



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด อบต. องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม

ที่ นพ ๗๙๗๐๑/๒๗๖

วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๙

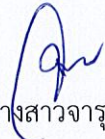
เรื่อง รายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชน ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๙

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก

ด้วย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก ได้จัดทำข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชน ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เพื่อเป็นข้อมูลสถิติการให้บริการด้านต่างๆและประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบ นั้น

บัดนี้ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชน ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

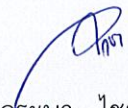
(ลงชื่อ)


(นางสาวจารุณี สมปัญญา)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา
- เห็นควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

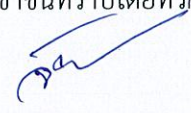
(ลงชื่อ)


(นางสาวอุษะชา ไชยบิล)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ผู้รับรอง

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา
- เห็นควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน


(นางสาวจิรฉัตร สารวรรณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก

ผลการพิจารณา

- อนุมัติตามเสนอ
- ไม่อนุมัติ เพราะ.....

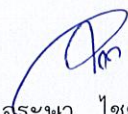

(นายยรรยง วิเศษสุนทร)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก

รายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๙)
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (ราย)	หมายเหตุ
๑	การร้องเรียนร้องทุกข์	๑	
๒	งานให้บริการข้อมูลข่าวสาร พรบ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.๒๕๔๐	๑	
๓	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๒	
๔	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ	๑	
๕	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	-	
๖	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิ์เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด	-	
๗	การจ่ายเช็ค	๕๐	
๘	ทำสัญญาซื้อ สัญญาจ้าง	๒๙	
๙	ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	-	
๑๐	ภาษีป้าย	-	
๑๑	จดทะเบียนพาณิชย์	-	
๑๒	การขอใช้ถังขยะ	๒	
๑๓	การเก็บค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอยในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ตาก	๒๑	
๑๔	การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/ต่อเติมอาคาร	๒	
๑๕	การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร	-	
๑๖	การรับรองสิ่งปลูกสร้าง	๕	
๑๗	การดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	๕	
๑๘	การชำระค่าน้ำประปา	๑,๑๓๐	
๑๙	บริการช้อน้ำประปา	-	
๒๐	บริการถ่ายเอกสาร	๔	
รวมสถิติผู้มารับบริการ		๑,๒๕๓	ราย

(ลงชื่อ) ผู้รายงาน
(นางสาวจรรุณี สมปัญญา)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ)  ผู้รับรอง
(นางสาวอุระษา ไชยบิล)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด