



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก

ที่ นพ ๗๙๗๐๑ / ทอ.๙

วันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

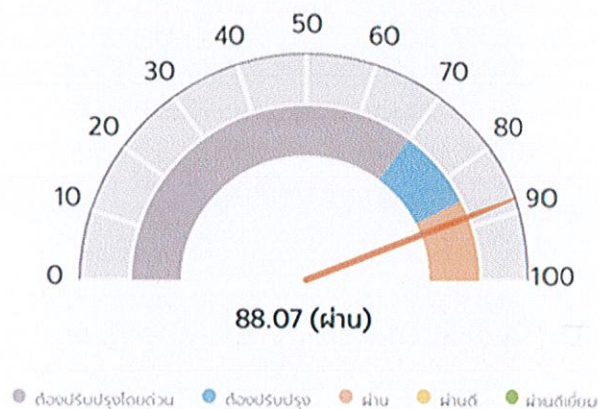
เรื่องเดิม ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก ได้เข้ารับการตรวจประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี ๒๕๖๘ โดยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามทุจริตแห่งชาติได้ประกาศผลในการดำเนินงานคะแนนการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี ๒๕๖๘ ซึ่งระดับการประเมินแบ่งออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

- ๑.ระดับ ผ่านดีเยี่ยม
- ๒.ระดับ ผ่านดี
- ๓.ระดับ ผ่าน
- ๔.ระดับ ต้องปรับปรุง
- ๕.ระดับ ต้องปรับปรุงโดยด่วน

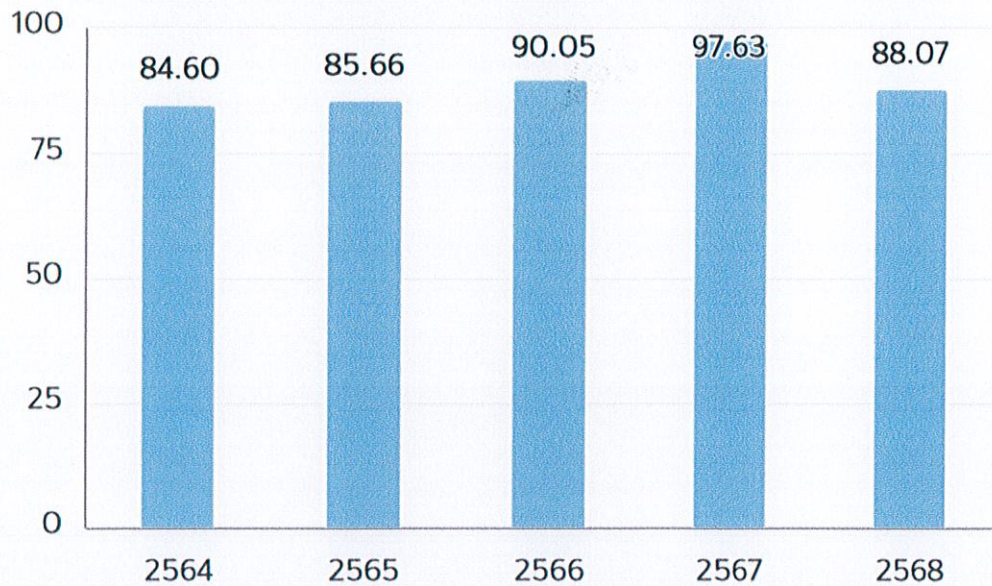
ข้อเท็จจริง รายงานผลการประเมินมาตรฐานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม ผลการประเมินได้คะแนน ๘๘.๐๗ (ผ่าน)

สรุปผลประเมินรายตัวชี้วัดและสรุปผลคะแนน ดังนี้

ผลการประเมินในภาพรวม

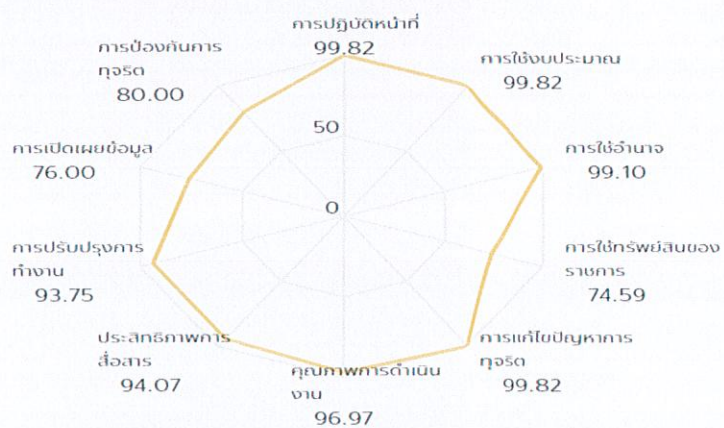


ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2564 ปี 2565 ปี 2566 ปี 2567 ปี 2568



