



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม

ที่ นพ ๗๙๗๐๑/ ๑๓๐๙

วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชน ประจำเดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก

ด้วย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก ได้จัดทำข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชน ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ เพื่อเป็นข้อมูลสถิติการให้บริการด้านต่างๆและประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบ นั้น

บัดนี้ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชน ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

(ลงชื่อ)

(นางสาวจรรุณี สมปัญญา)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา
- เห็นควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

(นางสาวอุระษา ไชยบิล)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา
- เห็นควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

(นางสาวจิรฉัตร สารวรรณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก

๓ พ.ค. ๕๖

ผลการพิจารณา

- อนุมัติตามเสนอ
- ไม่อนุมัติ เพราะ.....


(นายสมคิด ลังกา)


นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก

M P C ๖๘

รายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘)  
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (ราย)	หมายเหตุ
๑	การร้องเรียนร้องทุกข์	๑	
๒	งานให้บริการข้อมูลข่าวสาร พบ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.๒๕๕๐	๑	
๓	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๗	
๔	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ	๓	
๕	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๑	
๖	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิ์เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด	๓	
๗	การจ่ายเช็ค	๕๐	
๘	ทำสัญญาซื้อ สัญญาจ้าง	๒๙	
๙	ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	-	
๑๐	ภาษีป้าย	-	
๑๑	จดทะเบียนพาณิชย์	๒	
๑๒	การขอใช้ถังขยะ	๕	
๑๓	การเก็บค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอยในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก	๕๖	
๑๔	การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/ต่อเติมอาคาร	๑	
๑๕	การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร	-	
๑๖	การรับรองสิ่งปลูกสร้าง	๒	
๑๗	การดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	๘	
๑๘	การชำระค่าน้ำประปา	๑,๒๒๐	
๑๙	บริการซ่อมน้ำประปา	-	
๒๐	บริการถ่ายเอกสาร	๑๐	
รวมสถิติผู้มารับบริการ		๑,๓๗๙	<u>ราย</u>

(ลงชื่อ)  ผู้รายงาน  
(นางสาวจารุณี สมปัญญา)  
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ)  ผู้รับรอง  
(นางสาวอรุษา ไชยบิล)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน  
หัวหน้าสำนักปลัด