึกษา	-	-	๒,๕๐๐	งบ เหลือจ่าย
๓.โครงการอบรมครู และบุคลากรทางการศึกษา	-	-	๒,๕๐๐	งบ เหลือจ่าย
รวมรายจ่าย	-	-	๑๐,๐๐๐	

รายละเอียดรายจ่ายของสถานศึกษา

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก  
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม  
รายงานตามยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

\*\*\*\*\*

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การประสานสัมพันธ์ สร้างความเข้มแข็งและยกระดับการมีส่วนร่วม

กลยุทธ์ ๓.๑ ประสานสัมพันธ์ สร้างความเข้มแข็งและยกระดับการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองครอบครัวชุมชน  
วัตถุประสงค์

เพื่อจัดประชุมผู้ปกครองให้ทราบผลการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและมีแนวทางร่วมกันในการพัฒนาการศึกษา ให้ครูผู้ดูแลเด็กได้ออกเยี่ยมบ้านนักเรียนและจัดทำฐานข้อมูลเข้าสู่ระบบการบริหารจัดการ และดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในการบริหารจัดการตามมาตรฐาน ดำเนินการประชุมคณะกรรมการจัดทำติดตามและติดตามแผนพัฒนาการศึกษาประชุมเครือข่ายทางการศึกษาและร่วมกันพัฒนาเครือข่ายให้ต่อเนื่องรวมถึงจัดทำสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์รับสมัครนักเรียนประจำปีการศึกษา และเพื่อจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งบริการด้วย

- ๑ เพื่อชี้แจงให้ผู้ปกครองทราบนโยบายของห้องเรียน
- ๒ เพื่อให้ผู้ปกครองทราบกระบวนการเรียนการสอนที่จัดในห้องเรียน
- ๓ เพื่อชี้แจงให้ผู้ปกครองสนับสนุนการเรียนการสอนและช่วยเหลือในการพัฒนาในทุกๆ ด้าน

งานที่ทำ

- ๑.วางแผนดำเนินโครงการและจัดทำโครงการและกิจกรรมเสนอต่อผู้บริหาร
- ๒.ขออนุมัติโครงการตามห้วงระยะเวลาที่กำหนด
- ๓.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- ๔.จัดทำวาระการประชุม จัดประชุม ลงพื้นที่เยี่ยมบ้านเด็ก
- ๕.ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำฎีกา เบิกจ่าย
- ๖.รายงานผลดำเนินการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก  
ผู้รับผิดชอบ ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก  
คณะครูผู้ดูแลเด็ก

โครงการ/กิจกรรม	จ่ายจริง	จ่ายจริง	ประมาณการ	หมายเหตุ
-----------------	----------	----------	-----------	----------

	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	
๑. โครงการประชุมผู้ปกครอง	๓๗๕	๕๕๐	๑,๐๕๐	งบดอกผลที่เกิดจากเงินรายได้ และเงินที่ได้จากทรัพย์สินของสถานศึกษา
๒. โครงการเยี่ยมบ้านเด็ก	-	-	-	ไม่ได้ใช้งบประมาณ
๓. โครงการประชุมคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็ก	๕๐๐	-	๖๐๐	งบดอกผลที่เกิดจากเงินรายได้
๔.โครงการควบคุม ป้องกัน โรคมือเท้าปากใน ศพด.	๔,๑๙๐	-	-	งบ อปท
๕.โครงการชุมชนมีวินัยหนูน้อยปลอดภัย ใส่ใจกฎจราจร	-	๙,๑๙๐	-	
๖.โครงการโภชนาการต่อการเจริญเติบโตและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย	-	๑๓,๒๓๐	๑๒,๐๐๐	
๗.โครงการป้องกันการจมน้ำเด็กปฐมวัย	-		๑๕,๐๐๐	
<b>รวมรายจ่าย</b>	<b>๕,๐๖๕</b>	<b>๒๒,๙๗๐</b>	<b>๒๘,๖๕๐</b>	

รายละเอียดรายจ่ายของสถานศึกษา

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก  
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม  
รายงานตามยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

\*\*\*\*\*

ยุทธศาสตร์ ที่ ๔ การจัดหาและพัฒนาปัจจัย เทคโนโลยี ทรัพยากรทางการศึกษา  
กลยุทธ์ ที่ ๔.๑ จัดหาปัจจัย เทคโนโลยีและทรัพยากรทางการศึกษาให้เพียงพอมีคุณภาพได้มาตรฐาน  
วัตถุประสงค์

เพื่อจัดซื้อ จัดจ้าง วัสดุสำนักงาน ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ งานบ้านงานครัวจัดซื้อ วิทยาศาสตร์  
หรือการแพทย์จัดซื้อ การเกษตรจัดซื้อ โฆษณาและเผยแพร่ เครื่องแต่งกาย กีฬา คอมพิวเตอร์ สาธารณูปโภค  
(ค่าบริการโทรศัพท์ ค่าน้ำน้ำ ค่าไฟฟ้า) และวัสดุทางการศึกษา ฯลฯ การก่อสร้าง การจัดซื้อครุภัณฑ์ต่างๆที่เป็น  
กิจการดำเนินงานของสถานศึกษา

๑. เพื่อให้เด็ก ใน ศพด. ได้มีความสุข พละนาามัย ปลอดภัยโรค
๒. เพื่อให้เด็กทุกคนมีความปลอดภัย
๓. เพื่อให้มีห้องเรียน ที่สะอาด มีพื้นที่ ให้นำเรียนรู้

**งานที่ทำ**

- ๑.สำรวจวัสดุอุปกรณ์งานบ้านงานครัวและจัดโครงการเสนอต่อผู้บริหาร
- ๒.ขออนุมัติโครงการตามห้วงระยะเวลาหรือภาคเรียน
- ๓.แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดวัสดุ TOR
- ๔.ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำฎีกา
- ๕.จัดทำบัญชี ควบคุม เบิกจ่าย

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก  
ผู้รับผิดชอบ ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก  
คณะครูผู้ดูแลเด็ก

โครงการ/กิจกรรม	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๗	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๘	ประมาณการ ปี ๒๕๖๙	หมายเหตุ
๑. โครงการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุงานบ้านงานครัว/ วัสดุสำนักงาน	๘,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๕,๐๐๐	งบเหลือจ่าย
รวมรายจ่าย	๘,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๕,๐๐๐	

รายละเอียดรายจ่ายของสถานศึกษา

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก  
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม  
รายงานตามยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

\*\*\*\*\*

ยุทธศาสตร์ ที่ ๔ การจัดหาและพัฒนาปัจจัย เทคโนโลยี ทรัพยากรทางการศึกษา  
กลยุทธ์ ที่ ๔.๑ จัดหาปัจจัย เทคโนโลยีและทรัพยากรทางการศึกษาให้เพียงพอมีคุณภาพได้มาตรฐาน  
วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาวัสดุการศึกษาครุภัณฑ์สำนักงานเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (แบบตั้งพื้นหรือ  
แบบแขวน ขนาด ๒๐,๐๐๐ บีทียู) จำนวน ๑ เครื่อง

๑. เพื่อส่งเสริมพัฒนาการทางร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม ได้อยู่สภาพที่เหมาะสมกับการเรียนรู้
๒. เพื่อส่งเสริมคุณภาพ อนามัย ระบบทางเดินหายใจ
๓. เพื่อให้มีครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศสำหรับลดปัญหาฝุ่นละออง PM ๒.๕

**งานที่ทำ**

- ๑.เสนอขอรับงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
- ๒.องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตากไม่มีงบประมาณและไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้
- ๓.ประชุมขอความเห็นชอบใช้งบประมาณเงินรายได้สอดคล้องต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ๔.เสนอคณะบริหารส่วนท้องถิ่น อนุมัติประกาศใช้เงินสะสม
- ๕.จัดทำโครงการแผนงาน
- ๖.ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำฎีกา เบิกจ่าย
- ๗.ลงทะเบียนครุภัณฑ์

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก  
ผู้รับผิดชอบ ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก  
คณะครูผู้ดูแลเด็ก

โครงการ/กิจกรรม	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๗	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๘	ประมาณการ ปี ๒๕๖๙	หมายเหตุ
๑.โครงการจัดหาเครื่องปรับอากาศ แบบแยก ส่วน (แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๒๐,๐๐๐ บีทียู) จำนวน ๑ เครื่อง	-	-	๓๐,๙๐๐	งบจ่ายขาดเงินสะสม
<b>รวมรายจ่าย</b>	-	-	<b>๓๐,๙๐๐</b>	

รายละเอียดรายจ่ายของสถานศึกษา  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

**ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม**  
**รายงานตามยุทธศาสตร์และกลยุทธ์**

\*\*\*\*\*

**ยุทธศาสตร์ ที่ ๔ การจัดหาและพัฒนาปัจจัย เทคโนโลยี ทรัพยากรทางการศึกษา**

**กลยุทธ์ ที่ ๔.๑ จัดหาปัจจัย เทคโนโลยีและทรัพยากรทางการศึกษาให้เพียงพอมีคุณภาพได้มาตรฐาน  
วัตถุประสงค์**

เพื่อจัดหาวัสดุการศึกษา ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่โทรทัศน์ (LED TV) แบบ Smart TV

๑. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และเป็นเครื่องมือ สร้างประสบการณ์การเรียนรู้
๒. เพื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็กเล็ก เด็กปฐมวัย ทั้ง ๔ ด้าน ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม
๓. เพื่อส่งเสริมพัฒนาทักษะ และยกระดับคุณภาพการศึกษา