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด ปี 2568

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	99.82
2	การใช้งบประมาณ	99.82
3	การใช้อำนาจ	99.10
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	74.59
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	99.82
6	คุณภาพการดำเนินงาน	96.97
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	94.07
8	การปรับปรุงการทำงาน	93.75
9	การเปิดเผยข้อมูล	76.00
10	การป้องกันการทุจริต	80.00

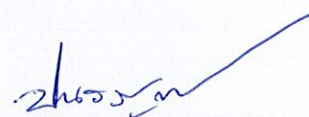
๓.ข้อพิจารณา/สั่งการ

ข้อเสนอเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

- การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามเอกสารแนบท้าย
- เห็นควรพิจารณาในหัวข้อการประเมินที่ผ่านมาเกณฑ์ (๘๘.๐๗ คะแนนขึ้นไป) หรือผลการประเมินที่อยู่ในระดับสูงติดต่อกันหลายปี ควรให้กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อรักษาระดับหรือยกระดับให้ดียิ่งขึ้น
- เห็นควรเปิดเผยและแจ้งเวียนให้บุคลากรทุกฝ่าย/กอง/สำนักได้รับทราบและร่วมกันดำเนินการขับเคลื่อน อย่างเป็นรูปธรรมต่อไป
- เห็นควรพิจารณาสั่งการให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานในหน้าที่ ให้ถือปฏิบัติในการบริการประชาชนและ เปิดช่องทางให้ประชาชนมีส่วนร่วมโครงการกิจกรรมส่งเสริมความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาสั่งการต่อไป

(ลงชื่อ)



(นางสาวปณรรฐพร สีสอง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น - นปช. ได้ประมวลข้อเท็จจริงและเสนอแนะไปให้ ป.ป.ช.
ดำเนินการต่อไปแล้ว ๒๖.๑๐.๖๕๕๕

(ลงชื่อ)

ช. ๑๗

(นายเชิดชู จุฑาภาค)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก

ความเห็น - ไม่เป็นไปตาม

(ลงชื่อ)

๑๗

(นางสาวอุรษา ไชยบิล)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก

ความเห็น - ไม่เป็นไปตาม

(ลงชื่อ)

๑๗

(นางสาวจิรฉัตร สารวรรณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก

๑๖ ๑๐ ๖๕๕๕

ความเห็น/คำสั่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(ลงชื่อ)

๑๗

(นายยรรยง วิเศษสุนทร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก

รายงานการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐในปีที่ผ่านมา (๒๕๖๘)



องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก
อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม
ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก
มีค่าคะแนนเท่ากับ ๘๘.๐๗ คะแนน อยู่ในระดับ (ผ่าน)

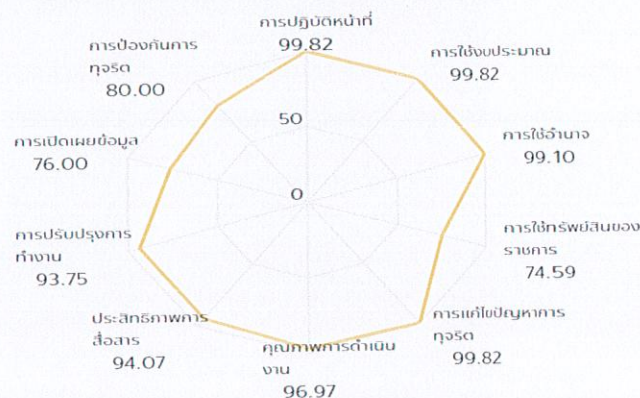
รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

คะแนนภาพรวมหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก ๘๘.๐๗ : ๑๐๐ คะแนน

ระดับผลการประเมิน : ผ่าน

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2564 ปี 2565 ปี 2566 ปี 2567 ปี 2568



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด ปี 2568

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	99.82
2	การใช้งบประมาณ	99.82
3	การใช้อำนาจ	99.10
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	74.59
5	การแก้ไขปัญหาคาการทุจริต	99.82
6	คุณภาพการดำเนินงาน	96.97
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	94.07
8	การปรับปรุงการทำงาน	93.75
9	การเปิดเผยข้อมูล	76.00
10	การป้องกันการทุจริต	80.00

วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม

รายละเอียดตัวชี้วัด		คะแนน ปี ๒๕๖๕	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)			
ตัวชี้วัด ๑. การปฏิบัติหน้าที่		๙๙.๘๒	
๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด		๙๙.๔๖	บุคลากรของหน่วยงานมีการปฏิบัติงานและให้บริการประชาชนตามขั้นตอนระยะเวลาที่กำหนด และให้บริการอย่างเท่าเทียมเป็นธรรม อีกทั้งผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นต่อความโปร่งใสของหน่วยงาน โดยไม่พบปัญหาการเรียกรับสินบนจากเจ้าหน้าที่ ทั้งนี้หน่วยงานควรรักษามาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดีไว้ พร้อมพัฒนาการให้บริการให้มีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นเพื่อยกระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อไป
๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด		๑๐๐	
๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่		๑๐๐	
ตัวชี้วัด ๒. การใช้งบประมาณ		๙๙.๘๒	
๑๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด		๙๙.๔๖	บุคลากรส่วนใหญ่เห็นว่าหน่วยงานมีการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่พบการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์แก่บุคคลใด
๑๕ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด		๑๐๐	บุคลากรหนึ่งในระดับสูง สะท้อนถึงความโปร่งใสในการบริหารงบประมาณของหน่วยงาน อย่างไรก็ตาม ยังมีบุคลากรบางส่วนเห็นว่าควรพัฒนาการสื่อสารและสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างให้ชัดเจนยิ่งขึ้น
๑๖ หน่วยงานนี้ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด		๑๐๐	

รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน ปี ๒๕๖๘	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)		
ตัวชี้วัด ๓.การใช้อำนาจ	๙๙.๑๐	
i๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่าน สั่งให้ทำธุรส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐	บุคลากรส่วนใหญ่เห็นว่าผู้บังคับบัญชาไม่มีการใช้อำนาจสั่งการให้ปฏิบัติธุระส่วนตัว หรือสั่งให้กระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมทั้งไม่พบการเรียกรับสินบนในการบริหารงานบุคคล เช่น การบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่ง สะท้อนถึงการบริหารงานที่เป็นธรรม โปร่งใส และยึดหลักธรรมาภิบาลอย่างเคร่งครัดตาม หน่วยงานควรรักษามาตรฐานการบริหารงานบุคคลและเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใสอย่างต่อเนื่อง
i๘ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐	
i๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๙๗.๓๐	
ตัวชี้วัด ๔.การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๗๔.๕๙	
i๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวทางปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	๒๔.๓๔	พบประเด็น i๑๐ และ i๑๒ บุคลากรบางรายในหน่วยงานเห็นว่าหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก ๐๘) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกในการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๑๖)
i๑๑ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐	
i๑๒ การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันหรือนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้มากน้อยเพียงใด	๙๙.๕๖	

รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน ปี ๒๕๖๘	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
การประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)		
ตัวชี้วัด ๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๙.๘๒	
๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไข	๑๐๐	พบประเด็น ๑๓, ๑๔ และ ๑๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ แต่ทั้งนี้เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานในการต่อต้านการทุจริต นำผลการวิเคราะห์มากำหนดมาตรการ/โครงการ/กิจกรรมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก O๒๕) และดำเนินการตามแผนฯ ที่ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ ควรเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบด้วยและควรทบทวนแผนปฏิบัติการสำหรับการจัดการร้องเรียนการทุจริต (อ้างอิงจาก O๑๗) และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก
๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่านสามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐	
๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๙๙.๔๖	

รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน ปี ๒๕๖๘	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)		
ตัวชี้วัด ๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๖.๙๗	
e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา		พบประเด็น e๑, e๒ และ e๓ มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือรับบริการไม่เท่าเทียมกัน และบางรายเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ การหน่วยงานจึงควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้เป็นคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๘) และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้เกี่ยวข้องเท่าเทียมกัน		จึงพัฒนาช่องทางการให้บริการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๐) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในการให้บริการนั้น ๆ
e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่		และควรกำชับบุคลากรในหน่วยงานถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และควรดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเรียกรับสินบนที่อาจเกิดขึ้นและดำเนินการหรือจัดกิจกรรมใด ๆ เพื่อจัดการความเสี่ยงในการเรียกรับสินบน จากนั้นจึงดำเนินการตามแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (อ้างอิงจาก ๐๑๗) ต่อไป

รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน ปี ๒๕๖๔	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
การประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)		
ตัวชี้วัด ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๔.๐๗	
๑๔ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย		พบประเด็น ๑๔, ๑๕ และ ๑๖ มีผู้ให้บริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบาง
๑๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน		รายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน จึงควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายช่องทางทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๓) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย
ตัวชี้วัด ๘. การปรับปรุงการทำงาน	๙๓.๗๕	
๑๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๔.๐๐	พบประเด็น ๑๗ และ ๑๙ มีผู้ให้บริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๐)
๑๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๙๖.๐๐	
๑๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	๙๘.๐๐	

รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน ปี ๒๕๖๔	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)		
ตัวชี้วัด ๙. การเปิดเผยข้อมูล	๗๖	
ข้อมูลพื้นฐาน	๑๐๐	พบประเด็น การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี มีเนื้อหาและองค์ประกอบการเปิดเผยยังไม่ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน หน่วยงานควรดำเนินการให้ครบองค์ประกอบของข้อมูล เพื่อให้สาธารณชนสามารถเข้าถึงได้ และใช้ประโยชน์ได้ ซึ่งเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน จึงควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ	๘๗.๕๐	
การจัดซื้อจัดจ้าง	๒๕	
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๘๕	
การส่งเสริมความโปร่งใส	๘๗.๕๐	
ตัวชี้วัด ๑๐. การป้องกันการทุจริต	๘๐	
การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในกระบวนการเริ่มต้นสินค้า	๗๐	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน จึงควรปรับปรุงการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด รวมถึงพัฒนากิจกรรมสร้างจิตสำนึกด้านคุณธรรมและความโปร่งใสให้ต่อเนื่อง
การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	๙๐	

ตารางแสดงผลการนำผลการประเมิน ITA ๒๕๖๔ ไปสู่การพัฒนาองค์กร หรือการระดับ
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	1๐ และ 1๑ บุคลากรบางรายในหน่วยงานเห็นว่าหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้นหน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก ๐๘) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการใช้ทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐1๖	๑)จัดทำและประชาสัมพันธ์คู่มือการยืม-คืนทรัพย์สินของราชการ ๒)จัดทำทะเบียนบัญชีทรัพย์สินให้เป็นปัจจุบัน ๓)กำหนดแบบฟอร์มและขั้นตอนการขอใช้ทรัพย์สินอย่างชัดเจน	ต.ค.๒๕๖๘-ก.ย.๒๕๖๙	สำนักปลัด/กองคลัง/กองช่าง และกองการศึกษาฯ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการส่งเสริมการป้องกันการทุจริตและพัฒนาระบบร้องเรียนการทุจริต	i๓, i๑๔ และ i๑๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน ยังไม่ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต และประพฤติดีมิชอบเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงาน ควรจัดให้มีกิจกรรมที่ผู้บริหารและบุคลากร ภายใต้งานได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการ ด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายใต้งาน และสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy (อ้างอิงจาก ๐๒๑) ตลอดจนการ ขับเคลื่อนจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๑๖) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่ได้จัดขึ้นผ่านช่องทาง ประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น Social Network ของ หน่วยงาน เป็นต้น เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของ หน่วยงานในการต่อต้านการทุจริต นำผลการ วิเคราะห์มากำหนดมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของ หน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๒๕) และดำเนินการ ตามแผนฯ ที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ ควรเผยแพร่ให้ บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบด้วยและควร ทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๑๗) และมี ช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก	๑) ทบทวนและปรับปรุงแนวทางการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ๒) ประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียนผ่านเว็บไซต์และสื่อออนไลน์ของหน่วยงาน ๓) จัดกิจกรรมอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ๔) ประชาสัมพันธ์นโยบาย No Gift Policy และช่องทางร้องเรียน ๕) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริตอย่างต่อเนื่อง	ต.ค.๒๕๖๘-ก.ย.๒๕๖๙	สำนักปลัด/งานนิติการ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
โครงการพัฒนาคุณภาพการให้บริการประชาชนและรักการมาตรฐานการปฏิบัติงาน	e๑ ,e๒ และ e๓ มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการไม่เท่าเทียมกัน และบางรายเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ หน่วยงานจึงควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๘) และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด จึงพัฒนาช่องทางทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๐) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในการให้บริการหรือบริการนั้น ๆ และควรกำชับบุคลากรในหน่วยงานถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และควรดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเรียกรับสินบนที่อาจเกิดขึ้น และดำเนินการหรือจัดกิจกรรมใด ๆ เพื่อจัดการความเสี่ยงในการเรียกรับสินบน จากนั้นจึงดำเนินการตามแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (อ้างอิงจาก ๐๑๓) ต่อไป	๑) กำชับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามคู่มือและมาตรฐานการให้บริการ ๒) จัดอบรมเสริมสร้างจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรม และการให้บริการประชาชน ๓) ติดตามประเมินผลความพึงพอใจของผู้รับบริการเป็นระยะ ๔) ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนระยะเวลาและช่องทาง การให้บริการให้ประชาชนรับทราบ	ต.ค.๒๕๖๘-ก.ย.๒๕๖๙	สำนักปลัด/กองคลัง/กองช่างและกองการศึกษาฯ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการพัฒนาประสิทธิภาพการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน	e๔ ,e๕ และ e๖ มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน จึงควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางสื่อสารติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๓) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึงควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าว ในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย	๑)ปรับปรุงเว็บไซต์หน่วยงานให้เป็นปัจจุบันและใช้งานง่าย ๒)จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ๓)เผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น Facebook และเว็บไซต์หน่วยงาน ๔)มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบตอบข้อซักถามและให้ข้อมูลแก่ประชาชน ๕)ติดตามและประเมินผลการสื่อสารประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง	ต.ค.๒๕๖๘-ก.ย.๒๕๖๙	สำนักปลัด/งานประชาสัมพันธ์

