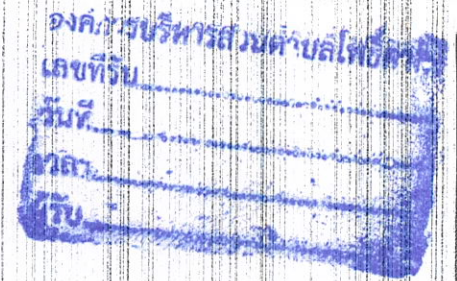




ที่ อว ๐๖๐๕.๓๓/๑๒๒๐



สำนักบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย  
จังหวัดมหาสารคาม ๔๔๑๕๐

๒ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง เชิญเข้ารับการฝึกอบรม และประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรม

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี และนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย - รายละเอียดโครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ตามกรอบแนวทางปฏิบัติของระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ e-LAAS โดยการเชื่อมโยงข้อมูลจากฐานข้อมูล e-PLAN” ขึ้น ซึ่งการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย ในปี พ.ศ.๒๕๖๓ โดยกระทรวงมหาดไทยได้มีการเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์การประมาณการรายรับรายจ่าย การนำหลักเกณฑ์และอัตราที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภคมาเพื่อประกอบการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ เพื่อเสนองบประมาณต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ ซึ่งหลักสูตรดังกล่าวมีกำหนดการดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอมือ่ง จังหวัดอุดรธานี

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมโฆษะ อำเภอมือ่ง จังหวัดขอนแก่น

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมกิจตรงวิลล์ อำเภอมือ่ง จังหวัดอุบลราชธานี

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมโลดัสสปางสวนแก้ว อำเภอมือ่ง จังหวัดเชียงใหม่

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเอเชียหาดใหญ่ อำเภหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเอสดี อเวนิว (ปิ่นเกล้า) กรุงเทพมหานคร

โดยได้รับเกียรติจากอาจารย์จิตพิสุทธิ์ วิสุทธิ์ หรือวิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดทำงบประมาณและระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มาบรรยายเพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เพิ่มทักษะในการจัดทำงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ภายใต้กรอบและแนวทางปฏิบัติของระเบียบ/หนังสือสั่งการ โดยสามารถเชื่อมโยงข้อมูลโครงการที่มีในระบบ e-PLAN มาจัดทำงบประมาณบนระบบ e-LAAS ได้ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกตำแหน่งและทุกฝ่ายมีความรู้ความเข้าใจไปในทิศทางเดียวกัน และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในองค์กรได้อย่างแท้จริง ทั้งนี้ ท่านสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ศูนย์ประสานงานโครงการฝึกอบรม โทร ๐๘-๖๓๔๕-๓๙๑๕, ๐๘-๔ ๓๓๔ ๒๗๒๗ หรือสามารถดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่ [www.9npu9.com](http://www.9npu9.com) ดังรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

/จึงเรียนมา...





## โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ตามกรอบแนวทางปฏิบัติของระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ e-LAAS โดยการเชื่อมโยงข้อมูลจากฐานข้อมูล e-PLAN”

### ๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กฎหมายจัดตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พระราชบัญญัติเทศบาล และพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล กำหนดให้การใช้จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องตราเป็นข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดให้มีการเสนองบประมาณต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ ทั้งนี้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี จะต้องเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย ในปี พ.ศ.๒๕๖๓ กระทรวงมหาดไทย ได้มีการเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์การประมาณการรายรับ - รายจ่าย การนำหลักเกณฑ์และอัตราที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๔ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓ มาเพื่อประกอบการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ การเขียนรายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายของโครงการ ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว.๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๑ และการตั้งงบประมาณตามระเบียบ หนังสือสั่งการใหม่ เช่น การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดสวัสดิภาพสัตว์ ทุนการศึกษา การประกันภัยทรัพย์สิน การช่วยเหลือประชาชน อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น จิตอาสาภัยพิบัติ เป็นต้น อีกทั้งการตั้งงบประมาณรายจ่ายอย่างไรให้ถูกต้องตามกฎหมาย หลักการจำแนกแผนงาน ในการตั้งงบประมาณ หลักการจำแนก วัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อนำเป็นข้อมูลในการจัดทำงบประมาณ การตั้งงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนที่ถูกต้อง และประเด็นปัญหาต่างๆ ในการจัดทำงบประมาณ ที่อาจทำให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกิดความสับสนในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีและการบันทึกข้อมูลอย่างไรให้ถูกต้องตามรูปแบบการจำแนกงบประมาณเพื่อให้สอดคล้องกับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น e-LAAS : Electronic Local Administrator Accounting Systems ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องมีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ ภายใต้รูปแบบจำแนกงบประมาณ และรูปแบบโปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ e-LAAS โดยการเชื่อมโยงข้อมูลจากฐานข้อมูลระบบ e-PLAN บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีความจำเป็นต้องอย่างยิ่งที่จะต้องศึกษาให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ เพื่อให้การจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ให้ถูกต้องต่อไป



๔.๕ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น/พนักงานจ้าง/ลูกจ้างที่ได้รับมอบหมายให้จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๔.๖ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น/พนักงานจ้าง/ลูกจ้าง ที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควรให้เข้ารับการฝึกอบรมครั้งนี้

#### ๕. ระยะเวลาการฝึกอบรม / สถานที่ฝึกอบรม

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมโฆษะ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมกิติจรังวิลล์ อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมโลตัสปางสวนแก้ว อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเอเชียหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเอสดี อเวนิว (ปิ่นเกล้า) กรุงเทพมหานคร

#### ๖. รูปแบบการจัดโครงการฝึกอบรม

เป็นการบรรยายให้ความรู้ พร้อมกับตอบข้อซักถามแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่บรรยาย และปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### ๗. วิทยากร

วิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดทำงบประมาณและระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

#### ๘. ประโยชน์ที่ได้รับ

๘.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความเข้าใจกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ด้านงบประมาณ

๘.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เพิ่มทักษะในการจัดทำงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ภายใต้แนวทางปฏิบัติของหนังสือสั่งการใหม่

๘.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เข้าใจการบริหารงบประมาณเพื่อสอดคล้องกับการจัดทำงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๘.๔ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับทราบแนวทางในการจัดทำงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ภายใต้โปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ e-LAAS

๘.๕ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้ในการจัดทำงบประมาณระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ e-LAAS สอดคล้องกับรูปแบบจำแนกงบประมาณ

๘.๖ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบ e-PLAN มาจัดทำงบประมาณบนระบบ e-LAAS ได้

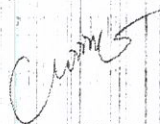
๘.๗ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนความรู้เกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ



- หมายเหตุ - เมื่อท่านโอนค่าลงทะเบียนมาแล้ว ขอให้ท่านนำสำเนาหลักฐานการโอนเงินใบนำฝาก Pay-In Slip มายื่นในวันรายงานตัวเพื่อขอรับใบเสร็จ
- กรณีที่หน่วยงานของผู้เข้าอบรม มีการสมัครอบรมหลายหลักสูตร กรุณาโอนเงินแยกเป็นรายหลักสูตร และโปรดระบุชื่อหลักสูตรชื่อผู้เข้าร่วมอบรม ตอนแจ้งหลักฐานการโอนเงินด้วย
  - กรณีที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แล้วไม่สามารถเข้ารวมการฝึกอบรมในครั้งนี้ได้ ขอความอนุเคราะห์แจ้งยกเลิกก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ จึงจะได้รับการคืนค่าลงทะเบียน

#### ๑๒. การรับรองผลการฝึกอบรม

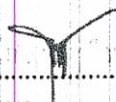
ผู้มีสิทธิเข้ารับประกาศนียบัตรรับรองผลการฝึกอบรม ซึ่งออกโดย มหาวิทยาลัยมหาสารคามจะต้องมีเวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาในการฝึกอบรมทั้งหมด



..... ผู้xonอนุมัติโครงการ

(นางสาววันเพ็ญ วันชูเพลา)

นักวิชาการศึกษา



..... ผู้อนุมัติโครงการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธ ขาดิชนะยีนยง)

ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๕ มิ.ค.๖๓



- ✚ งบดำเนินงาน

- ❖ ค่าตอบแทน
- ❖ ค่าใช้สอย
- ❖ ค่าวัสดุ
- ❖ ค่าสาธารณูปโภค

- ✚ งบลงทุน

- ❖ ค่าครุภัณฑ์
- ❖ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

- ✚ งบเงินอุดหนุน

- ❖ เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ❖ เงินอุดหนุนส่วนราชการ
- ❖ เงินอุดหนุนเอกชน
- ❖ เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์

- ✚ งบรายจ่ายอื่น

- การตั้งงบประมาณเฉพาะเรื่อง/ตัวอย่างการเขียนคำชี้แจง  
งบประมาณ

- ✚ การตั้งงบประมาณให้สอดคล้องกับระเบียบค่าใช้จ่ายในการ  
จัดงานและแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน

- ✚ การตั้งงบประมาณให้สอดคล้องกับระเบียบค่าใช้จ่ายในการ  
ช่วยเหลือประชาชน

- ✚ การตั้งงบประมาณเพื่อจ้างเหมาบริการ( ว 7120 )

- ✚ การตั้งงบประมาณเกี่ยวกับค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย

- ✚ การตั้งงบประมาณเกี่ยวกับค่าตอบแทน อปพร

- ✚ การตั้งงบประมาณเกี่ยวกับอาสาสมัครนักรับรางวัลท้องถิ่น

- ✚ การตั้งงบประมาณเกี่ยวกับจิตอาสาภัยพิบัติ

- ✚ การตั้งงบประมาณเกี่ยวกับทุนการศึกษา

- ✚ การตั้งงบประมาณเกี่ยวกับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าตอบแทน

- ✚ การตั้งงบประมาณในการเดินทางไปราชการ

- ✚ การตั้งงบประมาณในการฝึกอบรม

- ✚ ฯลฯ

- การบริหารงบประมาณ

- ✚ การโอนงบประมาณ/อำนาจในการโอน



### ๕ การอนุมัติเทศบัญญัติและข้อบัญญัติ

- การจัดทำร่างประมาณการงบประมาณ
- การจัดทำร่างเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติเพิ่มเติม
- การใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่แล้วพลางไปก่อนบนระบบ
- การโอนงบประมาณ/แก้ไขคำชี้แจงงบประมาณ

๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

สรุปผลการสัมมนา / ประเมินผล / มอบวุฒิบัตร / พิธีปิดการฝึกอบรม

### หมายเหตุ

- กำหนดการและเวลาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
- ๑๐.๔๕ - ๑๑.๐๐ น. และ ๑๔.๔๕ - ๑๕.๐๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน



๓.๔) สมัครงาน โทรสาร ๐-๒๔๒๖ ๓๔๗/๒ และ ๐-๒๖๔๔ ๐๕๔๒

๔. การชำระเงิน ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๕๐๐.- บาท (ไม่รวมค่าที่พัก ค่าอาหารเช้า ค่าอาหารเย็น และค่าเดินทาง)

๔.๑) ชำระเงินสด : สามารถชำระในวันลงทะเบียน

๔.๒) โอนเข้าชื่อบัญชี : สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

- ธนาคารกรุงไทยจำกัด สาขา : พิกซิมมหาสารคาม เลขที่ : ๙๕๔-๐-๑๓๘๙๑-๔
- ธนาคารทหารไทย สาขา : เสริมไทย คอมเพล็กซ์ มหาสารคาม เลขที่ : ๔๓๘-๒-๘๐๑๒๒-๖
- ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขา : ท่าขอนยาง (มหาวิทยาลัยมหาสารคาม) เลขที่ : ๔๓๙-๐๑๕๕๖๓-๖

๔.๓) เช็คส่งจ่ายในนาม : สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม นำมาขึ้นในวันอบรม

หมายเหตุ - เมื่อท่านโอนค่าลงทะเบียนมาแล้ว ขอให้ท่านนำสำเนาหลักฐานการโอนเงินใบนำฝาก Pay-In Slip มาขึ้นในวันรายงานตัวเพื่อขอรับใบเสร็จ (ไม่รับหลักฐานการโอนเงินเป็นไฟล์รูปถ่ายโดยการส่งทางไลน์ หรือทางอีเมลล์)

- กรณีที่ อบรม. มีการสมัครอบรมหลายหลักสูตร กรุณาโอนเงินแยกเป็นราย หลักสูตร และโปรดระบุชื่อหลักสูตรชื่อผู้เข้าร่วมอบรม ตอนแจ้งหลักฐานการ โอนเงินด้วย

- กรณีที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แล้วไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมในครั้งนี้ได้ ขอความอนุเคราะห์แจ้งยกเลิกก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ

- การสำรองห้องพักผู้สมัครสามารถจองโดยตรงกับทางโรงแรม โดยแจ้งเข้าพักในการฝึกอบรมของทาง สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตามกำหนดการดังกล่าว ท่านจะได้อัตรา ค่าที่พักในราคาพิเศษตามที่โรงแรมกำหนด

๑) โรงแรมสยามแกรนด์ จ.อุดรธานี เบอร์โทร ๐๔๒-๑๑๑ ๒๕๑

๒) โรงแรมโมชะ จ.ขอนแก่น เบอร์โทร ๐๔๓-๓๒๐ ๓๒๐

๓) โรงแรมกัจจตรงวิลล์ รีสอร์ท เบอร์โทร ๐๘๖-๔๗๘ ๘๑๖๐

๔) โรงแรมโลตัส ปางสวนแก้ว เบอร์โทร ๐๕๓-๒๒๔-๓๓๓

๕) โรงแรมเอเชียหาดใหญ่ จ.สงขลา เบอร์โทร ๐๗๕๓๕-๓๔๐๐-๑๔

๖) โรงแรมเอสดี อเนก กรุงเทพฯ เบอร์โทร ๐-๒๘๑๓-๓๑๑๑ (ขอสายคุณอรทัย)

๕. ติดต่อสอบถามโทร: ๐๘-๔๓๓๔-๒๗๒๗, ๐๘-๑๔๒๔-๗๙๓๐, ๐๘-๖๓๔๕-๓๙๑๕

ไอดีไลน์ (ID line) : @9npu9 (กรุณาใส่ @ นำหน้า)

ดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ : www.9npu9.com

QR Code: @9npu9





ด่วนที่สุด

ที่ นพ ๐๑๑๘/ ๒๗๒๓



องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก

เลขที่รับ นพ ๐๑๑๘

วันที่ ๓๐ ๕๗

เวลา

ผู้รับ

ที่ว่าการอำเภอเมืองนครพนม

ถนนหนองญาติ-นาแก นพ ๔๘๐๐๐

๓๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองญาติ และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. พระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว  
๒. ตัวอย่างข้อความสมุดลงนามถวายพระพรชัยมงคล

ด้วยสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี แจ้งว่า วันอังคารที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เป็นวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เพื่อให้ส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐได้ร่วมแสดงความจงรักภักดีและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ ที่ได้ทรงปฏิบัติพระราชกรณียกิจนานัปการเพื่อประโยชน์สุขแห่งอาณาประชาราษฎร์ รัฐบาลเห็นสมควรดำเนินการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓

อำเภอเมืองนครพนม พิจารณาแล้ว เพื่อให้การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสมพระเกียรติ จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง ดำเนินการ ดังนี้

๑. ประดับพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว บริเวณด้านหน้าอาคารสำนักงาน ระดับจังหวัดไทยร่วมกับธงพระปรมาภิไธย ว.ป.ร. พร้อมประดับผ้าระบายสีเหลืองและผ้าระบายสีขาวบริเวณรั้วอาคารสำนักงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ รวมทั้งตกแต่งซุ้มและประดับไฟบริเวณอาคารสำนักงาน และถนนสายสำคัญให้สวยงามตามระยะเวลาที่เห็นควร

๒. จัดสถานที่ลงนามถวายพระพรชัยมงคล ณ บริเวณอาคารสำนักงานที่เหมาะสม โดยประดับพระฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว โต้ะหมู่บูชา สมุดลงนามถวายพระพรชัยมงคล ปากกาสีน้ำเงิน พร้อมโต๊ะและเก้าอี้ลงนามถวายพระพรชัยมงคล สำหรับบุคลากรในสังกัดและผู้มาติดต่อราชการได้ร่วมลงนามถวายพระพรชัยมงคล ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ รวมทั้งมอบหมายเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบ ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย และจัดเก็บสมุดลงนามถวายพระพรชัยมงคลไว้ในสถานที่เหมาะสมเมื่อเสร็จพิธีฯ

๓. เชิญชวนบริษัท ห้างร้าน และประชาชนในพื้นที่ประดับพระฉายาลักษณ์สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว บริเวณหน้าอาคารสำนักงานและที่พักอาศัย ระดับจังหวัดไทยร่วมกับธงอักษรพระปรมาภิไธย ว.ป.ร. ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป รวมทั้งประดับไฟบริเวณอาคารสำนักงานและที่พักอาศัย รวมทั้งประดับไฟบริเวณอาคารสำนักงานและที่พักอาศัยให้สวยงามตามระยะเวลาที่เห็นสมควร

๔. เชิญชวน...



๔. เชิญชวนบุคลากรในสังกัด และประชาชนในพื้นที่ (ตามความสมัครใจ) แต่งกายด้วยเสื้อสีเหลือง ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดสิ่งส่งมาด้วย ๑ และ ๒ ได้ที่ [www.gad.moi.go.th](http://www.gad.moi.go.th) หัวข้อ “หนังสือสั่งการกลุ่มงานประสานราช พ.ศ. ๒๕๖๓” เรื่อง “การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติฯ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓”

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมลักษณ์ ขกน้อยรุ่งนที)  
นายอำเภอเมืองนครพนม

เรียน นายก อบต.โพธิ์ตาก
จังหวัด/อำเภอ แจ้งเรื่อง.....
(จด กอ ๖๖๖๖)
เห็นควรดำเนินการ.....
เพื่อโปรดทราบ.....

- |  |   |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> แจ้ง | <input type="checkbox"/> รอง                          |
| <input type="checkbox"/> ปลัด            | <input type="checkbox"/> รองนายก(๑)                   |
| <input type="checkbox"/> รองปลัด         | <input type="checkbox"/> รองนายก(๒)                   |
| <input type="checkbox"/> ผอ.กองคลัง      | <input checked="" type="checkbox"/> หัวหน้าสำนักปลัด  |
| <input type="checkbox"/> นายอำเภอ        | <input type="checkbox"/> ผอ.กองช่าง                   |
| <input type="checkbox"/> นายก อบต.       | <input type="checkbox"/> ผอ.กองการศึกษา               |
| <input type="checkbox"/> นายก อบต.       | <input type="checkbox"/> ผอ.กองสวัสดิการ              |
| <input type="checkbox"/> นายก อบต.       | <input type="checkbox"/> กง.บัญชี                     |
| <input type="checkbox"/> นายก อบต.       | <input type="checkbox"/> นักวิเคราะห์                 |
| <input type="checkbox"/> นายก อบต.       | <input type="checkbox"/> จพง.พัสดุ                    |
| <input type="checkbox"/> นายก อบต.       | <input checked="" type="checkbox"/> จพง.จัดเก็บรายได้ |
| <input type="checkbox"/> นายก อบต.       | <input type="checkbox"/> นิติกร                       |
| <input type="checkbox"/> นายก อบต.       | <input type="checkbox"/> วิศวกรโยธา                   |
| <input type="checkbox"/> นายก อบต.       | <input type="checkbox"/> เกษตรกร                      |
| <input type="checkbox"/> นายก อบต.       | <input type="checkbox"/> เกษตรกร                      |

(นางสาวพรเพชร อาคะนิช)  
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ที่ทำการปกครองอำเภอ  
สำนักงานอำเภอ  
โทร. ๐-๔๒๕๑-๑๑๐๐  
โทรสาร. ๐-๔๒๕๑-๖๐๕๑

(นายวิมาน พระพรหม)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก

(นายกอกษาปณ์ อุปถัมภ์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก





องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก  
 เลขที่รับ.....  
 วันที่.....  
 เวลา.....

ที่ว่าการอำเภอเมืองนครพนม  
 ถนนหนองญาติ นาแก นพ ๔๘๐๐๐

ที่ นพ ๐๑๑๘/๓๗๐๗

กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญร่วมงานบวงสรวงพญาศรีสัตตนาคราช ประจำปี ๒๕๖๓

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองญาติ และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกตำบล

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดนครพนม ร่วมกับเทศบาลเมืองนครพนม และส่วนราชการ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้กำหนดให้มีการจัดงานบวงสรวงพญาศรีสัตตนาคราช ประจำปี ๒๕๖๓ ในระหว่างวันที่ ๗ - ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ บริเวณลาน Land Mark พญาศรีสัตตนาคราช ถนนสุนทรวิจิตร ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม เพื่อเป็นการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณี และความเชื่อเกี่ยวกับเรื่องพญานาคของชาวไทยและชาวลาวที่อาศัยอยู่บริเวณริมแม่น้ำโขง และเป็นการยกระดับแหล่งท่องเที่ยวของจังหวัดนครพนม ให้เป็นที่รู้จักแพร่หลายมากขึ้น

อำเภอเมืองนครพนม พิจารณาแล้ว เพื่อให้การจัดงานบวงสรวงพญาศรีสัตตนาคราช ประจำปี ๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเชิญท่าน พร้อมด้วยบุคลากรในสังกัด ร่วมงานบวงสรวงพญาศรีสัตตนาคราช ประจำปี ๒๕๖๓ ในวันเสาร์ที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ บริเวณลาน Land Mark พญาศรีสัตตนาคราช ถนนสุนทรวิจิตร ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม โดยขอให้พร้อมกัน ในเวลา ๑๖.๓๐ น. และให้จัดเตรียมขันหมากเบ็ง คนละ ๑ อัน เพื่อนำมาร่วมพิธีบวงสรวงดังกล่าวด้วย และขอให้ผู้ร่วมกิจกรรมสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) การแต่งกาย : ชุดศรีโคตรบูรณ์/ชุดผ้าไทย/ผ้าพื้นเมือง/ชุดชนเผ่า ทั้งนี้ อำเภอได้มอบหมายให้ นายประพันธ์ศักดิ์ บุตรรัตน์ ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙-๒๒๘๐-๔๐๘๖ และนายภาณุวัฒน์ อินแก้วถา ปลัดอำเภอฝ่ายสำนักงาน หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖-๓๙๐๔-๐๘๕๑ เป็นผู้ประสานงาน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ นาย อภต.โพธิ์ตาก

จังหวัด/อำเภอ แจ้งเรื่อง.....

ขอเชิญร่วมพิธี

(นายสมลักษณ์ ถาน้อยวงษ์)

นายอำเภอเมืองนครพนม

เห็นควรดำเนินการ.....  
 เพื่อโปรดทราบ.....

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> แจ้ง           | <input type="checkbox"/> รองนายก(๑)        |
| <input type="checkbox"/> ปลัด           | <input type="checkbox"/> รองนายก(๒)        |
| <input type="checkbox"/> รองปลัด        | <input type="checkbox"/> หัวหน้าสำนักปลัด  |
| <input type="checkbox"/> ผอ.กองคลัง     | <input type="checkbox"/> ผอ.กองช่าง        |
| <input type="checkbox"/> นายสภา         | <input type="checkbox"/> ผอ.กองการศึกษา    |
| <input type="checkbox"/> นายก อบจ.      | <input type="checkbox"/> ผอ.กองสวัสดิการ   |
| <input type="checkbox"/> นายก อบต.      | <input type="checkbox"/> กง.บัญชี          |
| <input type="checkbox"/> นายก อบป.      | <input type="checkbox"/> นักวิเคราะห์      |
| <input type="checkbox"/> นายก อบก.      | <input type="checkbox"/> จพง.พัสดุ         |
| <input type="checkbox"/> นายก อบผ.      | <input type="checkbox"/> จพง.จัดเก็บรายได้ |
| <input type="checkbox"/> นายก อบค.      | <input type="checkbox"/> นิติกร            |
| <input type="checkbox"/> นายก อบส.      | <input type="checkbox"/> ศึกษานิเทศ        |
| <input type="checkbox"/> นายก อบร.      | <input type="checkbox"/> ฝึกอบรม           |
| <input type="checkbox"/> เพื่อดำเนินการ | <input type="checkbox"/> นิเทศ             |

ที่ทำการปกครองอำเภอ

สำนักงานอำเภอ

โทร: ๐-๔๒๕๑-๑๑๐๐

โทรสาร: ๐-๔๒๕๑-๖๐๙๑

(นายวิมาน พระพรม)

(นางสาวพรเพช อาคะนิช)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(นายก่อชาปณ์ อูปถัมภ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก



กำหนดการงานบวงสรวงพญาศรีสัตตนาคราชประจำปี ๒๕๖๓  
ณ บริเวณลาน Land Mark พญาศรีสัตตนาคราช ถนนสุนทรวิจิตร ต.ในเมือง อ.เมือง จ.นครพนม

\*\*\*\*\*

วันอังคารที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓

๑. พิธีบวงสรวงพญาศรีสัตตนาคราช ณ ลานพญาศรีสัตตนาคราช

- เวลา ๑๔.๓๐ น. - ผู้ร่วมพิธีพร้อมกัน ณ บริเวณพิธี
- เวลา ๑๕.๐๐ น. - ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม ประธานในพิธีเดินทางมาถึง
- ประธานจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย
  - พิธีกรอาราธนาศีล
  - พระสงฆ์ให้ศีล
  - พิธีกรอาราธนาพระปริตร
  - พระสงฆ์เจริญพระพุทธมนต์
  - ประธาน และหัวหน้าส่วนราชการถวายปัจจัยไทยธรรม
  - พระสงฆ์อนุโมทนา
  - ประธานกรวดน้ำรับพร
- เวลา ๑๕.๕๐ น. - พระสงฆ์เดินทางกลับ
- เวลา ๑๖.๐๐ น. - ประกอบพิธีบวงสรวงโดยประธานในพิธี
- ประธานจุดธูปเทียนที่โต๊ะเครื่องบวงสรวง
  - พราหมณ์อ่านโองการ
  - ประธาน หัวหน้าส่วนราชการ และผู้ร่วมพิธีฯ โปรยข้าวตอกดอกไม้
- เวลา ๑๖.๓๐ น. - เสร็จพิธีฯ

๒. กิจกรรมบวงสรวงและรำบูชาพญาศรีสัตตนาคราช

- เวลา ๑๖.๓๐ น. - ผู้ร่วมพิธีและชุดรำบูชาตั้งขบวนรอบพร้อมกัน ณ ถนนนิตโย ประกอบด้วย  
หัวหน้าส่วนราชการ/นายอำเภอเอกแก่นายอำเภอวังยาง หน่วยงานภาครัฐและเอกชน  
และชุดรำบูชาจากอำเภอนาแก วังยาง
- เวลา ๑๗.๐๐ น. - ผู้ว่าราชการจังหวัดประธานในพิธีเดินทางมาถึง และเข้าประจำหัวขบวน
- เคลื่อนขบวนแห่เครื่องบูชาพญาศรีสัตตนาคราช จากบริเวณหน้าธนาคารกรุงไทย ถนนนิตโย มายังบริเวณพิธีฯ
  - ประธาน และหัวหน้าส่วนราชการฯ นำเครื่องบูชาวางบนแท่นบูชา
- เวลา ๑๗.๑๗ น. - ประกอบพิธีบวงสรวงโดยประธานในพิธี
- ประธานจุดธูปเทียน และกล่าวคำบูชา หน้าองค์พญาศรีสัตตนาคราช (ผู้เข้าร่วมพิธีกล่าวตาม)
  - ประธานในพิธี และแขกผู้มีเกียรติประจำที่นั่งในบริเวณพิธี

พิธีเปิดงานบวงสรวงพญาศรีสัตตนาคราช ประจำปี ๒๕๖๓

- : พิธีกรเรียนเชิญประธาน ประจำแท่นพิธี ตามที่กำหนด
- : รองผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม กล่าวรายงาน,
- : ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม ประธานในพิธี กล่าวเปิดงาน



- การรำบูชาพญาศรีสัตตนาคราช (โดยคณะนางรำ จากอำเภอนาแก, วังยาง และคณะส่วนราชการ และภาคประชาชน)

โดยแบ่งการแสดง เป็น ๔ ชุด ได้แก่

ชุดที่ ๑ การรำบวงสรวงพญาศรีสัตตนาคราช

: เพลงรำศรีโคตรบูรณ์

ชุดที่ ๒ : เพลงนครพนมเมืองงาม

ชุดที่ ๓ : เพลงออนซอนนครพนม

ชุดที่ ๔ : เพลงยี่ตีสองของดีอีสาน หรือเพลงรำม่วนชื่น/สนุกสนาน

(ตามที่อำเภอกำหนด จำนวน ๑ เพลง)

เวลาประมาณ ๑๘.๓๐ น.