**งานที่ทำ**

- ๑.เสนอขอรับงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
- ๒.องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตากไม่มีงบประมาณและไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้
- ๓.ประชุมขอความเห็นชอบใช้งบประมาณเงินรายได้สะสมต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ๔.เสนอคณะบริหารส่วนท้องถิ่น อนุมัติประกาศใช้เงินสะสม
- ๕.จัดทำโครงการแผนงาน
- ๖.ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำฎีกา เบิกจ่าย
- ๗.ลงทะเบียนครุภัณฑ์

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก  
ผู้รับผิดชอบ ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก  
คณะครูผู้ดูแลเด็ก

โครงการ/กิจกรรม	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๗	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๘	ประมาณการ ปี ๒๕๖๙	หมายเหตุ
๑.โครงการจัดหาโทรทัศน์ (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด ๕๐ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง	-	-	๑๙,๐๐๐	งบจ่ายขาดเงินสะสม
๒.โครงการจัดหา ๓๓๓ TV LED ขนาด ๕๐ นิ้ว	-	-	๓,๕๐๐	งบจ่ายขาดเงินสะสม
<b>รวมรายจ่าย</b>	-	-	<b>๒๒,๕๐๐</b>	

รายละเอียดรายจ่ายของสถานศึกษา

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก  
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม  
รายงานตามยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

\*\*\*\*\*

ยุทธศาสตร์ ที่ ๔ การจัดหาและพัฒนาปัจจัย เทคโนโลยี ทรัพยากรทางการศึกษา  
กลยุทธ์ ที่ ๔.๒ พัฒนาปัจจัย เทคโนโลยีและทรัพยากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน  
วัตถุประสงค์

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมวัสดุทางการศึกษาเช่น วัสดุสำนักงาน วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ วัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุก่อสร้าง วัสดุยานพาหนะและขนส่ง วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ วัสดุ การเกษตร วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ วัสดุเครื่องแต่งกาย วัสดุกีฬา วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุการศึกษา วัสดุเครื่อง ดับเพลิง วัสดุสนาม วัสดุสำรวจ วัสดุดนตรี วัสดุจราจร วัสดุอื่นๆ และซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์การศึกษา ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ครุภัณฑ์ทางการเกษตร ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและ วิทยุ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ครุภัณฑ์โรงงาน ครุภัณฑ์กีฬา ครุภัณฑ์สำรวจ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ครุภัณฑ์สนาม ครุภัณฑ์อื่นๆเพื่อจ่ายเป็นค่า ปรับปรุง ดัดแปลง ต่อเติม และจัดหาปัจจัย เทคโนโลยีและทรัพยากรทางการศึกษา ในการปรับปรุงภูมิทัศน์และ แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกอาคาร สถานที่ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนเรียนการสอนเพื่อความสวยงามของ สถานศึกษา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

๑. เพื่อให้เด็กนักเรียนมีเครื่องแบบนักเรียนที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อกระตุ้นการจัดการเรียนการสอนและส่งเสริมพัฒนาการเด็ก ทั้ง ๔ ด้าน
๓. เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาและแบ่งเบาภาระผู้ปกครอง

งานที่ทำ

- ๑.เสนอขอรับงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
- ๒.องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตากไม่มีงบประมาณและไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้
- ๓.ประชุมขอความเห็นชอบใช้งบประมาณเงินรายได้สอดคล้องต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ๔.เสนอคณะบริหารส่วนท้องถิ่น อนุมัติประกาศใช้เงินสะสม
- ๕.จัดทำโครงการแผนงาน
- ๖.ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำฎีกา เบิกจ่าย
- ๗.ลงทะเบียนคลุมครุภัณฑ์

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก  
ผู้รับผิดชอบ ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก  
คณะครูผู้ดูแลเด็ก

โครงการ/กิจกรรม	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๗	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๘	ประมาณการ ปี ๒๕๖๙	หมายเหตุ
๑. โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ All in one พร้อมเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	๒๗,๓๐๐	-	-	งบจ่ายขาดเงินสะสมและหรืองบเหลือจ่าย
๒. โครงการจัดหาเครื่องแต่งกายสำหรับฝึกซ้อมกีฬาปฐมวัย	๓,๗๘๐	-	-	งบจ่ายขาดเงินสะสมและหรืองบเหลือจ่าย
๓. โครงการจัดหาเครื่องแต่งกายชนเผ่าประกอบหน่วยการเรียนรู้	๔,๒๕๐	-	๑,๒๕๐	งบจ่ายขาดเงินสะสมและหรืองบเหลือจ่าย
๔.โครงการจัดหาชุดเครื่องแบบอาชีพในพื้นที่	-	-	๕,๐๐๐	งบจ่ายขาดเงินสะสมและหรืองบเหลือจ่าย
๕.โครงการค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	๑๒,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	งบจ่ายขาดเงินสะสมและหรืองบเหลือจ่าย
<b>รวมรายจ่าย</b>	<b>๓๕,๓๓๐</b>	<b>๑๒,๐๐๐</b>	<b>๒๑,๒๕๐</b>	

รายละเอียดรายจ่ายของสถานศึกษา  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก  
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม  
รายจ่ายตามยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

\*\*\*\*\*

**ยุทธศาสตร์ ที่ ๕ การบริหารจัดการศึกษาโดยใช้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นฐาน**  
**กลยุทธ์ ที่ ๕.๑ บริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพได้มาตรฐานสอดคล้องกับนโยบายของรัฐ**  
**วัตถุประสงค์**

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองเงินอุดหนุนหน่วยงานของรัฐและเพื่อจ่ายให้เพื่อเฉพาะกิจการที่อยู่ในอำนาจหน้าที่สถานศึกษาด้านการบริหารผู้เรียนหรือกิจการที่เพิ่มพูนรายได้ของสถานศึกษาหรือกิจการที่จัดทำเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของผู้เรียนต้องเกิดประโยชน์กับผู้เรียนโดยตรงและเป็นไปตามแผนพัฒนาของสถานศึกษาและค่าใช้จ่ายอื่นๆ

๑. เพื่อให้เด็กได้รับการส่งเสริมการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ
๒. เพื่อให้เด็กได้รับประโยชน์และมีประสิทธิภาพสูงสุด

**งานที่ทำ**

๑. วางแผนดำเนินโครงการและจัดทำโครงการและกิจกรรมเสนอต่อผู้บริหาร
๒. ขออนุมัติโครงการตามห้วงระยะเวลา ตามสาระการเรียนรู้ หน่วยการเรียนรู้
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
๔. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจสอบ
๕. จัดทำฎีกา เบิกจ่าย

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก  
ผู้รับผิดชอบ ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก  
คณะครูผู้ดูแลเด็ก

โครงการ/กิจกรรม	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๗	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๘	ประมาณการ ปี ๒๕๖๙	หมายเหตุ
๑.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา -ค่าอาหารกลางวันเด็กปฐมวัย	๑๓๒,๓๔๐	๑๐๖,๓๓๐	๑๕๘,๗๖๐	
๒.โครงการถนนปลอดภัยทางถนน	๒,๕๐๐	-	-	งบจ่ายขาด
๓.โครงการจัดกิจกรรมจักรยานขาไถ Balance Bike	๑๕,๐๐๐	-	-	งบจ่ายขาด
<b>รวมรายจ่าย</b>	<b>๑๔๙,๘๔๐</b>	<b>๑๐๖,๓๓๐</b>	<b>๑๕๘,๗๖๐</b>	

รายละเอียดรายจ่ายของสถานศึกษา  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก  
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม  
รายจ่ายตามยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

\*\*\*\*\*

**ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การน้อมนำแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง**  
กลยุทธ์ ที่ ๖.๑ น้อมนำแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย

**วัตถุประสงค์**

เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและค้นหาแหล่งเรียนรู้ตามชุมชนนำมาจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลายโดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการบริหารจัดการอย่างถูกต้องเกิดประโยชน์ต่อการดำรงชีวิต

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีความเข้าใจเกี่ยวกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๒. เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะในการดำรงชีวิตตามแนวคิดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

**งานที่ทำ**

- ๑.วางแผนดำเนินโครงการและจัดทำโครงการและกิจกรรมเสนอต่อผู้บริหาร
- ๒.ขออนุมัติโครงการตามห้วงระยะกำหนด
- ๓.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และงานธุรการ
- ๔.ลงสำรวจพื้นที่
- ๕.ออกหนังสือ ขอความอนุเคราะห์ขอบคุณ
- ๖.ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำฎีกา เบิกจ่าย
- ๗.ดำเนินการจัดกิจกรรม
- ๘.สรุปรายงานผล

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก  
ผู้รับผิดชอบ ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโพธิ์ตาก  
คณะครูผู้ดูแลเด็ก

โครงการ/กิจกรรม	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๗	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๘	ประมาณการ ปี ๒๕๖๙	หมายเหตุ
๑. โครงการปลูกผักสวนครัว/วัสดุทางการเกษตร	๔,๑๓๕	-	๓,๐๐๐	งบเหลือจ่าย
๒. โครงการศึกษาปราชญ์ชุมชน	๑,๕๐๐	-	๑,๕๐๐	งบเหลือจ่าย
๓. โครงการศึกษาวิถีชีวิตชาวนา	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
<b>รวมรายจ่าย</b>	<b>๕,๖๓๕</b>	<b>-</b>	<b>๔,๕๐๐</b>	