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและพัฒนากาให้บริกาออนไลน์	ผลและ e๙ มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๐)	๑) จัดประชุมรับฟังความคิดเห็นจากประชาชนและผู้รับบริการ ๒) เปิดช่องทางออนไลน์และห้องเรียนเสนอความคิดเห็นและข้อร้องเรียน ๓) พัฒนาระบบ E-Service ให้ครอบคลุมภารกิจกาให้บริการมากขึ้น ๔) ประชาสัมพันธ์ช่องทางกาให้บริการออนไลน์ผ่านเว็บไซต์และสื่อสังคมออนไลน์ ๕) ติดตามและประเมินผลกาความพึงพอใจของประชาชนเพื่อนำมาปรับปรุงการดำเนินงาน	ต.ค.๒๕๖๘-ก.ย.๒๕๖๙	สำนักปลัด/งานประชาสัมพันธ์/ทุกส่วนราชการ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมส่งเสริมความโปร่งใสด้านการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	หน่วยงานมีการดำเนินการบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดการจัดหาพัสดุประจำปี มีเนื้อหาและองค์ประกอบการเปิดเผยข้อมูลต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมินเพื่อให้สามารถเข้าถึงได้ โปร่งใสและใช้ประโยชน์ได้ ซึ่งเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน จึงควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานประจำปี และจัดทำข้อมูลรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี จึงควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	๑) ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรรับทราบ ๒) เผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน ๓) กำชับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบการเงินและพัสดุอย่างเคร่งครัด ๔) ติดตาม ตรวจสอบ และรายงานผลการใช้งบประมาณเป็นประจำ	ต.ค.๒๕๖๘-ก.ย.๒๕๖๙	งานพัสดุ/กองคลัง/สำนักปลัด

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการส่งเสริมคุณธรรม ความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงาน	หน่วยงานมีการดำเนินงานด้านการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน จึง ควรปรับปรุงการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสให้ครบถ้วนตาม องค์ประกอบที่กำหนด รวมถึงพัฒนากิจกรรมสร้าง จิตสำนึกด้านคุณธรรมและความโปร่งใสให้ต่อเนื่อง	๑) ทบทวนและปรับปรุงมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานให้ครบถ้วนตาม หลักเกณฑ์ ITA ๒) จัดกิจกรรมอบรมและสร้าง จิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตให้แก่ บุคลากร ๓) ประชาสัมพันธ์นโยบาย No Gift Policy และมาตรการป้องกันการ ทุจริตให้บุคลากรและประชาชน รับทราบ ๔) ติดตาม และประเมินผลการ ดำเนินงานด้านการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสอย่าง ต่อเนื่อง ๕) เผยแพร่ผลการดำเนินงานผ่าน เว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นที่ ปัจจุบัน	ต.ค.๒๕๖๘-ก.ย.๒๕๖๙	สำนักปลัด/งานนิติการ/ งานการเจ้าหน้าที่