- เสร็จพิธีฯ

### วันพุธที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓

กิจกรรมบวงสรวงและรำบูชาพญาศรีสัตตนาคราช

เวลา ๑๗.๐๐ น.

- ผู้ร่วมพิธีฯ พร้อม ณ บริเวณลานพญาศรีสัตตนาคราช

เวลา ๑๗.๑๗ น.

- ประธานในพิธีฯ ประจำวันพุธ นายชาติรี จันทร์วิระชัย รองผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม (หัวหน้าส่วนราชการด้านเศรษฐกิจ ประกอบด้วย หน.ส่วนฯ ก.คลัง/หน.ส่วนฯ ก.การท่องเที่ยวและกีฬา/หน.ส่วนฯ ก.เกษตรและสหกรณ์/หน.ส่วนฯ ก.คมนาคม/หน.ส่วนฯ ก.อุตสาหกรรม/หน.ส่วนฯ ก.พาณิชย์/หน.ส่วนฯ ก.ดิจิทัล นายอำเภอปลาปาก/นายอำเภอศรีสงคราม) เดินทางมาถึง

\*\* ประกอบพิธีบวงสรวงโดยการนำเครื่องบูชา วางบนแท่นบูชา

หน้าองค์พญาศรีสัตตนาคราช

\*\* จุดธูปเทียน และกล่าวคำบูชา หน้าองค์พญาศรีสัตตนาคราช

(ผู้เข้าร่วมพิธีกล่าวตาม)

- พิธีรำบูชาพญาศรีสัตตนาคราช (โดยคณะนางรำจากอำเภอปลาปาก และอำเภอศรีสงคราม)

โดยแบ่งการแสดง เป็น ๔ ชุด ได้แก่

ชุดที่ ๑ การรำบวงสรวงพญาศรีสัตตนาคราช

: เพลงรำศรีโคตรบูรณ์

ชุดที่ ๒ : เพลงนครพนมเมืองงาม

ชุดที่ ๓ : เพลงออนซอนนครพนม

ชุดที่ ๔ : เพลงยี่ตีสองของดีอีสาน หรือเพลงรำม่วนชื่น/สนุกสนาน

(ตามที่อำเภอกำหนด จำนวน ๑ เพลง)

เวลาประมาณ ๑๘.๓๐ น.

- เสร็จพิธีฯ



วันพฤหัสบดีที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓

กิจกรรมบวงสรวงและรำบูชาพญาศรีสัตตนาคราช

เวลา ๑๗.๐๐ น.

เวลา ๑๗.๑๗ น.

- ผู้ร่วมพิธีฯ พร้อม ณ บริเวณลานพญาศรีสัตตนาคราช
- ประธานในพิธีฯ ประจำวัน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดนครพนม (หัวหน้าส่วนราชการสังกัดกระทรวงมหาดไทยผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดนครพนม/นายกเทศมนตรีเมืองนครพนม/ผู้บริหาร อปท./หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ/ นายอำเภอนาหว้า/นายอำเภอโพนสวรรค์ และนายอำเภอนาทม)เดินทางมาถึง
- \*\* ประกอบพิธีบวงสรวงโดยการนำเครื่องบูชา วางบนแท่นบูชา หน้าองค์พญาศรีสัตตนาคราช
- \*\* จุดธูปเทียน และกล่าวคำบูชา หน้าองค์พญาศรีสัตตนาคราช (ผู้เข้าร่วมพิธีกล่าวตาม)
- พิธีรำบูชาพญาศรีสัตตนาคราช (โดยคณะนางรำจากอำเภอนาหว้า, อำเภอโพนสวรรค์ และอำเภอนาทม) โดยแบ่งการแสดง เป็น ๔ ชุด ได้แก่
  - ชุดที่ ๑ การรำบวงสรวงพญาศรีสัตตนาคราช : เพลงรำศรีโคตรบูรณ
  - ชุดที่ ๒ : เพลงนครพนมเมืองงาม
  - ชุดที่ ๓ : เพลงออนซอนนครพนม
  - ชุดที่ ๔ : เพลงฮิตสิบสองของดีอีสาน หรือเพลงรำม่วงชื่น/สนุกสนาน (ตามที่อำเภอกำหนด จำนวน ๑ เพลง)

เวลาประมาณ ๑๘.๓๐ น.

- เสร็จพิธีฯ

วันศุกร์ที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

กิจกรรมบวงสรวงและรำบูชาพญาศรีสัตตนาคราช

เวลา ๑๗.๐๐ น.

เวลา ๑๗.๑๗ น.

- ผู้ร่วมพิธีฯ พร้อม ณ บริเวณลานพญาศรีสัตตนาคราช
- ประธานในพิธีฯ ประจำวัน ผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๒๑๐ (หัวหน้าส่วนราชการด้านความมั่นคง ประกอบด้วย /ผบก.ภ.จว./ผบ.นรบ./ผบ.นพค.๒๒/รอง ผอ.รมน.จ.นพ.(ท)/ผกก.ตร.ตม./ผบ.คชค.๒๓๖/สว.ตร.น้ำ/สว.ส.ทพ.นพ./หน่วยงานในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรื นายอำเภอท่าอุเทน และนายอำเภอบ้านแพง) เดินทางมาถึง
- \*\* ประกอบพิธีบวงสรวงโดยการนำเครื่องบูชา วางบนแท่นบูชา หน้าองค์พญาศรีสัตตนาคราช
- \*\* จุดธูปเทียน และกล่าวคำบูชา หน้าองค์พญาศรีสัตตนาคราช (ผู้เข้าร่วมพิธีกล่าวตาม)
- พิธีรำบูชาพญาศรีสัตตนาคราช (โดยคณะนางรำจากอำเภอท่าอุเทน และอำเภอบ้านแพง) โดยแบ่งการแสดง เป็น ๔ ชุด ได้แก่
  - ชุดที่ ๑ การรำบวงสรวงพญาศรีสัตตนาคราช : เพลงรำศรีโคตรบูรณ



ชุดที่ ๒ : เพลงนครพนมเมืองงาม

ชุดที่ ๓ : เพลงออนซอนนครพนม

ชุดที่ ๔ : เพลงยี่ตีสืบสองของดีอีสาน หรือเพลงรำม่วนซื่น/สนุกสนาน

(ตามที่อำเภอกำหนด จำนวน ๑ เพลง)

เวลาประมาณ ๑๘.๓๐ น.

- เสร็จพิธีฯ

วันเสาร์ที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

**กิจกรรมบวงสรวงและรำบูชาพญาศรีสัตตนาคราช**

เวลา ๑๗.๐๐ น.

- ผู้ร่วมพิธีฯ พร้อม ณ บริเวณลานพญาศรีสัตตนาคราช

เวลา ๑๗.๑๗ น.

- ประธานในพิธีฯ ประจำวัน ประธานหอการค้าจังหวัดนครพนม

(ประธานองค์กรภาคเอกชน ชมรม สมาคมต่างๆ ในจังหวัด/ ประธานสภา

อุตสาหกรรมจังหวัดนครพนม/ประธานสภาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวจังหวัด

นครพนม/นายกสมาคมนักข่าวจังหวัดนครพนม/นายกสมาคมสื่อมวลชน

จังหวัดนครพนม/ประธานมูลนิธิพญาศรีสัตตนาคราช/ประธานมูลนิธิศรีโคตรบูร

/นายกสโมสรไลออนส์/นายกสโมสรโรตารี/นายกสมาคมไทย - เวียดนาม ฯลฯ และ

นายอำเภอเมืองนครพนม) เดินทางมาถึง

\*\* ประกอบพิธีบวงสรวงโดยการนำเครื่องบูชา วางบนแท่นบูชา

หน้าองค์พญาศรีสัตตนาคราช

\*\* จุดธูปเทียน และกล่าวคำบูชา หน้าองค์พญาศรีสัตตนาคราช

(ผู้เข้าร่วมพิธีกล่าวตาม)

- พิธีรำบูชาพญาศรีสัตตนาคราช (โดยคณะนางรำจากอำเภอเมืองนครพนม)

โดยแบ่งการแสดง เป็น ๔ ชุด ได้แก่

ชุดที่ ๑ การรำบวงสรวงพญาศรีสัตตนาคราช

: เพลงรำศรีโคตรบูรณ์

ชุดที่ ๒ : เพลงนครพนมเมืองงาม

ชุดที่ ๓ : เพลงออนซอนนครพนม

ชุดที่ ๔ : เพลงยี่ตีสืบสองของดีอีสาน หรือเพลงรำม่วนซื่น/สนุกสนาน

(ตามที่อำเภอกำหนด จำนวน ๑ เพลง)

เวลาประมาณ ๑๘.๓๐ น.

- เสร็จพิธีฯ

วันอาทิตย์ที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓

**กิจกรรมบวงสรวงและรำบูชาพญาศรีสัตตนาคราช**

เวลา ๑๗.๐๐ น.

- ผู้ร่วมพิธีฯ พร้อม ณ บริเวณลานพญาศรีสัตตนาคราช

เวลา ๑๗.๑๗ น.

- ประธานในพิธีฯ ประจำวัน นายรังสรรค์ คัมภีรานนท์ รองผู้ว่าราชการจังหวัด

นครพนม หัวหน้าส่วนราชการด้านสังคมและคุณภาพชีวิต ประกอบด้วย (นพ.

สสจ./อธิการบดี ม.นครพนม/ศจ. /ผอ.สถาบันการศึกษา/ผอ.โรงพยาบาล

นครพนม/พมจ./ผอ.พระพุทธ/วธจ./หัวหน้าส่วน/ก.แรงงาน/หน.ส่วนก.

ทรัพยากรฯ /หัวหน้าส่วนก.พลังงาน/ และนายอำเภออำเภุนครพนม) เดินทางมาถึง

\*\* ประกอบพิธีบวงสรวงโดยการนำเครื่องบูชา วางบนแท่นบูชา

หน้าองค์พญาศรีสัตตนาคราช

/\*\* จุดธูป...



\*\* จุดชูปเทียน และกล่าวคำบูชา หน้าองค์พระศรีสัตนครราช  
(ผู้เข้าร่วมพิธีกล่าวตาม)

- พิธีรำบูชาพระศรีสัตนครราช (โดยคณะนางรำจากอำเภอธาตุพนม)  
โดยแบ่งการแสดง เป็น ๔ ชุด ได้แก่

ชุดที่ ๑ การรำบวงสรวงพระศรีสัตนครราช  
: เพลงรำศรีโคตรบูรณ์

ชุดที่ ๒ : เพลงนครพนมเมืองงาม

ชุดที่ ๓ : เพลงออนซอนนครพนม

ชุดที่ ๔ : เพลงฮิตสิบสองของดีอีสาน หรือเพลงรำม่วนชื่น/สนุกสนาน  
(ตามที่อำเภอกำหนด จำนวน ๑ เพลง)

เวลาประมาณ ๑๘.๓๐ น.

- เสร็จพิธีฯ

วันจันทร์ที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓

กิจกรรมบวงสรวงและรำบูชาพระศรีสัตนครราช

เวลา ๑๗.๐๐ น.

- ผู้ร่วมพิธีฯ พร้อม ณ บริเวณลานพระศรีสัตนครราช

เวลา ๑๗.๑๗ น.

- ประธานในพิธีฯ ประจำวัน ผู้พิพากษาหัวหน้าศาลจังหวัดนครพนม  
หัวหน้าส่วนราชการด้านกระบวนการยุติธรรม และองค์กรอิสระ ประกอบด้วย  
ผพช.หน.ศาลเยาวชนฯ /อัยการจังหวัด/อัยการคุ้มครองสิทธิ/  
อัยการคดีเยาวชน/ผบ.เรือนจำ/ยธจ./ผอ.บังคับคดี/ผอ.สถานพินิจ/  
ผอ.คุมประพฤติ/ผอ.สนง.ปปช./ผอ.สนง.สตง./ผอ.สนง.กกต./  
ปธ.สภาพนายความ/และนายอำเภอ(เรณูนคร) เดินทางมาถึง

\*\* ประกอบพิธีบวงสรวงโดยการนำเครื่องบูชา วางบนแท่นบูชา  
หน้าองค์พระศรีสัตนครราช

\*\* จุดชูปเทียน และกล่าวคำบูชา หน้าองค์พระศรีสัตนครราช  
(ผู้เข้าร่วมพิธีกล่าวตาม)

- พิธีรำบูชาพระศรีสัตนครราช (โดยคณะนางรำจากอำเภอเรณูนคร)  
โดยแบ่งการแสดง เป็น ๔ ชุด ได้แก่

ชุดที่ ๑ การรำบวงสรวงพระศรีสัตนครราช  
: เพลงรำศรีโคตรบูรณ์

ชุดที่ ๒ : เพลงนครพนมเมืองงาม

ชุดที่ ๓ : เพลงออนซอนนครพนม

ชุดที่ ๔ : เพลงฮิตสิบสองของดีอีสาน หรือเพลงรำม่วนชื่น/สนุกสนาน  
(ตามที่อำเภอกำหนด จำนวน ๑ เพลง)

เวลาประมาณ ๑๘.๓๐ น.

- เสร็จพิธีฯ

หมายเหตุ : ๑. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๒. การแต่งกาย : ผู้เข้าร่วมพิธีฯ : ชุดศรีโคตรบูรณ์ หรือชุดชนเผ่า/พื้นถิ่น ของแต่ละอำเภอ

นางรำ : ชุดศรีโคตรบูรณ์ (สวมผ้าถุง) หรือชุดชนเผ่า/พื้นถิ่น ของแต่ละอำเภอ

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
สำนักงานจังหวัดนครพนม



องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก  
เลขที่รับ ๐๓๓ กษ๓๓๓  
วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๓  
เวลา  
ผู้รับ



ที่ นพ ๐๑๑๘/ว.๒๕๖๓

ที่ว่าการอำเภอเมืองนครพนม  
ถนนหนองญาติ-นาแก นพ ๔๘๐๐๐

๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง การขับเคลื่อนการรณรงค์สวมหมวกนิรภัย ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ ภายในบริเวณสถานที่ราชการ  
เรียน หัวหน้าส่วนราชการ ทุกส่วน ,ผู้บริหารสถานศึกษา ทุกแห่ง ,นายกเทศมนตรีตำบลหนองญาติ และ  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบป้ายรณรงค์สวมหมวกนิรภัย ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. ประกาศอำเภอเมืองนครพนม จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย อำเภอเมืองนครพนม โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิต(พชอ.)  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ เห็นชอบให้รณรงค์สวมหมวกนิรภัย โดยเน้นย้ำให้ส่วนราชการ  
ทุกหน่วยงานทั้งที่ตั้งสำนักงานอยู่ภายในบริเวณที่ว่าการอำเภอเมืองนครพนม และที่ตั้งอยู่นอกในเขตพื้นที่  
อำเภอเมืองนครพนม ประกอบด้วยส่วนราชการ สถานศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง  
โดยให้ผู้ปฏิบัติงาน และผู้มาติดต่อราชการซึ่งขับขี่รถจักรยานยนต์ เข้า - ออก บริเวณสถานที่ราชการทุกแห่ง  
ต้องสวมหมวกนิรภัยทั้งคนขับและคนซ้อนท้าย โดยเริ่มรณรงค์ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

เพื่อให้การขับเคลื่อนการรณรงค์สวมหมวกนิรภัย ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ ภายในบริเวณสถานที่ราชการ  
เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอให้ส่วนราชการ สถานศึกษา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง ประกาศ  
มาตรการรณรงค์สวมหมวกนิรภัยภายในบริเวณสถานที่ราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป และ  
ดำเนินการดังนี้

๑. กำชับผู้ใต้บังคับบัญชาที่ขับขี่รถจักรยานยนต์ มาปฏิบัติราชการให้สวมหมวกนิรภัยทั้งคนขับ  
และผู้ซ้อนท้าย ส่วนผู้ที่นำรถยนต์มาจะต้องคาดเข็มขัดนิรภัยทุกครั้งด้วย
๒. จัดทำป้ายรณรงค์สวมหมวกนิรภัย ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ ภายในบริเวณสถานที่ราชการ ติดไว้  
บริเวณประตูทางเข้า พร้อมทั้งจัดกำลังเจ้าหน้าที่ในการกวดขันการสวมหมวกนิรภัย ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ โดยให้ประจำ  
จุดบริเวณประตูทางเข้า ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. ในวันปฏิบัติราชการ
๓. ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัด และผู้มาติดต่อราชการทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

- รองนายก(๑)
- รองนายก(๒)
- หัวหน้าสำนักปลัด
- ผอ.กองช่าง
- ผอ.กองการศึกษา
- ผอ.กองสวัสดิการ
- กง.บัญชี
- นักวิเคราะห์
- จพง.พัสดุ
- จพง.จัดเก็บรายได้
- ปลัด
- หัวหน้าการปกครอง
- นักวิชาการตรวจสอบภายใน
- นักวิชาการ

เรียน นาย กอบต.โพธิ์ตาก  
จังหวัด/อำเภอ แจ้งเรื่อง.....  
ขอแสดงความนับถือ นางสาวพรเพชร อาคะนิช  
เห็นควรดำเนินการ.....  
เพื่อโปรดทราบ.....

(นางสาวพรเพชร อาคะนิช)  
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

- แจ้ง
- ปลัด
- รองปลัด
- ผอ.กองคลัง
- บวส.ศึกษา
- นักวิชาการชุมชน
- ปล.ค.
- นักบริหารการบุคคล
- นายทวารโสภา
- ธุรการ
- นักจัดการทั่วไป
- นักวิชาการตรวจสอบภายใน
- เพื่อดำเนินการ

โทร ๐๔๒๕๖-๐๙๑

(นายวิมาน พระพรม)

(นายก่องษาปณ์ อุปลัมภ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก



แบบป้ายรณรงค์สวมหมวกนิรภัย 100 % ภายในบริเวณสถานที่ราชการ



สวมหมวกนิรภัย  
**100 %**

ห้ามผู้ใช้รถจักรยานยนต์  
ที่ไม่สวมหมวกนิรภัย  
ผ่านเข้า - ออก  
ภายในบริเวณสถานที่ราชการ  
โดยเด็ดขาด!!!

ขนาด 80 X 180 ซม.



สถานที่ราชการ

ใส่หมวกกันน็อค  
WEAR SAFETY HELMET

คาดเข็มขัดนิรภัย  
FASTEN SEAT BELT

ขนาด 80 X 140 ซม.






ประกาศอำเภอเมืองนครพนม  
เรื่อง การขับเคลื่อนการรณรงค์สวมหมวกนิรภัย ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์

ด้วย อำเภอเมืองนครพนม โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิต(พชอ.) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ เห็นชอบให้รณรงค์สวมหมวกนิรภัย โดยเน้นย้ำให้ส่วนราชการทุกหน่วยงานทั้งที่ตั้งสำนักงานอยู่ภายในบริเวณที่ว่าการอำเภอเมืองนครพนม และที่ตั้งอยู่ภายนอกในเขตพื้นที่อำเภอเมืองนครพนม ประกอบด้วยส่วนราชการ สถานศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง โดยให้ผู้ปฏิบัติงาน และผู้มาติดต่อราชการซึ่งขับขี่รถจักรยานยนต์ เข้า - ออก บริเวณสถานที่ราชการทุกแห่ง ต้องสวมหมวกนิรภัยทั้งคนขับและคนซ้อนท้าย โดยเริ่มรณรงค์ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

อำเภอเมืองนครพนม จึงขอให้ส่วนราชการต้องปฏิบัติตามเป็นแบบอย่างให้กับประชาชนผู้มาติดต่อราชการอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งมอบหมายเจ้าหน้าที่คอยแนะนำและประชาสัมพันธ์ให้กับผู้ที่ขับขี่รถจักรยานยนต์ เข้า - ออก บริเวณสถานที่ราชการต้องสวมใส่หมวกนิรภัยทั้งคนขับและคนซ้อนท้าย ทั้งนี้ให้บริเวณที่ว่าการอำเภอเมืองนครพนมถือปฏิบัติเป็นอันดับแรก

ประกาศ ณ วันที่ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๓

  
(นายสมลักษณ์ ยกน้อยวงษ์)  
นายอำเภอเมืองนครพนม



# ด่วนที่สุด

ที่ นพ ๐๐๒๓.๖/ว ๕๖๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก  
เลขที่รับ ..... ม/๕๓  
วันที่ ..... ๗ กค ๖๓  
เวลา .....  
ผู้รับ ..... [Signature]

ที่ว่าการอำเภอเมืองนครพนม

ถนนหนองญาติ - นาแก นพ ๔๘๐๐๐

๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แนวทางดำเนินการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองญาติ และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกตำบล

อ้างถึง หนังสืออำเภอเมืองนครพนม ด่วนที่สุด ที่ นพ ๐๐๒๓.๖/ว ๑๖๙๙ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดนครพนม ด่วนที่สุด ที่ นพ ๐๐๒๓.๓/ว ๒๘๐๘

ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ได้แจ้งประกาศคณะกรรมการอาหารนมเพื่อเด็กและเยาวชน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินงานโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ และประกาศคณะกรรมการอาหารนมเพื่อเด็กและเยาวชน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินงานโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๓ ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นทราบเพื่อถือปฏิบัติตามประกาศดังกล่าว ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

จังหวัดนครพนมแจ้งว่า กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจากกรมปศุสัตว์ว่า ในการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารกลางโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ได้พิจารณาประเด็นการเปลี่ยนแปลงรายชื่อหน่วยจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน และแนวทางดำเนินการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน ซึ่งที่ประชุมมีมติ มอบหมายฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งหน่วยจัดซื้อหรือโรงเรียนให้มีความสำคัญ เรื่อง การทำสัญญาซื้อขายอาหารเสริม (นม) โรงเรียน และปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการอาหารนมเพื่อเด็กและเยาวชน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินงานโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ให้เป็นแนวทางเดียวกัน ดังนั้น จึงขอแจ้งให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ถือปฏิบัติตามแนวทางการดำเนินการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

สิ่งเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

- เห็นชอบ
- แจ้ง
- ปลัด
- รองปลัด
- ผอ.กองคลัง
- นวค.ศึกษา
- ผอ.หน่วยงาน
- บก.
- นักบริหารการบุคคล
- นายช่างโยธา
- อธิการ
- นักจัดการทั่วไป
- นักวิชาการตรวจสอบภายใน

- มชช
- รองนายก(๑)
- รองนายก(๒)
- หัวหน้าสำนักปลัด
- ผอ.กองช่าง
- ผอ.กองการศึกษา
- ผอ.กองสวัสดิการ
- กง.บัญชี
- นักวิเคราะห์
- จพง.พัสดุ
- จพง.จัดเก็บรายได้
- นิติกร
- วิศวกรโยธา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร. ๐-๔๒๕๐-๓๕๕๖

(นายวิมาน พระพรหม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก

เรียน นาย อบต.โพธิ์ตาก  
จังหวัด/อำเภอ แจ้งเรื่อง.....  
.....  
ขอแสดงความนับถือ นายสมศักดิ์ ยกน้อยวงษ์  
เห็นควรดำเนินการ.....  
เพื่อโปรดทราบ.....

(นายสมศักดิ์ ยกน้อยวงษ์)

นายอำเภอเมืองนครพนม

(นางสาวพรเพชร อาคะนิช)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(นายก่อชาปณ์ อุปถัมภ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก



# ด่วนที่สุด

ที่ นพ ๐๐๒๓.๓/ว ๒๕๖๓



เลขที่..... ๙๗๑๒  
วันที่..... ๒๓ มิ.ย. ๒๕๖๓  
เรื่อง.....  
ผู้รับ.....  
ศาลากลางจังหวัดนครพนม  
ถนนอภิบาลบัญชา นพ ๔๘๐๐๐

๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง แนวทางดำเนินการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ และนายกเทศมนตรีเมืองนครพนม

อ้างถึง หนังสือจังหวัดนครพนม ด่วนที่สุด ที่ นพ ๐๐๒๓.๓/ว๑๘๑๓ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๑๖๒๖  
ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดนครพนมได้แจ้งประกาศคณะกรรมการอาหารนมเพื่อเด็กและเยาวชน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินงานโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ และประกาศคณะกรรมการอาหารนมเพื่อเด็กและเยาวชน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินงานโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๓ โดยให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ทราบและถือปฏิบัติตามประกาศดังกล่าว นั้น

จังหวัดนครพนมได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า ในการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารกลางโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ได้พิจารณาประเด็นการเปลี่ยนแปลงรายชื่อหน่วยจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน และแนวทางดำเนินการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน ซึ่งที่ประชุมมีมติ มอบหมายฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งหน่วยจัดซื้อหรือโรงเรียนให้ความสำคัญเรื่อง การทำสัญญาซื้อขายอาหารเสริม (นม) โรงเรียน และปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการอาหารนมเพื่อเด็กและเยาวชน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินงานโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ดังนี้

๑. ให้หน่วยจัดซื้อหรือโรงเรียน จัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน ในงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและตามจำนวนเด็กนักเรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๓ ทั้งนี้ รวมถึงเด็กนักเรียนเข้าเรียนใหม่ที่ยังไม่ได้รับนม ในช่วงเดือนพฤษภาคมถึงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ ให้ครบ ๒๖๐ วัน

๒. กรณีผู้ประกอบการที่ได้รับจัดสรรสิทธิกับหน่วยจัดซื้อหรือโรงเรียนใดไม่ดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการอาหารนมเพื่อเด็กและเยาวชน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินงานโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ให้หน่วยจัดซื้อหรือโรงเรียน แจ้งคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการอาหารนมเพื่อเด็กและเยาวชน ระดับกลุ่มพื้นที่ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศฯ ต่อไป

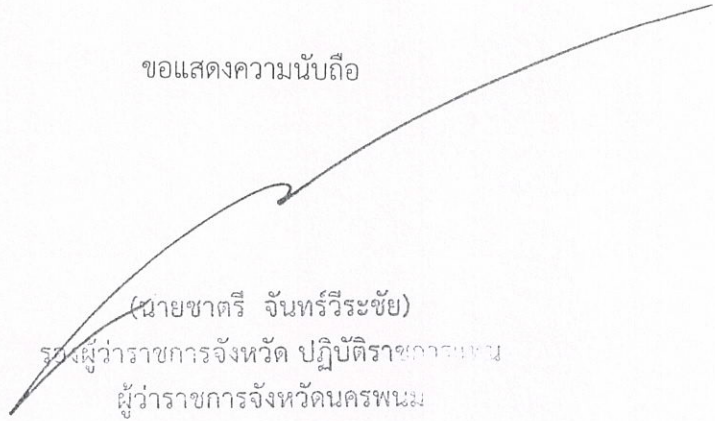
/ดังนั้น เพื่อให้การ...



ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ถือปฏิบัติตามแนวทางดำเนินการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับเทศบาลเมืองนครพนมขอให้ถือปฏิบัติตามแนวทางฯ ดังกล่าวด้วยเช่นเดียวกัน

ขอแสดงความนับถือ



(นายชาติรี จันทร์วิระชัย)  
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐-๔๒๕๑-๕๗๒๐ ต่อ ๑๓ โทรสาร ต่อ ๑๘

ผู้ประสานงาน นางสาวลักขณ์ วงษ์ชาญศรี ๐๘๒ ๕๙๔ ๑๔๕๓



ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๑๖๕๖



กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดนครพนม  
เลขทะเบียน 3927 ส.ย. 2563  
○ ผ.บ.ท. ○ ก.จ.บ.ด. ○ ก.ร.ก.ท.  ก.ร.ส.ล. ○ ก.ร.ก.จ.

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง แนวทางดำเนินการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓  
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด  
อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๑๑๙๙ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๓  
สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมปศุสัตว์ ด่วนที่สุด ที่ กษ ๐๖๑๓/ว ๑๘๖๐๕  
ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งประกาศคณะกรรมการอาหารนม  
เพื่อเด็กและเยาวชน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินงานโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ประจำปี  
การศึกษา ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ และประกาศคณะกรรมการอาหารนมเพื่อเด็กและเยาวชน  
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินงานโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (ฉบับที่ ๒)  
ลงวันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๓ โดยให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ  
ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ทราบและถือปฏิบัติตามประกาศดังกล่าว ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจากกรมปศุสัตว์ว่า ในการประชุมคณะกรรมการ  
บริหารกลางโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ได้พิจารณาประเด็น  
การเปลี่ยนแปลงรายชื่อหน่วยจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน และแนวทางดำเนินการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน  
ซึ่งที่ประชุมมีมติ มอบหมายฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งหน่วยจัดซื้อหรือโรงเรียนให้ความสำคัญ เรื่อง การทำสัญญาซื้อขาย  
อาหารเสริม (นม) โรงเรียน และปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการอาหารนมเพื่อเด็กและเยาวชน เรื่อง หลักเกณฑ์  
และวิธีการดำเนินงานโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ดังนี้

๑. ให้หน่วยจัดซื้อหรือโรงเรียน จัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน ในงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร  
และตามจำนวนเด็กนักเรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๓ ทั้งนี้ รวมถึงเด็กนักเรียนเข้าเรียนใหม่ที่ยังไม่ได้รับนม  
ในช่วงเดือนพฤษภาคมถึงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ ให้ครบ ๒๖๐ วัน

๒. กรณีผู้ประกอบการที่ได้รับจัดสรรสิทธิกับหน่วยจัดซื้อหรือโรงเรียนใด ไม่ดำเนินการ  
ตามประกาศคณะกรรมการอาหารนมเพื่อเด็กและเยาวชน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินงานโครงการ  
อาหารเสริม (นม) โรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ให้หน่วยจัดซื้อหรือโรงเรียน แจ้งคณะกรรมการขับเคลื่อน  
โครงการอาหารนมเพื่อเด็กและเยาวชน ระดับกลุ่มพื้นที่ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศฯ ต่อไป  
ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการจัดสรร  
งบประมาณค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ถือปฏิบัติตามแนวทางดำเนินการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๕๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๔



ด่วนที่สุด

ที่ นพ ๐๐๒๓.๖/๒๖๙๔



องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก

เลขที่รับ ม.๕๖

วันที่ ๓๑ ก.ค. ๖๓

เวลา

ผู้รับ

ที่ว่าการอำเภอเมืองนครพนม

ถนนหนองญาติ - นาแก นพ ๔๘๐๐๐

๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันและอาหารเสริม (นม) กรณีนักเรียนที่ไม่มีหลักฐานทะเบียนราษฎรหรือไม่มีสัญชาติไทย (เด็กรหัส G)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองญาติ และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกตำบล

อ้างถึง หนังสืออำเภอเมืองนครพนม ที่ นพ ๐๐๒๓.๖/ว ๖๔๒ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดนครพนม ด่วนที่สุด ที่ นพ ๐๐๒๓.๓/ว ๒๘๐๔

ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ได้แจ้งแนวทางการขอรับเงินอุดหนุนอาหารกลางวันและจัดซื้ออาหารเสริม (นม) กรณีเด็กรหัส G ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ ตามข้อหารือของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

จังหวัดนครพนมแจ้งว่า ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๘ เห็นชอบให้จัดสรรงบประมาณอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายรายหัวให้แก่สถานศึกษาที่จัดการศึกษาให้แก่กลุ่มบุคคลที่ไม่มีหลักฐานทะเบียนราษฎรหรือไม่มีสัญชาติไทย เพื่อขยายโอกาสทางการศึกษาที่ให้แก่กลุ่มบุคคลที่ไม่มีหลักฐานทะเบียนราษฎรหรือไม่มีสัญชาติไทย ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว จึงขอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดต่อไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

- เห็นชอบ
- แจ้ง
- ปลัด
- รองปลัด
- ผอ.กองคลัง
- ขว.ศึกษา
- ผอ.กองการศึกษา
- ขว.สาธารณสุข
- ขว.เกษตร
- นักวิชาการปกครอง
- นายช่างโยธา
- อธิการ
- นักจัดการทั่วไป
- นักวิชาการตรวจสอบภายใน
- เพื่อดำเนินการ
- มช.
- รองนายก(๑)
- รองนายก(๒)
- หัวหน้าสำนักปลัด
- ผอ.กองช่าง
- ผอ.กองการศึกษา
- ผอ.กองสวัสดิการ
- กง.บัญชี
- นักวิเคราะห์
- จพง.พัสดุ
- จพง.จัดเก็บรายได้
- นิติกร
- วิศวกรโยธา
- พนักงาน

เรียน นายก อบต.โพธิ์ตาก  
 ขอแสดงความนับถือ จังหวัด/อำเภอ แจ้งเรื่อง.....  
 .....  
 เห็นควรดำเนินการ.....  
 (นายสมศักดิ์ เพื่อโปรดทราบ)  
 นายอำเภอเมืองนครพนม

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร. ๐-๔๒๕๐-๓๕๕๕-๖

(นายวิมาน พระพรหม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก

(นายก่อक्षाปณ อุปลัมภ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก

(นางสาวพรเพชร อาคะนิช)  
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ



# ด่วนที่สุด

ที่ นพ ๐๐๒๓.๓/ว ๒๕๐๙



เลขที่..... ๑๗๑๗  
วันที่..... ๒๙ มิ.ย. ๒๕๖๓  
เวลา.....  
ผู้รับ.....  
ศาลากลางจังหวัดนครพนม  
ถนนอภิบาลบัญชา นพ ๔๘๐๐๐

๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง แนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันและอาหารเสริม (นม) กรณีนักเรียนที่ไม่มีหลักฐานทะเบียนราษฎรหรือไม่มีสัญชาติไทย (เด็กรหัส G)

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ และนายกเทศมนตรีเมืองนครพนม

อ้างถึง หนังสือจังหวัดนครพนม ที่ นพ ๐๐๒๓.๓/ว๐๐๔๖๑ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๔๕๖

ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดนครพนมแจ้งแนวทางการขอรับเงินอุดหนุนอาหารกลางวันและจัดซื้ออาหารเสริม (นม) กรณีเด็กรหัส G โดยให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ ตามข้อหารือของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ นั้น

จังหวัดนครพนมได้รับแจ้งจากกระทรวงมหาดไทยว่า ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๘ เห็นชอบให้จัดสรรงบประมาณอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายรายหัวให้แก่สถานศึกษาที่จัดการศึกษาให้แก่กลุ่มบุคคลที่ไม่มีหลักฐานทะเบียนราษฎรหรือไม่มีสัญชาติไทย เพื่อขยายโอกาสทางการศึกษาแก่บุคคลที่ไม่มีหลักฐานทางทะเบียนราษฎรหรือไม่มีสัญชาติไทย ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว จึงขอให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ดำเนินการ ดังนี้

๑. กรณีนักเรียนที่ไม่มีหลักฐานทะเบียนราษฎรหรือไม่มีสัญชาติไทยที่สามารถกำหนดสถานะและเลขประจำตัว ๑๓ หลัก ตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎรได้ ให้ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนด
๒. กรณีนักเรียนที่ไม่มีหลักฐานทะเบียนราษฎรหรือไม่มีสัญชาติไทยที่ยังไม่ได้กำหนดสถานะและเลขประจำตัว ๑๓ หลัก ตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร หากสถานศึกษาได้รับนักเรียนตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๘ ประกอบระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยหลักฐานในการรับนักเรียน นักศึกษาเข้าเรียนในสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง การรับนักเรียน นักศึกษาที่ไม่มีหลักฐานทะเบียนราษฎรหรือไม่มีสัญชาติไทยแล้ว ฉะนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับสิทธิขั้นพื้นฐานแก่บุคคลที่มีปัญหาสถานะและสิทธิ และเป็นการขยายโอกาสทางการศึกษาแก่บุคคลที่ไม่มีหลักฐานทะเบียนราษฎรหรือไม่มีสัญชาติไทย และเปิดกว้างให้ทุกคนเข้าเรียนได้โดยไม่จำกัดระดับ ประเภท หรือพื้นที่

/แก้ไขปัญหา...



แก้ไขปัญหาค่าใช้จ่ายของนักเรียน มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้รับการอุดหนุนจากรัฐเพื่อเป็นค่าอาหารกลางวันและอาหารเสริม (นม) แก่สถานศึกษาที่จัดการศึกษาตั้งแต่ระดับ ประถมวิทย์จนถึงระดับประถมศึกษา ก็สามารถอุดหนุนงบประมาณค่าอาหารกลางวัน และจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่สถานศึกษาตามจำนวนนักเรียนที่มีอยู่จริง รวมถึงนักเรียนที่ไม่มีหลักฐานทะเบียนราษฎรหรือไม่มีสัญชาติไทย (เด็กรหัส G) ด้วย รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการตามแนวทางต่อไป สำหรับเทศบาลเมืองนครพนม ขอให้ ดำเนินการตามแนวทางด้วยเช่นเดียวกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายชาติรี จันทร์วีระชัย)  
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐ ๔๒๕๑ ๕๖๓๓ ต่อ ๑๓

ประสานงาน นางสาวลักษณ วังษาญศรี ๐๘ ๒๕๙๔ ๑๔๕๓



6659  
1-5 ส.ย. 2563  
ด่วนที่สุด  
ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๕๖๓



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัดนครพนม  
เลขที่ 422 16 ส.ย. 2563  
ปลม.  ก.อบ.  ก.กม.  ก.ส.  ก.ง.ก.

กระทรวงมหาดไทย  
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง แนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันและอาหารเสริม (นม) กรณีนักเรียนที่ไม่มีหลักฐานทะเบียนราษฎรหรือไม่มีสัญชาติไทย (เด็กรหัส G)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๑๖๙ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๓

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๓/ว (ล) ๘๘๙๐  
ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘ จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยหลักฐานในการรับนักเรียน  
นักศึกษาเข้าเรียนในสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๑ ชุด
๓. สำเนาประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งแนวทางการขอรับเงินอุดหนุนอาหารกลางวันและจัดซื้ออาหารเสริม (นม) กรณีเด็กรหัส G โดยให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบตามข้อหาหรือของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กระทรวงมหาดไทยขอเรียนว่า ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เห็นชอบให้จัดสรรงบประมาณอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายรายหัวให้แก่สถานศึกษาที่จัดการศึกษาให้แก่กลุ่มบุคคลที่ไม่มีหลักฐานทะเบียนราษฎรหรือไม่มีสัญชาติไทย เพื่อขยายโอกาสทางการศึกษาแก่บุคคลที่ไม่มีหลักฐานทางทะเบียนราษฎรหรือไม่มีสัญชาติไทย ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. กรณีนักเรียนที่ไม่มีหลักฐานทะเบียนราษฎรหรือไม่มีสัญชาติไทยที่สามารถกำหนดสถานะและเลขประจำตัว ๑๓ หลัก ตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎรได้ ให้ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดตามหนังสือที่อ้างถึง

๒. กรณีนักเรียนที่ไม่มีหลักฐานทะเบียนราษฎรหรือไม่มีสัญชาติไทยที่ยังไม่ได้กำหนดสถานะและเลขประจำตัว ๑๓ หลัก ตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร หากสถานศึกษาได้รับนักเรียนตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ประกอบระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยหลักฐานในการรับนักเรียน นักศึกษาเข้าเรียนในสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง การรับนักเรียน นักศึกษาที่ไม่มีหลักฐานทะเบียนราษฎรหรือไม่มีสัญชาติไทยแล้ว ฉะนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับสิทธิขั้นพื้นฐานแก่บุคคลที่มีปัญหาสถานะและสิทธิ และเป็นการขยายโอกาสทางการศึกษาแก่บุคคลที่ไม่มีหลักฐานทะเบียนราษฎรหรือไม่มีสัญชาติไทย และเปิดกว้างให้ทุกคนเข้าเรียนได้โดยไม่จำกัดระดับ ประเภท หรือพื้นที่ แก้ไขปัญหาความซ้ำซ้อนของนักเรียน มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งได้รับการอุดหนุนจากรัฐเพื่อเป็นค่าอาหารกลางวันและอาหารเสริม (นม) แก่สถานศึกษาที่จัดการศึกษาตั้งแต่ระดับ

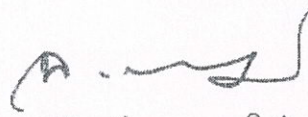
/ปฐมวัย...



ปฐมวัยจนถึงระดับประถมศึกษา ก็สามารถอุดหนุนงบประมาณค่าอาหารกลางวัน และจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่สถานศึกษาตามจำนวนนักเรียนที่มีอยู่จริง รวมถึงนักเรียนที่ไม่มีหลักฐานทะเบียนราษฎรหรือไม่มีสัญชาติไทย (เด็กรหัส G) ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายฉัตรชัย พรหมเลิศ)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น  
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๕๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๔  
โทรสาร ๐ ๒๒๕๑ ๙๐๒๑-๓ ต่อ ๓๑๘



7 กรกฎาคม 2548

เรื่อง ร่างระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยหลักฐานวัน เดือน ปีเกิดในการรับนักเรียน นักศึกษาเข้าเรียน  
ในสถานศึกษา พ.ศ. .... (การจัดการศึกษาแก่บุคคลที่ไม่มีหลักฐานทะเบียนราษฎรหรือไม่มีสัญชาติไทย)

เรียน รัฐ-ศธ./กค./กต./ผบ.-ตช./กท/พม/มท/รง/ผอ.-สงป/เลขา-สมช

อ้างถึง หนังสือคณะกรรมการกถนกรองเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี คณะที่ 3.1 ส่วนที่สุด ที่ นร 0505  
(คกก. 3.1)/6745-6754 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2548

ตามที่ได้ขอให้ไปชี้แจงหรือส่งผู้แทนไปชี้แจงเกี่ยวกับร่างระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยหลักฐาน  
วัน เดือน ปีเกิดในการรับนักเรียน นักศึกษาเข้าเรียนในสถานศึกษา พ.ศ. .... (การจัดการศึกษาแก่บุคคลที่ไม่มี  
หลักฐานทะเบียนราษฎรหรือไม่มีสัญชาติไทย) ในที่ประชุมคณะกรรมการกถนกรองเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี  
คณะที่ 3.1 (ฝ่ายการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม) นั้น

ในคราวประชุมคณะกรรมการกถนกรองเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี คณะที่ 3.1 (ฝ่ายการศึกษา ศาสนา  
และวัฒนธรรม) เมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2548 ได้พิจารณาแล้วมีประเด็นอภิปรายและมติ ดังนี้

#### ประเด็นอภิปราย

1. เนื่องจากระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยหลักฐานวัน เดือน ปีเกิดในการรับนักเรียน  
นักศึกษาเข้ามาเรียนในสถานศึกษา พ.ศ. 2535 ได้ใช้มาเป็นเวลานาน สมควรปรับปรุงข้อความให้เหมาะสมกับ  
สถานการณ์ในปัจจุบัน กล่าวคือ

1.1 ปรับปรุงข้อความตามร่างระเบียบข้อ 8 ให้สถานศึกษาไม่ต้องลงรายงานด้วยหมึกสีแดงว่า  
ไม่มีหลักฐานตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎรไว้ในหลักฐานทางการศึกษาเฉพาะตัวของนักเรียน นักศึกษา  
เป็นรายบุคคลเพื่อป้องกันมิให้เป็นการแบ่งแยกให้เกิดความแตกต่างขึ้น

1.2 ยกเลิกเอกสารแนวปฏิบัติท้ายระเบียบฯ พ.ศ. 2535 ที่กำหนดกลุ่มเด็กที่ไม่มีหลักฐาน  
ทะเบียนราษฎรและเด็กที่ไม่มีสัญชาติไทย รวม 9 กลุ่ม คือ บุตรชาวเขา บุตรชาวลาว ผู้อพยพเชื้อสายไทย  
จากจังหวัดเกาะกง กัมพูชา เนปาลอพยพ ญวนอพยพ จีนฮ่ออพยพ และผู้หลบหนีเข้าเมืองสัญชาติพม่า  
เพราะปัจจุบันกลุ่มเด็กเหล่านั้นได้รับการเปลี่ยนแปลงสถานะจากเดิมขณะเดียวกันไทยได้เข้าเป็นภาคีเกี่ยวกับ  
อนุสัญญาสิทธิเด็ก ซึ่งรับรองการคุ้มครองสิทธิของเด็กทุกคนเรื่องการศึกษาแล้ว

ดังนั้น จึงเห็นควรอนุมัติร่างระเบียบฯ ตามข้อเสนอของกระทรวงศึกษาธิการ

2. ควรขยายโอกาสทางการศึกษาแก่บุคคลที่ไม่มีหลักฐานทางทะเบียนราษฎรหรือไม่มีสัญชาติไทย  
ซึ่งเดิมเคยจำกัดไว้ให้เฉพาะบางกลุ่ม บางระดับการศึกษา เป็นเปิดกว้างให้ทุกคนที่อาศัยในประเทศไทยสามารถ



เข้าเรียนได้โดยไม่จำกัดระดับ ประเภท หรือพื้นที่การศึกษา (ยกเว้นกลุ่มที่หลบหนีภัยจากการสู้รบ จัดให้เรียนได้ในพื้นที่) ซึ่งจะสอดคล้องกับการเป็นภาคีอนุสัญญาสิทธิเด็ก และเพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเหล่านั้นมีความเข้าใจ มีทัศนคติที่ดีต่อประเทศไทยเพื่อการเสริมสร้างความมั่นคงของชาติในระยะยาวต่อไป ทั้งนี้ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้

2.1 ให้สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติเร่งรัดดำเนินการตามยุทธศาสตร์การจัดการปัญหาสถานะและสิทธิของบุคคลตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 18 มกราคม 2548 โดยในยุทธศาสตร์ดังกล่าว ประกอบด้วยยุทธศาสตร์การกำหนดสถานะและยุทธศาสตร์การให้สิทธิขั้นพื้นฐานแก่บุคคลที่มีปัญหาสถานะและสิทธิ ซึ่งจะเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่จะสนับสนุนการบริหารจัดการศึกษาแก่บุคคลที่ไม่มีหลักฐานทะเบียนราษฎรหรือไม่มีสัญชาติไทยได้เป็นอย่างดี

2.2 ให้กระทรวงมหาดไทยเร่งรัดสำรวจจำนวนนักเรียน นักศึกษาที่ไม่มีหลักฐานทางทะเบียนราษฎรหรือไม่มีสัญชาติไทย ซึ่งผู้แทนกระทรวงมหาดไทยรายงานว่า ขณะนี้กระทรวงมหาดไทยกำลังจะดำเนินการสำรวจร่วมกับกระทรวงศึกษาธิการตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2548 เพื่อใช้เป็นข้อมูลจัดทำเลขประจำตัว 13 หลัก แยกเป็นอีกประเภทหนึ่งให้แล้วเสร็จ ภายในกำหนด 2 เดือน นอกจากนี้ กระทรวงมหาดไทยจะดำเนินการทำบัตรประจำตัวให้แก่ผู้ไม่มีสถานะทางทะเบียนราษฎรในขั้นตอนต่อไปด้วย

2.3 ให้กระทรวงกลาโหมสำรวจสถานศึกษาที่ตั้งในหน่วยที่มีข้อจำกัดด้านการรักษาความปลอดภัย และมีผลกระทบต่อความมั่นคงเพื่อประสานงานกับกระทรวงศึกษาธิการในการจัดนักเรียน นักศึกษาเข้าเรียนในสถานศึกษาที่เหมาะสม

3. ควรจัดสรรงบประมาณอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายรายหัวให้แก่สถานศึกษาที่จัดการศึกษาให้แก่กลุ่มบุคคลที่ไม่มีหลักฐานทะเบียนราษฎรหรือไม่มีสัญชาติไทยตั้งแต่ระดับก่อนประถมศึกษาถึงระดับมัธยมศึกษาตอนปลายในอัตราเดียวกับค่าใช้จ่ายรายหัวที่จัดสรรให้แก่เด็กไทย

4. เนื่องจากขณะนี้นักเรียน นักศึกษาที่ไม่มีหลักฐานทางทะเบียนราษฎรหรือไม่มีสัญชาติไทยจำนวน 1,269 คนในโรงเรียนเอกชน (ตัวเลขสำรวจในปี พ.ศ. 2548) ซึ่งนับว่ารัฐได้รับประโยชน์จากเอกชนที่ได้ใช้ทรัพยากรของเอกชนมาช่วยจัดการศึกษาของรัฐ ดังนั้น จึงควรอนุมัติงบประมาณเพิ่มเติมเพื่ออุดหนุนจัดการศึกษาแก่นักเรียน นักศึกษาในความดูแลของสำนักบริหารงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนเป็นเงิน 6.5 ล้านบาทไปก่อน โดยให้เบิกจ่ายตามจำนวนนักเรียน นักศึกษาที่มีตัวเรียนจริง และเมื่อสำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ และกระทรวงมหาดไทยได้ดำเนินการตามข้อ 2.1 และ 2.2 ตามลำดับแล้วเสร็จ ให้กระทรวงศึกษาธิการรวบรวมเหตุผลและข้อเท็จจริง เพื่อทบทวนมาตรการอุดหนุนงบประมาณรายการนี้ต่อไป

#### มติคณะกรรมการกลั่นกรองฯ

1. เห็นควรอนุมัติหลักการร่างระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยหลักฐานวัน เดือน ปีเกิดในการรับนักเรียน นักศึกษาเข้าเรียนในสถานศึกษา พ.ศ. .... ตามที่กระทรวงศึกษาธิการเสนอและให้ส่งคณะกรรมการตรวจสอบร่างกฎหมายและร่างอนุบัญญัติที่เสนอคณะรัฐมนตรี คณะที่ 5 พิจารณาแล้วดำเนินการต่อไปได้



2. ให้ความเห็นชอบแนวปฏิบัติการจัดการศึกษาแก่บุคคลที่ไม่มีหลักฐานทะเบียนราษฎรหรือไม่มีสัญชาติไทย รวม 4 ข้อ ตามที่กระทรวงศึกษาธิการเสนอ โดยให้กระทรวงศึกษาธิการรับประเด็นอภิปรายตามข้อ 4 ไปดำเนินการด้วย

3. ให้สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเร่งดำเนินการตามยุทธศาสตร์ตามประเด็นอภิปรายข้อ 2.1 ให้สัมฤทธิ์ผลโดยด่วน

4. ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของเด็ก เช่น กระทรวงมหาดไทย กรุงเทพมหานคร กระทรวงกลาโหม สำนักงานตำรวจแห่งชาติ กระทรวงวัฒนธรรม กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา กระทรวงคมนาคม กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และสภาวิชาชีพไทยรับไปพิจารณาดำเนินการออกระเบียบให้สอดคล้องกับร่างระเบียบฯ

5. ให้หน่วยงานศึกษาวิจัยของทุกส่วนราชการยอมรับหลักฐานทางการศึกษาที่ออกให้แก่เด็กตามร่างระเบียบฯ

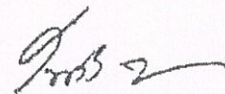
6. ให้กระทรวงมหาดไทยรับประเด็นอภิปรายตามข้อ 2.2 ไปดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนด 2 เดือน

7. ให้กระทรวงกลาโหมรับประเด็นอภิปรายตามข้อ 2.3 ไปดำเนินการโดยด่วนด้วย

คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2548 อนุมัติตามมติคณะกรรมการกลั่นกรองเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี คณะที่ 3.1 (ฝ่ายการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

จึงเรียนยืนยันมา/จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีต่อไป ทั้งนี้ได้ส่งร่างระเบียบกระทรวงศึกษาธิการในเรื่องนี้ไปเพื่อคณะกรรมการตรวจสอบร่างกฎหมายและร่างอนุบัญญัติที่เสนอคณะรัฐมนตรี คณะที่ 5 ตรวจสอบพิจารณาตามมติคณะรัฐมนตรีต่อไปแล้ว

ขอแสดงความนับถือ



(นางอินทรี อารยะศิริ)

รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

สำนักนิติธรรม

โทร. 0-2280-9000 ต่อ 306-7

0-2280-9055

โทรสาร 0-2280-9058



## ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ

ว่าด้วยหลักฐานในการรับนักเรียนนักศึกษาเข้าเรียนในสถานศึกษา

พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบเกี่ยวกับหลักฐานในการรับนักเรียน นักศึกษาเข้าเรียนในสถานศึกษาให้สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติและกฎหมายว่าด้วยการศึกษาภาคบังคับ เพื่อเป็นการเปิดโอกาสแก่บุคคลให้ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ และมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับมาตรา ๕ และมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ กระทรวงศึกษาธิการ โดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรีจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยหลักฐานในการรับนักเรียน นักศึกษาเข้าเรียนในสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยหลักฐานวัน เดือน ปีเกิดในการรับนักเรียน นักศึกษาเข้าเรียนในสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“สถานศึกษา” หมายความว่า สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย โรงเรียน ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัย สถาบัน มหาวิทยาลัย หน่วยงานการศึกษาหรือหน่วยงานอื่นของรัฐหรือของเอกชน ที่มีอำนาจหน้าที่หรือมีวัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษา

“หลักฐานทางการศึกษา” หมายความว่า เอกสารอันเป็นหลักฐานทางการศึกษาของนักเรียน นักศึกษา ได้แก่ ทะเบียนนักเรียนนักศึกษา สมุดประจำตัวนักเรียนนักศึกษา สมุดประจำชั้น บัญชีเรียกชื่อใบส่งตัวนักเรียนนักศึกษา หลักฐานแสดงผลการเรียน ประกาศนียบัตร หรือเอกสารอื่นใดในลักษณะเดียวกันหรือเอกสารที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดให้เป็นหลักฐานทางการศึกษา ตามระเบียบนี้

“องค์กรเอกชน” หมายความว่า สมาคม มูลนิธิ หรือองค์กรที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล



ข้อ ๕ ให้สถานศึกษาถือเป็นหน้าที่ ในการที่จะรับเด็กที่อยู่ในวัยการศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาภาคบังคับ เข้าเรียนในสถานศึกษา

กรณีเด็กย้ายที่อยู่ใหม่ สถานศึกษาต้องอำนวยความสะดวก และติดตามให้เด็กได้เข้าเรียนในสถานศึกษาที่ใกล้กับที่อยู่ใหม่

ข้อ ๖ การรับนักเรียนนักศึกษาในกรณีที่ไม่เคยเข้าเรียนในสถานศึกษามาก่อน ให้สถานศึกษาเรียกหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งตามลำดับเพื่อนำมาลงหลักฐานทางการศึกษา ดังต่อไปนี้

(๑) สูติบัตร

(๒) กรณีที่ไม่มีหลักฐานตาม (๑) ให้เรียกหนังสือรับรองการเกิด บัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน หรือหลักฐานที่ทางราชการจัดทำขึ้นในลักษณะเดียวกัน

(๓) ในกรณีที่ไม่มีหลักฐานตาม (๑) หรือ (๒) ให้เรียกหลักฐานที่ทางราชการออกให้ หรือเอกสารตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดให้ใช้ได้

(๔) ในกรณีที่ไม่มีหลักฐานตาม (๑) (๒) และ (๓) ให้บิดา มารดา ผู้ปกครอง หรือองค์กรเอกชนทำบันทึกแจ้งประวัติบุคคล ตามแบบแนบท้ายระเบียบนี้ เป็นหลักฐานที่จะนำมาลงหลักฐานทางการศึกษา

(๕) ในกรณีที่ไม่มีบุคคล หรือองค์กรเอกชนตาม (๔) ให้ชักถามประวัติบุคคลผู้มาสมัครเรียน หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำลงรายการบันทึกแจ้งประวัติบุคคลตามแบบแนบท้ายระเบียบนี้เป็นหลักฐานที่จะนำมาลงหลักฐานทางการศึกษา

ข้อ ๗ ให้สถานศึกษาจัดเก็บสำเนาเอกสารหลักฐานตามข้อ ๖ (๑) (๒) และ (๓) ซึ่งได้รับรองความถูกต้องแล้ว ไว้เป็นหลักฐาน และคืนต้นฉบับแก่ผู้ปกครอง

สำหรับหลักฐานบันทึกแจ้งประวัติบุคคล ตามข้อ ๖ (๔) และ (๕) ให้เก็บต้นฉบับไว้ที่สถานศึกษานั้น

ข้อ ๘ ในขณะที่นักเรียนนักศึกษายังศึกษาอยู่ในสถานศึกษา เมื่อปรากฏว่ามีหลักฐานตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร มาแสดงภายหลัง ให้สถานศึกษาแก้ไขหลักฐานทางการศึกษาให้เป็นไปตามหลักฐานดังกล่าว โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการนั้น

ข้อ ๙ การบันทึกในหลักฐานทางการศึกษา ให้สถานศึกษาปฏิบัติดังนี้

(๑) ในกรณีที่เป็นหลักฐานทางการศึกษาเป็นรายบุคคล เช่น สมุดประจำตัวนักเรียน นักศึกษา ใบส่งตัว ประกาศนียบัตร เป็นต้น ไม่ต้องบันทึกหมายเหตุใด ๆ



(๒) ในกรณีที่เป็นหลักฐานทางการศึกษาเป็นหลักฐานรวมที่ใช้บันทึกข้อมูลของนักเรียน นักศึกษา ทั้งชั้นเรียน หรือจำนวนมากกว่าหนึ่งคน เช่น ทะเบียนนักเรียนนักศึกษา สมุดประจำชั้น บัญชีเรียกชื่อ เป็นต้น ให้หัวหน้าสถานศึกษาหรือผู้ได้รับมอบหมายบันทึกไว้เฉพาะในสมุดทะเบียนนักเรียนนักศึกษา โดยบันทึกลงในช่องหมายเหตุพร้อมกับลงนามกำกับข้อความว่า “ไม่มีหลักฐานตามกฎหมายว่าด้วยการ ทะเบียนราษฎร”

ข้อ ๑๐ ให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความ และวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘

จาตุรนต์ ฉายแสง

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกแจ้งประวัติบุคคล

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า..... เกี่ยวข้องกับผู้สมัครเข้าเรียนในฐานะ.....

อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ขอแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับประวัติบุคคล เพื่อการสมัครเข้าเรียน ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยหลักฐานในการรับนักเรียน นักศึกษาเข้าเรียนในสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ -สกุล ผู้สมัครเรียน เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... เชื้อชาติ.....

สัญชาติ..... เกิดที่ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

ประเทศ..... เลขประจำตัวประชาชน.....

๒. ชื่อ - สกุลบิดา..... อาชีพ.....

เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....

ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

ประเทศ..... เลขประจำตัวประชาชน.....

๓. ชื่อ - สกุลมารดา..... อาชีพ.....

เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....

ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

ประเทศ..... เลขประจำตัวประชาชน.....

๔. ชื่อ - สกุลผู้ปกครอง..... เชื้อชาติ..... สัญชาติ.....

อาชีพ..... ความสัมพันธ์กับผู้สมัคร..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... เลขประจำตัวประชาชน..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....

๕. ชื่อองค์กรเอกชนที่ให้การอุปการะผู้สมัคร.....

สำนักงานตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ได้แจ้งไว้ข้างต้น เป็นความจริงทุกประการ

รูปถ่าย
ผู้สมัคร
เข้าเรียน

ลายพิมพ์นิ้วหัวแม่มือขวา หรือหัวแม่มือซ้าย ของ ผู้สมัครเข้าเรียน
--

(ลงชื่อ)..... ผู้แจ้ง/ผู้เขียน  
(.....)  
(ลงชื่อ)..... ผู้รับแจ้ง  
(.....)  
(ลงชื่อ)..... ผู้พิมพ์ลายมือ  
(.....)/พยาน  
(ลงชื่อ)..... พยาน  
(.....)





ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง การรับนักเรียน นักศึกษาที่ไม่มีหลักฐานทะเบียนราษฎรหรือไม่มีสัญชาติไทย

โดยที่ คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๘ กำหนดให้กระทรวงศึกษาธิการ ดำเนินการจัดการศึกษาแก่บุคคลที่ไม่มีหลักฐานทะเบียนราษฎรหรือไม่มีสัญชาติไทย และออกกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยหลักฐานในการรับนักเรียน นักศึกษาเข้าเรียนในสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ เพื่อขยาย โอกาสทางการศึกษาแก่บุคคลที่ไม่มีหลักฐานทะเบียนราษฎรหรือไม่มีสัญชาติไทย และเปิดกว้างให้ทุกคนเข้าเรียนได้ โดยไม่จำกัดระดับ ประเภท หรือพื้นที่ และเพื่อแก้ไขความซ้ำซ้อนของนักเรียน มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ ในปัจจุบัน อีกทั้งครอบคลุมสถานศึกษาทั่วประเทศ โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ และมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับมาตรา ๕ และมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กระทรวงศึกษาธิการจึงออกประกาศไว้ ดังนี้

- ยกเลิกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การรับนักเรียน นักศึกษาที่ไม่มีหลักฐานทะเบียนราษฎรหรือไม่มีสัญชาติไทย ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๑
- ประกาศนี้ ให้ใช้บังคับกับสถานศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๖ และให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป
- ให้สถานศึกษาสำหรับเด็กหรือบุคคลที่ไม่มีหลักฐานทะเบียนราษฎรหรือไม่มีสัญชาติไทย เข้าเรียน ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยหลักฐานในการรับนักเรียน นักศึกษาเข้าเรียนในสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ และตรวจสอบเอกสาร หลักฐานทางทะเบียนราษฎรของเด็กหรือบุคคลที่สมัครเข้าเรียน หากมีเอกสารหลักฐาน ทะเบียนราษฎรหรือเลขประจำตัว ๑๓ หลัก ให้ดำเนินการตามขั้นตอนปกติของสถานศึกษา หากไม่มีเอกสาร หลักฐานทะเบียนราษฎรหรือเลขประจำตัว ๑๓ หลัก ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนในการกำหนดรหัสประจำตัวผู้เรียน ในระบบกำหนดรหัสประจำตัวผู้เรียนเพื่อเข้ารับบริการการศึกษาสำหรับผู้ไม่มีหลักฐานทางทะเบียนราษฎร ความที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด ไปจนกว่าจะได้รับการจัดทำทะเบียนราษฎรและได้เลขประจำตัว ๑๓ หลัก ตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร
- ให้สถานศึกษาประสานผู้ปกครองของเด็กหรือบุคคลที่ไม่มีหลักฐานทะเบียนราษฎรและ เลขประจำตัว ๑๓ หลัก เพื่อรวบรวมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ส่งให้กับสำนักทะเบียนอำเภอ/สำนักทะเบียน ท้องถิ่น เพื่อแจ้งขอจัดทำเอกสารทะเบียนราษฎร และบัตรประจำตัวในระบบฐานข้อมูลการทะเบียนราษฎร ตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร และนำเลขประจำตัว ๑๓ หลักนั้น มาใช้เป็นฐานข้อมูลผู้เรียน ในกรณี ตรวจสอบแล้วพบว่าบุคคลที่ไม่สามารถกำหนดสถานะและเลขประจำตัว ๑๓ หลัก ตามกฎหมายว่าด้วย การทะเบียนราษฎรได้ อาทิ กรณีมีภูมิลำเนาอยู่ต่างประเทศหรือเดินทางไปกลับบริเวณชายแดนหรือเป็นบุคคล ที่ไม่มีตัวตน ให้สถานศึกษากำหนดรหัสประจำตัวผู้เรียนให้ใช้รหัสตัว G ตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด
- เมื่อนักเรียน นักศึกษาได้รับการจัดทำเอกสารทะเบียนราษฎร และบัตรประจำตัวในระบบ ฐานข้อมูลการทะเบียนราษฎร (ได้รับเลขประจำตัว-๑๓ หลัก) เรียบร้อยแล้ว ให้สถานศึกษาแก้ไขข้อมูลในทะเบียนนักเรียน ที่เป็นตัวอักษรสีแดงออก



๒. กรณีที่สถานศึกษารับนักเรียน นักศึกษา ที่ไม่มีหลักฐานทะเบียนราษฎร ก่อนปี ๒๕๖๑  
ที่สถานศึกษาคำหนดสถานะเป็น G, P หรืออื่นๆ ให้สถานศึกษากำหนดรหัสประจำตัวผู้เรียน ในระบบกำหนดรหัส  
ประจำตัวผู้เรียนเพื่อเข้ารับบริการการศึกษาสำหรับผู้ไม่มีหลักฐานทางทะเบียนราษฎร ตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายณัฏฐพล ทีปสุวรรณ)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ





องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก  
 เลขที่รับ.....  
 วันที่.....  
 เวลา.....  
 ผู้รับ.....

ที่ นพ ๐๐๒๓.๖/ว ๒๗๒

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
 อำเภอเมืองนครพนม  
 ที่ว่าการอำเภอเมืองนครพนม  
 ถนนหนองญาติ - นาแก นพ ๔๘๐๐๐

๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การมอบเงินอุดหนุนกิจการสภาเด็กและเยาวชนระดับตำบล/เทศบาล ประจำปี ๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๑)  
 เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองญาติ และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกตำบล  
 อ้างถึง หนังสืออำเภอเมืองนครพนม ที่ นพ ๐๐๒๓.๖/ว ๒๖๒๐ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ตามที่อำเภอเมืองนครพนมได้แจ้งกำหนดการมอบเงินอุดหนุนกิจการสภาเด็กและเยาวชนระดับตำบล/เทศบาล โดยให้มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานสภาเด็กและเยาวชนระดับตำบล/เทศบาล ประธานและนำประธาน, รองประธานสภาเด็กและเยาวชนตำบล/เทศบาล รวมจำนวน ๓ คน เข้ารับเงินอุดหนุนฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ในวันศุกร์ที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ หอประชุมอำเภอเมืองนครพนม บริเวณที่ว่าการอำเภอเมืองนครพนม ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม จึงขอแจ้งประสานการเปลี่ยนแปลงสถานที่ จากเดิม เป็น ณ ห้องประชุมพระตำหนักพระเทเพิม ที่ว่าการอำเภอเมืองนครพนม ชั้น ๒ สำหรับวันและเวลาเป็นไปตามกำหนดการเดิม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

เรียน นาย อบต.โพธิ์ตาก  
 จังหวัด/อำเภอ แจ้งเรื่อง.....  
 .....  
 เห็นควรดำเนินการ.....  
 พรุ่งนี้  
 เพื่อโปรดทราบ.....

(นายสัตยากร  
 ท้องถิ่นอำเภอเมืองนครพนม)

(นางสาวพรเพชร อาคะนิช)  
 ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

- แจ้ง
- ปลัด
- รองปลัด
- ผอ.กองคลัง
- พว.ศึกษา
- พว.สาธารณสุข
- พว.
- พว.ช่างการบดคด
- พว.กลางโยธา
- ธุรการ
- นักจัดการทั่วไป
- นักวิชาการตรวจสอบภายใน
- เพื่อดำเนินการ
- มธ
- รองนายก(๑)
- รองนายก(๒)
- หัวหน้าสำนักปลัด
- ผอ.กองช่าง
- ผอ.กองการศึกษา
- ผอ.กองสวัสดิการ
- กง.บัญชี
- นักวิเคราะห์
- ชพ.พัสดุ
- จท.จัดเก็บรายได้
- นิติกร
- วิศวกรโยธา
- เพื่อทราบ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร. ๐-๔๒๕๐-๓๕๔๕-๖

E-mail : Local\_np@hotmail.com

(นายวิมาน พระพรหม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก

(นายก่อชาปณ์ อุปถัมภ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก



ด่วนที่สุด

ที่ นพ ๐๐๒๓.๖/ว ๒๖๙๕



องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก  
เลขที่รับ MES  
วันที่ ๓๑ ๖ ๖๓  
เวลา ๑๖:๓๐  
ผู้รับ [Signature]

ที่ว่าการอำเภอเมืองนครพนม  
ถนนหนองญาติ - นาแก นพ ๔๘๐๐๐

๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความร่วมมือบันทึกและปรับปรุงข้อมูลในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO ระบบใหม่) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้านที่ ๕ การบริหารจัดการน้ำ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองญาติ และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกตำบล

อ้างถึง หนังสืออำเภอเมืองนครพนม ที่ นพ ๐๐๒๓.๖/ว ๑๗๙๕ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดนครพนม ด่วนที่สุด ที่ นพ ๐๐๒๓.๑/ว ๒๘๑๓  
ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ได้แจ้งการบันทึกและปรับปรุงข้อมูลในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น INFO ระบบใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ เพื่อพิจารณา ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนด ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

จังหวัดนครพนมแจ้งว่า กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะกำหนดแนวทางและเป้าหมาย การพัฒนาและแก้ไขปัญหาแหล่งน้ำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เนื่องจากปัจจุบันแหล่งน้ำธรรมชาติ และแหล่งน้ำที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดสร้างขึ้นเองหรือรับมอบทรัพย์สินจากหน่วยงานต่าง ๆ ตามกฎหมายหรือภารกิจถ่ายโอนตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๔๕ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๑ มีสภาพดินเขินหรือชำรุดทรุดโทรม ไม่สามารถกักเก็บน้ำไว้ใช้ในฤดูแล้งได้ ส่งผลให้ประชาชนประสบปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภค และน้ำเพื่อการเกษตร ดังนั้น จึงขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกและปรับปรุงข้อมูล ในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO ระบบใหม่) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้านที่ ๕ การบริหารจัดการน้ำ ให้มีความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ เพื่อนำไปแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภค และน้ำเพื่อการเกษตรต่อไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

- แจก
- ปลัด
- รองปลัด
- ผอ.กองคลัง
- ผอ.กองช่าง
- ผอ.กองการศึกษา
- ผอ.กองสวัสดิการ
- กง.บัญชี
- นักวิเคราะห์
- จพง.พัสดุ
- จพง.จัดเก็บรายได้
- นิติกร
- วิศวกรโยธา
- เพื่อดำเนินการ

- เรียนนายก อบต.โพธิ์ตาก
- รายนายก(๑)
- รายนายก(๒)
- หัวหน้าสำนักปลัด
- ผอ.กองช่าง
- ผอ.กองการศึกษา
- ผอ.กองสวัสดิการ
- กง.บัญชี
- นักวิเคราะห์
- จพง.พัสดุ
- จพง.จัดเก็บรายได้
- นิติกร
- วิศวกรโยธา
- เพื่อทราบ

เรียน นายก อบต.โพธิ์ตาก  
จังหวัด/อำเภอ แจ้งเรื่อง  
ขอความร่วมมือ INFO  
ขอแสดงความนับถือ.....  
เห็นควรดำเนินการ.....  
เพื่อโปรดทราบ.....

