



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก
เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม มีความประสงค์จะรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๒ อัตรา เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๑๕ มาตรา ๒๕ วรรคท้ายแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ข้อ ๑๘ ,ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครพนม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ประเภทและตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานจ้างทั่วไป

กองคลัง

๑. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

จำนวน ๑ อัตรา

กองช่าง

๑. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ลักษณะงานและอัตราค่าตอบแทน

ปรากฏตามรายละเอียดภาคผนวก ก.

๓. ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป กำหนดทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

ทั้งนี้อาจมีการต่อสัญญาได้ตามความเหมาะสมและความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก

๔. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๔.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครสรรหาและเลือกสรรเพื่อเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน

ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล

/(๕) ไม่เป็นผู้...

- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างส่วนราชการส่วนท้องถิ่น

๕. หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ปรากฏตามรายละเอียดภาคผนวก ข.

๖. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สนใจขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ ๙- ๑๘ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันเวลาราชการ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก เลขที่ ๑๗๘ หมู่ที่ ๓ บ้านโคกสูง ตำบลโพธิ์ตาก อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม

๗. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวน ๑๐๐.- บาท (-หนึ่งร้อยบาทถ้วน-) (ค่าธรรมเนียมจะไม่คืนในกรณีใด ๆ ทั้งสิ้น)

๘. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

๘.๑ ผู้สมัครยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่ ที่รับสมัครพร้อมด้วยหลักฐานซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังต่อไปนี้

๘.๑.๑ ใบสมัคร ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก

๘.๑.๒ สำเนาวุฒิการศึกษา และระเบียบแสดงผลการเรียน ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงกับตำแหน่งที่สมัคร อย่างละ ๑ ฉบับ

๘.๑.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๘.๑.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๘.๑.๕ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครเขียนชื่อ - สกุล ตำแหน่งที่สมัครไว้ด้านหลังรูปถ่ายทุกรูป

๘.๑.๖ ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓ เดือน (นับตั้งแต่วันตรวจร่างกายจนถึงวันสมัคร) จำนวน ๑ ฉบับ

๘.๑.๗ หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาทะเบียนหย่า สำเนาใบทหารกองเกิน (สด.๙) หรือสำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร จำนวน ๑ ฉบับ

๙. เงื่อนไขในการสมัคร

๙.๑ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามที่ประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่มายื่นหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดหรือยื่นไม่ครบถ้วน องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตากจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ

/ในการสมัคร...

๑๕.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก จะเรียกผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุด มารายงานตัวเพื่อทำสัญญา และปฏิบัติงาน เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครพนมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๑๕.๓ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร จะขึ้นบัญชีไว้ ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ถ้ามีการเลือกสรรในตำแหน่งอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้ว ให้ถือว่าบัญชีขึ้นไว้ก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๕.๔ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร คือ

- ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิเข้ารับการจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร
- ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการจ้างภายในเวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตากกำหนด

๑๕.๕ หากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้ผ่านการเลือกสรรขาดคุณสมบัติหรือคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก อาจถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้ที่ได้รับการเลือกสรร

๑๖. การดำเนินการจ้าง

ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการจ้างตามลำดับที่ในประกาศผลผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรในแต่ละตำแหน่ง ทั้งนี้ เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตากได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครพนมเรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายวิมาน พระพรหม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก

ผนวก ก.

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก
เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก
ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

๑. ชื่อตำแหน่ง คณงานทั่วไป กองคลัง จำนวน ๑ อัตรา รหัสตำแหน่ง ๐๐๑

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา และมีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. ไม่จำกัดเพศ

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

- มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
- มีมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่

หน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเขียนใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปา ค่าขยะ และภาษีอื่นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก
จัดเก็บ งานธุรการ งานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท และเงินเพิ่มการครองชีพตามกฎหมายกำหนด

ระยะเวลาการจ้าง

มีระยะเวลาในการจ้างไม่เกิน ๑ ปี

๒. ชื่อตำแหน่ง คณงานทั่วไป กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา รหัสตำแหน่ง ๐๐๒

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา และมีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. ไม่จำกัดเพศ

๓. มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย ประเภท
๑ หรือ ๒ , หรือมีหนังสือรับรองการผ่านงานเป็นพนักงานขับรถยนต์จากส่วนราชการ หรือหน่วยงานเอกชน หรือสถาน
ประกอบการ

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

- มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
- มีมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่

หน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ในการใช้รถยนต์
ดังกล่าว งานรับ-ส่งหนังสือราชการ งานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท และเงินเพิ่มการครองชีพตามกฎหมายกำหนด

ระยะเวลาการจ้าง

มีระยะเวลาในการจ้างไม่เกิน ๑ ปี

ผนวก ข.

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก
เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก

ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (กองคลัง)

ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (กองช่าง)

รหัสตำแหน่ง ๐๐๑

รหัสตำแหน่ง ๐๐๒

วันที่	เวลา	วิชา	คะแนน เต็ม	หลักสูตรเกี่ยวกับวิชาที่สอบ	หมายเหตุ
๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	๑๐.๐๐ น. ถึง ๑๑.๐๐ น.	(ภาค ก.) ภาคความรู้ ความสามารถ ทั่วไป	๑๐๐ คะแนน	ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป - ทดสอบความรู้ความสามารถในการคิดและหาเหตุผล ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน ด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา ที่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ - ทดสอบความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่ที่เอื้อและเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ	
	๑๑.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.	(ภาค ข.) ภาคความรู้ เฉพาะตำแหน่ง	๑๐๐ คะแนน	ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง - ทดสอบความรู้ความสามารถเกี่ยวกับองค์ประกอบส่วนท้องถิ่นและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง - ทดสอบความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ เช่น พ.ร.บ. สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฯลฯ - ทดสอบความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ปฏิบัติงานใช้แรงงานทั่วไป งานจัดเก็บรายได้ การขั้บรถยนต์ ฯลฯ	
	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	(ภาค ค.) ภาคความ เหมาะสมกับ ตำแหน่ง	๑๐๐ คะแนน	ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสัมภาษณ์ จะประเมินผู้เข้าสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบสัมภาษณ์ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่และความรู้ในการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น	