



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก
เรื่อง การรับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล

ด้วยกองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม มีความประสงค์เปิดรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

พนักงานจ้างเหมาบริการ ดังละเอียดต่อไปนี้

๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๒ อัตรา

๑.๒ ตำแหน่ง แม่บ้านประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๓ อัตรา

๒. ระยะเวลาการจ้างและการจ่ายเงินค่าจ้าง

ระยะเวลาการจัดจ้าง ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ผู้ว่าจ้างจะแบ่งจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือนแห่งปฏิทิน อัตราค่าจ้างตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็กไม่เกิน ๘,๐๐๐.๐๐ บาท (-แปดพันบาทถ้วน-) อัตราค่าจ้างตำแหน่งแม่บ้านประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ไม่เกิน ๗,๐๐๐.๐๐ บาท (-เจ็ดพันบาทถ้วน)

๓. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ตามเอกสารภาคผนวก ๑ และภาคผนวก ๒

๔. คุณสมบัติของผู้ยื่นใบเสนอราคา

๔.๑ สัญชาติไทย

๔.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

๔.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้าม เบื้องต้นสำหรับพนักงานจ้าง ดังนี้

๑. โรคเรื้อนในระยะติดต่อในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๒. วัณโรคในระยะอันตราย

๓. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๔. โรคติดยาเสพติดให้โทษ

๕. โรคพิษสุราเรื้อรัง

๔.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๔.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่นคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๔.๗ ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นโทษ สำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๔.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๔.๙ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนท้องถิ่น

๔.๑๐ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๕. วัน เวลา และสถานที่ยื่นใบเสนอราคา

ผู้สนใจยื่นใบเสนอราคาจ้างเหมาบริการรายบุคคล ยื่นด้วยตนเอง พร้อมเอกสาร หลักฐาน ณ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ ในวันเวลาราชการ

๖. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบเสนอราคา

ผู้สนใจจะต้องยื่นใบเสนอราคาด้วยตนเอง โดยการกรอกรายละเอียดในใบเสนอราคาให้ถูกต้อง และครบถ้วน พร้อมทั้งสำเนารับรองความถูกต้อง อย่างละ ๑ ชุด มายื่นในวันรับสมัคร ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาวุฒิการศึกษา แนบท้ายภาคผนวก ๑ และ ๒ หนังสือรับรองและระเบียนแสดงผลการเรียนที่ระบุสาขาที่จะสมัครสอบ อย่างละ ๑ ฉบับ

(๒) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๓ รูป

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย

(๖) เอกสารอื่น ๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล (ถ้ามี)

(๗) ผู้ยื่นใบเสนอราคาจะต้องรับผิดชอบในการตรวจและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ ตรงตามที่ประกาศรับสมัครสอบจริง

(๘) หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ยื่นใบเสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามกำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตากจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเสนอราคาหรือถูกยกเลิกในการขึ้นบัญชีสอบแข่งขันและไม่มีสิทธิได้รับการจ้างให้ดำรงตำแหน่งใด ๆ

๗. ประกาศรายชื่อผู้ยื่นเสนอราคา วัน เวลา สถานที่

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตากหรือทางเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก <https://photaak.go.th/index/>

๘. พิจารณาสอบคัดเลือก ในวันพฤหัสบดี ที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก โดยพิจารณาโดยใช้เกณฑ์ ดังต่อไปนี้

๘.๑ พิจารณาใบเสนอราคาจ้างเหมาบริการ

๘.๒ ความเหมาะสมตำแหน่งและพิจารณาคัดเลือก (สัมภาษณ์)

๙. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

ในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก หรือทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก <https://photaak.go.th/index/>

๑๐. การทำสัญญาจ้าง

ในวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๖

ณ องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก ปฏิบัติหน้าที่

วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

๑๑. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ให้เรียงตามลำดับคะแนนของผู้ที่สอบผ่าน ในกรณีที่มีคะแนนเท่ากัน ให้เรียงลำดับที่สมัครสอบจากน้อยไปมาก การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก จะขึ้นบัญชีไว้จนถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสมคิด ลังกา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก

ภาคผนวก ๑

ตำแหน่ง จ้างเหมาบริการทำงานในตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก คุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ประกาศนียบัตรวิชาชีพ

(ปวช.)ทุกสาขา ถึงปริญญาตรีทางการศึกษา สาขาวิชาเอกปฐมวัยจะได้รับการพิจารณาพิเศษ

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ดังนี้

๑. ปฏิบัติหน้าที่จัดการเรียนการสอน จัดประสบการณ์ ตามหน่วยการเรียนรู้ตามช่วงอายุ ๒-๓ ปี
จัดทำแผนจัดประสบการณ์ ปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.
๒. ปฏิบัติหน้าที่จัดทำข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับประวัติของเด็ก อบรมเลี้ยงดูเด็ก
๓. กำกับดูแลจัดการอบรมส่งเสริมพัฒนาการเด็กให้ครบทั้ง ๔ ด้าน
๔. ทำหน้าที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
๕. กำกับดูแลแนะนำอบรมส่งเสริมความเป็นระเบียบวินัยให้แก่เด็กปฐมวัย
๖. รับเด็กดูแลเด็กจัดกิจกรรมประจำวันสัปดาห์
๗. ประสานความร่วมมือ แนะนำ ป้องกันโรคติดต่อกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชนตลอดจน
ลงพื้นที่เยี่ยมบ้านเด็ก
๘. มีความรู้ความสามารถใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft word Microsoft Excel
๙. รายงานผลการปฏิบัติงานรายวันทุกเดือนให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
๑๐. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายภายใต้การกำกับดูแลของผู้บังคับบัญชา

ภาคผนวก ๒

ตำแหน่ง แม่บ้านประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ลักษณะการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานตำแหน่ง แม่บ้านประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
มีคุณสมบัติสำเร็จการศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) เป็นต้นไป

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ดังนี้

๑. ปฏิบัติหน้าที่ดูแลทำความสะอาดภายในและภายนอกศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ล้างห้องน้ำ ล้างจาน แก้วน้ำ เครื่องใช้ของเด็กให้สะอาด
๒. ดูแลรดน้ำต้นไม้ ตัดแต่งต้นไม้ ปลูกลูกไม้ ปลุกผักสวนครัว กำจัดวัชพืช
๓. ดูแล ให้คำแนะนำ การล้างมือทำความสะอาดร่างกาย แปรงฟัน
๔. ช่วยเหลืองานครูในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครู
๕. ดูแลรักษาวัดุ ครุภัณฑ์ต่างๆ ปิดไฟฟ้า น้ำประปา ถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้าหลังเลิกเรียน
๖. รายงานผลการปฏิบัติงานรายวันทุกเดือนให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายภายใต้การกำกับดูแลของผู้บังคับบัญชา