(นายสมศักดิ์ อภิบาล)

นายอำเภอเมืองนครพนม

(นางสาวพรเพชร อาคะนิช)  
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอเมืองนครพนม

(นายวิวัฒน์ ๐๗๒๔๙) ๓๕๖๖

(นายกอกษาปณ์ อุปถัมภ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก



# ด่วนที่สุด

ที่ นพ ๐๐๒๓.๑/ว ๒๔๑๓



๑๓๒๘  
๒๙ มิ.ย. ๒๕๖๓  
ผู้รับ  
ศาลากลางจังหวัดนครพนม  
ถนนอภิบาลบัญชา นพ ๔๘๐๐๐

๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความร่วมมือบันทึกและปรับปรุงข้อมูลในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(INFO ระบบใหม่) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้านที่ ๕ การบริหารจัดการน้ำ

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดนครพนม และนายกเทศมนตรีเมืองนครพนม

อ้างถึง หนังสือจังหวัดนครพนม ที่ นพ ๐๐๒๓.๑/ว ๑๙๗๒ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๗๒๔  
ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่จังหวัดนครพนมแจ้งว่า กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ดำเนินการปรับปรุงระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (info.dla.go.th) ให้เป็นศูนย์กลางข้อมูลท้องถิ่นและรองรับการให้บริการและสนับสนุนให้หน่วยงานราชการภายในและภายนอกได้มีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์เพื่อบริหารจัดการงานท้องถิ่นในด้านต่าง ๆ และขอให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นศึกษาคู่มือ วัสดุเอกสารกำหนดคสิทธิผู้บันทึกผู้ตรวจสอบข้อมูล เพื่อบันทึกและปรับปรุงข้อมูลในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO ระบบใหม่) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า จะกำหนดแนวทางและเป้าหมายการพัฒนาและแก้ไขปัญหาแหล่งน้ำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เนื่องจากปัจจุบันแหล่งน้ำธรรมชาติ และแหล่งน้ำที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดสร้างขึ้นเองหรือรับมอบทรัพย์สินจากหน่วยงานต่าง ๆ ตามกฎหมายหรือภารกิจถ่ายโอนตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๔๕ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๑ มีสภาพตื้นเขินหรือชำรุดทรุดโทรมไม่สามารถกักเก็บน้ำไว้ใช้ในช่วงฤดูแล้งได้ ส่งผลให้ประชาชนประสบปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภคและน้ำเพื่อการเกษตร จึงขอให้ประสานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกและปรับปรุงข้อมูลในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO ระบบใหม่) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้านที่ ๕ การบริหารจัดการน้ำ ให้มีความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ เพื่อนำไปแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภคและน้ำเพื่อการเกษตรต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชาติกร จันทร์วีระชัย)  
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

ฝ่ายบริหารทั่วไป

โทร.๐-๔๒๕๑-๕๖๓๓

ผู้ประสานงาน : นายชูชาติ มูลอินทร์ ๐๘ ๒๑๖๕ ๕๓๓๘



๒๗

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

6795

วันที่ ๑๓ มิ.ย. ๒๕๖๓

ด่วนที่สุด

วันที่ ๑๓ มิ.ย. ๒๕๖๓

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครพนม  
 เลขทะเบียน ๓๓๓๘ วันที่ ๑๓ มิ.ย. ๒๕๖๓ เวลา.....  
 ผ.มท.  ก.ร.บ.ท.  ก.ร.ก.ท.  ก.ร.ส.ท.  ก.ร.ก.ท.



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความร่วมมือบันทึกและปรับปรุงข้อมูลในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) ระบบใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้านที่ ๕ การบริหารจัดการน้ำ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๖.๒/ว ๑๒๖๒ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๓

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ดำเนินการปรับปรุงระบบข้อมูลกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (info.dla.go.th) ให้เป็นศูนย์กลางข้อมูลท้องถิ่นและรองรับการให้บริการและสนับสนุนให้หน่วยงานราชการภายในและภายนอกได้มีการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์เพื่อบริหารจัดการงานท้องถิ่นในด้านต่าง ๆ และขอให้ท้องถิ่นจังหวัดแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นศึกษาคู่มือ วัตถุประสงค์กำหนดสิทธิผู้บันทึกผู้ตรวจสอบข้อมูล เพื่อบันทึกและปรับปรุงข้อมูลในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO ระบบใหม่) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รายละเอียดตามอ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะกำหนดแนวทางและเป้าหมายการพัฒนาและแก้ไขปัญหาแหล่งน้ำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เนื่องจากปัจจุบันแหล่งน้ำธรรมชาติ และแหล่งน้ำที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดสร้างขึ้นเองหรือรับมอบทรัพย์สินจากหน่วยงานต่าง ๆ ตามกฎหมายหรือภารกิจถ่ายโอนตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๕๕ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๑ มีสภาพตื้นเขินหรือชำรุดทรุดโทรมไม่สามารถกักเก็บน้ำไว้ใช้ในฤดูแล้งได้ ส่งผลให้ประชาชนประสบปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภคและน้ำเพื่อการเกษตร จึงขอความอนุเคราะห์จังหวัดประสานขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกและปรับปรุงข้อมูลในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO ระบบใหม่) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้านที่ ๕ การบริหารจัดการน้ำ ให้มีความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ เพื่อนำไปแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภคและน้ำเพื่อการเกษตรต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น  
 กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน  
 โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๑๕ โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๖๙๓๑  
 ผู้ประสานงาน นายบุญฤทธิ์ เกตุจันทร์ ๐๖ ๓๕๕๓ ๘๓๕๕



ที่ นท ๐๔๐๑.๒/ว ๒๒๖๒



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๕ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง การบันทึกและปรับปรุงข้อมูลในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO ระบบใหม่)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username และ Password) การใช้งานระบบข้อมูลกลาง  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO ระบบใหม่) จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ดำเนินการปรับปรุงระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น (info.dla.go.th) ให้เป็นศูนย์กลางข้อมูลท้องถิ่นและรองรับการให้บริการและสนับสนุน  
ให้หน่วยงานราชการภายในและภายนอกได้มีการนำข้อมูลจากระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ไปใช้ประโยชน์เพื่อบริหารจัดการงานท้องถิ่นในด้านต่าง ๆ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การบันทึกข้อมูลกลางองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO ระบบใหม่) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นปัจจุบันและสามารถนำไปใช้  
ประโยชน์อย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอให้แจ้งท้องถิ่นจังหวัด ประสานงานให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ศึกษาคู่มือ วัตถุประสงค์หรือผู้บันทึก ผู้ตรวจสอบข้อมูล เพื่อบันทึกและปรับปรุงข้อมูลในระบบข้อมูลกลาง  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO ระบบใหม่) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยสามารถบันทึก  
และปรับปรุงข้อมูลได้ที่ <https://info.dla.go.th> และดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓  
ทั้งนี้ ได้จัดส่งบัญชีชื่อผู้ใช้ และรหัสผ่าน (Username และ Password) ผ่านทาง E-mail address  
ของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดทุกแห่งเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยูร รัตนเสนีย์)  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศท้องถิ่น

กลุ่มงานสารสนเทศ

โทร. ๐-๒๒๕๑-๙๐๐๐ ต่อ ๑๑๐๗, ๑๑๐๘

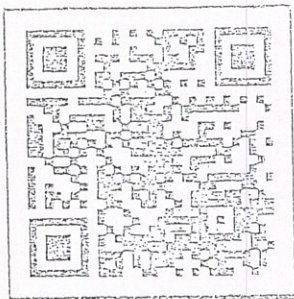
โทรสาร ๐-๒๒๕๑-๙๐๐๖

ผู้ประสานงาน นายธนະสิทธิ์ อนันต์ศิริเกษม

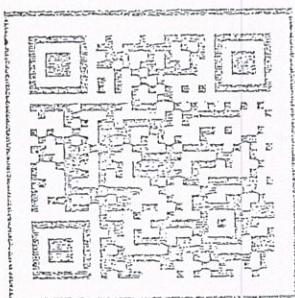
โทร ๐๘-๑๑๙๔-๓๙๙๖



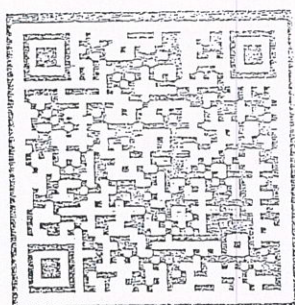
เอกสารคู่มือและวิธีใช้คอนการใช้งานระบบข้อมูลกลางองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO ระบบใหม่)



คู่มือการใช้งานสำหรับ สจจ. สจจ.



คู่มือการใช้งานสำหรับ อปท.




คู่มือวิธีใช้คอนการใช้งานระบบข้อมูลกลาง  
องค์รปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO ระบบใหม่)



# ระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## ด้านที่ ๕ การบริหารจัดการน้ำ



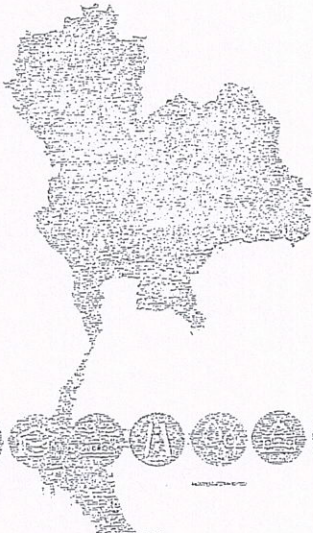
ระบบข้อมูลกลางของกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น  
กรมการปกครองส่วนท้องถิ่น


หน้าหลัก ข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถิติและรายงาน ข้อมูลเชิงลึก ข่าวสาร

### การบริหารจัดการน้ำ

น้ำเป็นสิ่งสำคัญในการดำรงชีวิต เป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าทั้งต่อระบบนิเวศ การดำรงชีวิต และประเพณีวัฒนธรรมของชุมชน การดูแลรักษาและบริหารจัดการแหล่งน้ำต่างๆ ของชุมชน ซึ่งเป็นการกึ่งที่สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการเก็บรวบรวมข้อมูลแหล่งน้ำต่างๆ ในชุมชน ภาครัฐฯ หน่วยงาน และจัดการการน้ำ เพื่อให้ชุมชนมีน้ำใช้อุปโภคบริโภค ใช้ในการเกษตร อย่างพอเพียง ทั้งยังรวมถึงการป้องกันและบรรเทาภัยจากอุทกภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ


[ดูข้อมูลเพิ่มเติม](#)





**103,295 แห่ง**

**15,971 HKV**

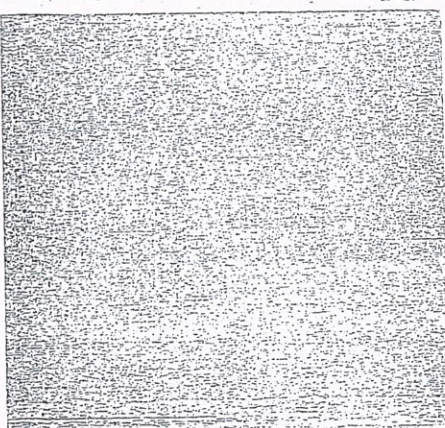


ระบบข้อมูลกลางของกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น  
กรมการปกครองส่วนท้องถิ่น

หน้าหลัก ข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถิติและรายงาน ข้อมูลเชิงลึก ข่าวสาร


### บริหารจัดการน้ำ

#### ที่ตั้งแหล่งน้ำขนาดใหญ่เกิน 2 ล้าน ลบ.ม.



- แหล่งน้ำ
- เขื่อน
- คลอง
- อ่าง
- เขื่อน
- เขื่อนกั้นน้ำ
- เขื่อนกั้นน้ำ

#### ประเภทการจัดตั้งแหล่งน้ำ



เขื่อนกั้นน้ำ	14,654 แห่ง	14.21%
เขื่อน	38,685 แห่ง	37.51%
เขื่อนกั้นน้ำ	2,141 แห่ง	2.06%
เขื่อน	47,546 แห่ง	46.20%

#### ประเภทของแหล่งน้ำ

เขื่อนกั้นน้ำ	18,480 แห่ง
เขื่อน	24,462 แห่ง
เขื่อนกั้นน้ำ	9,436 แห่ง
เขื่อน	9,305 แห่ง
เขื่อนกั้นน้ำ	8,593 แห่ง
เขื่อน	6,624 แห่ง
เขื่อนกั้นน้ำ	6,617 แห่ง
เขื่อน	2,142 แห่ง
เขื่อนกั้นน้ำ	2,043 แห่ง
เขื่อน	1,402 แห่ง
เขื่อนกั้นน้ำ	858 แห่ง

#### ปริมาณน้ำภายในเดือนย้อนหลัง 5 ปี

ปี	ปริมาณน้ำ (HKV)
2558	179,338,880
2559	182,148,880
2560	173,858,880
2561	177,608,880
2562	182,188,880
2563	176,188,880
2564	179,338,880
2565	182,148,880
2566	173,858,880
2567	177,608,880
2568	182,188,880